



AGJENCIA KOSOVARE E PRIVATIZIMIT
KOSOVSKA AGENCIJA ZA PRIVATIZACIJU
PRIVATISATION AGENCY OF KOSOVO

**PASQYRAT FINANCIARE
BUXHETI I AGJENCISË KOSOVARE TË PRIVATIZIMIT
(GRANTI QEVERITAR DHE TË HYRAT E DEDIKUARA)
PËR PERIUDHËN E PËRFUNDUAR MË 30 SHTATOR 2016**

PËRMBAJTJA

PASQYRA E PRANIMEVE DHE PAGESAVE	4
PASQYRA E KRAHASIMIT TË BUXHETIT ME REALIZIMIN PËR AKP-në	5
Shënimi 1: Informata për organizatën buxhetore	7
1.1. Baza e përgatitjes së pasqyrave financiare	7
1.2. Subjekti Raportues	7
1.3. Pagesat nga palët e treta	8
1.4. Llogaria e vetme e Thesarit (LLVTH).....	8
1.5. Kthimet e Shpenzimeve nga viti paraprak	8
1.6. Valuta dhe shuma raportuese.....	8
1.7. Data e autorizimit të pasqyrave financiare	8
Shënimi 2: Ndarjet nga Fondi i Përgjithshëm.....	9
Shënimi 3: Të hyrat Vetanake	9
Shënimi 4: Të Hyrat e Dedikuara.....	9
4.1 Rishikimit gjysmë vjetor për ndarjet buxhetore nga të hyrat e dedikuara (LIGJI Nr. 05/L -109)	10
Shënimi 5: Grantet e përcaktuara të donatorëve	10
Shënim 6 dhe 7: Fondi i huazimeve dhe Financimet nga huamarrjet	10
Shënim 8: Pranimet tjera	10
Shënimi 9: Pagat dhe Mëditjet.....	11
Shënimi 10: Mallrat dhe Shërbimet	11
10.1. Paraja e imët dhe Avance për udhëtime zyrtare jashtë vendit.	12
10.2. Ekzekutimi i pagesës përmes vendimit të Gjykatave/Përmbaruesve	12
Shënimi 11: Shërbime Komunale.....	12
Shënimi 12: Subvencione dhe Transfere.....	12
Shënimi 13: Investimet Kapitale	13
Shënimi 14: Pagesat tjera.....	13
Shënimi 15: Kthimi i huazimeve.....	13
Shënimi 16: Tatimet	13
Shënimi 17: Të hyrat e dedikuara	14
Shënimi 18: Granti Qeveritar	14
Shënimi 19: Grantet dhe ndihma.....	14
Shënimi 20: Pranimet Kapitale.....	14
Shënimi 21: Fondi i Privatizimit.....	14

Shënimi 22: Financimet nga huamarrjet.....	14
Shënimi 23: Pasqyra e obligimeve të papaguara të AKP-së.....	14
Shënimi 24: Detyrimet kontingjente.....	15
Shënimi 25: Shpalosja e pasurive.....	16
Shënimi 26: Huat dhe avanset e paarsyetuara	16
Shënimi 27: Të arkëtueshmet	16
Shënimi 28: Bilanci i të hyrave dedikuara të pashpenzuara	16
Shënimi 29: Shpalosja e ndarjeve fillestare dhe finale të buxhetit.....	17
Shënimi 30: Numri i punëtorëve	17

SHTOJCA E PASQYRAVE FINANCIARE

TABELA 1: Raporti i Ekzekutimit të Buxhetit	1
TABELA 2: Gjendja e Faturave të papaguara (detyrimet)	2
TABELA 3: Raporti për Detyrimet kontingjente	6
TABELA 4: Raporti i Llogarive të Arkëtueshme	7
TABELA 5: Raporti i Pasurisë - Kapitalët dhe Inventari	8
TABELA 6: Pasqyra Kryesore e AKP-së - të Hyrat e Dedikuara dhe Granti Qeveritar.....	9

PASQYRA E PRANIMEVE DHE PAGESAVE

Për periudhën Janar - Shtator 2016

		Janar - Shtator 2016		Janar - Shtator 2015		Janar - Shtator 2014	
		Buxheti i Kosovës	Pagesat nga palët e treta të jashtme	Buxheti i Kosovës	Pagesat nga palët e treta të jashtme	Buxheti i Kosovës	Pagesat nga palët e treta të jashtme
		€	€	€	€	€	€
Shënimi							
BURIMET E FONDEVE							
Ndarjet nga Fondi i përgjithshëm	2	9,415	-	7,573	-	19,861	-
Të Hyrat Vetanake	3	-	-	-	-	-	-
Ndarjet nga Fondi me qëllime të dedikuara	4	4,606,872	-	4,306,879	-	4,317,353	-
Grantet e Përcaktuara të Donatorëve	5	-	-	-	-	-	-
Fondi i Huazimeve	6	-	-	-	-	-	-
Financimet nga huamarrjet	7	-	-	-	-	-	-
Pranimet tjera	8	-	-	-	-	-	-
GJITHSEJ		4,616,287	-	4,314,452	-	4,337,214	-
SHFRYTËZIMI I FONDEVE							
Operacionet							
Pagat dhe Mëditjet	9	3,305,762	-	3,227,703	-	2,864,449	-
Mallrat dhe Shërbimet	10	1,181,027	-	924,029	-	1,281,964	-
Shërbimet Publike	11	53,526	-	64,797	-	57,261	-
Gjithsej		4,540,315	-	4,216,529	-	4,203,674	-
Transferet							
Transferet dhe Subvencionet	12	66,023	-	87,433	-	40,639	-
Shpenzimet Kapitale							
Prona, Ndërtesa dhe Pajisjet	13	9,948	-	10,490	-	92,900	-
Pagesat tjera	14	-	-	-	-	-	-
Kthimi i huazimeve	15	-	-	-	-	-	-
Gjithsej		4,616,287	-	4,314,452	-	4,337,214	-
Gjendja e pranimeve të pashpenzuara		-	-	-	-	-	-

PASQYRA E KRAHASIMIT TË BUXHETIT ME REALIZIMIN PËR AKP-në

Për periudhën Janar – Shtator 2016

		JANAR – SHTATOR 2016				SHTATOR 2015	SHTATOR 2014
		Ndarja Buxheti Fillestar	Ndarja Buxheti Final	Realizimi	Ndryshimi %	Realizimi	Realizimi
		A	B	C	D=C/B	E	F
Rrjedha hyrëse e parasë së gatshme							
Tatimet	16	-	-	-		-	-
Të hyrat e dedikuara	17	7,149,129	7,149,129	7,149,129	100%	6,811,383	7,345,873
Granti Qeveritar	18	1,816,039	1,816,039	1,816,039	100%		
Grandet dhe ndihma*	19	-	-	-		-	-
Pranimet kapitale	20	-	-	-		-	-
Fondi i privatizimit*	21	-	-	-		-	-
Financimet nga huamarrjet	22	-	-	-		-	-
Gjithsej pranimet		8,965,168	8,965,168	8,965,168	100%	6,811,383	7,345,873
Rrjedha dalëse e parasë së gatshme							
Pagat dhe mëditjet	9	4,402,884	4,402,884	3,305,762	75%	3,227,703	2,864,449
Mallrat dhe Shërbimet	10	3,944,284	3,944,284	1,181,027	30%	924,029	1,281,964
Shërbimet publike	11	98,000	98,000	53,526	55%	64,797	57,261
Transferet dhe Subvencionet	12	490,000	490,000	66,023	13%	87,433	40,639
Shpenzimet kapitale	13	30,000	30,000	9,948	33%	10,490	92,900
Kthimi i huazimeve	22	-	-	-		-	-
Gjithsej pagesat		8,965,168	8,965,168	4,616,287	51%	4,314,452	4,337,214

*Pranimet – kolona A, B dhe C paraqesin buxhetin e të hyrave të dedikuara dhe Grantin Qeveritar për riorganizimin e Trepçës.

*Gjithsej të hyrat në llogarinë e administruar nga thesari janë prej EUR 7,169,642.00 por është paraqitur vetëm shuma e buxhetuar për AKP-në nga ndarja buxhetore e të hyrave të dedikuara. Shih shënimin nr. 4 të shënimeve shpjeguese. Ndërsa nga Granti Qeveritar për Trepçën për Ofruesin e Shërbimeve Profesionale në shumën prej EUR 1,816,039.

*Pagesat – Daljet - Kolona A, B dhe C paraqesin buxhetin dhe pagesat nga të hyrave të dedikuara dhe Granti Qeveritar.

SHËNIMET SHPJEGUESE

Shënimi 1: Informata për organizatën buxhetore

1.1. Baza e përgatitjes së pasqyrave financiare

Pasqyrat Financiare të Agjencisë Kosovare të Privatizimit (AKP) janë përgatitur në pajtim me SNKSP (Standardet Ndërkombëtare të Kontabilitetit për Sektorin Publik) e bazuar në para të gatshme - Raportimi Financiar sipas parimit të kontabilitetit të bazuar në para të gatshme.

Këto pasqyra financiare i përmbushin të gjitha obligimet raportuese që dalin nga udhëzimet administrative të Ministrisë së Financave dhe janë të bazuar në shënimet financiare të mbajtura në mënyrë të duhur.

Shënimet shpjeguese të pasqyrave financiare formojnë pjesën përbërëse të pasqyrave financiare dhe duhet të lexohen së bashku dhe në ndërlidhje me pasqyrat financiare.

Politikat kontabël janë zbatuar në mënyrë të vazhdueshme përgjatë tërë periudhës raportuese.

1.2. Subjekti Raportues

Agjencia Kosovare e Privatizimit është themeluar sipas Ligjit nr. 03/L-067 (në fuqi më 1 Korrik 2008), i ndryshuar me ligjin nr. 04/L-034 që ka hyrë në fuqi më 21 Shtator 2011 dhe ndryshuar me ligjin nr. 080 të datës 24 Dhjetor 2015. Agjencia Kosovare e Privatizimit kontrollohet nga Bordi i Drejtorëve të Agjencisë Kosovare të Privatizimit dhe i raporton Kuvendit të Republikës së Kosovës në baza vjetore.

Aktiviteti kryesor i AKP-së është privatizimi i Ndërmarrjeve Shoqërore (NSh-ve) nëpërmjet të metodave të "spin off-it" dhe shitjeve të aseteve përmes procesit të likuidimit të Ndërmarrjes Shoqërore. Aktivitet tjetër i AKP-së është administrimi, rristurimi dhe riorganizimi i Ndërmarrjeve Shoqërore aty ku paraqitet nevoja. Agjencia Kosovare e Privatizimit administron Ndërmarrjet Shoqërore në Kosovë dhe i mban këto Ndërmarrje në mirëbesim. Si administruese e besuar, AKP është e ngarkuar me "ruajtjen dhe rritjen" e vlerave të NSh-ve në Kosovë.

Pasqyrat Financiare paraqesin subjektin raportues ashtu siç është specifikuar në Ligjin mbi Menaxhimin e Financave Publike dhe Përgjegjësitë.

Periudha raportuese e Agjencisë Kosovare të Privatizimit në këto pasqyra financiare është prej 1 Janar deri më 30 Shtator 2016. Aktivitetet e AKP-së gjatë periudhës raportuese janë financuar nga Të hyrat e Dedikuara dhe Granti Qeveritar.

Sipas Ligjit të LMFPP-së (neni 64) dhe Ligjit të AKP-së 04/L-034 (neni 21), Të hyrat e Dedikuara janë 5% i të gjitha të hyrave të pranuar si rrjedhojë e çfarëdo shitje në të kaluarën apo të ardhmen, transferimit, privatizimit, likuidimit apo mënyrave tjera të disponimit me cilëndo ndërmarrje apo aset, pavarësisht nëse është bërë nga Agjencia apo paraardhësja e saj, është tarifë administrative për të mbuluar shpenzimet e veta të përgjithshme administrative dhe operative.

Granti Qeveritar është fondi i cili financon të gjitha aktivitetet e organizatave buxhetore. Në rastin e Agjencisë, ka financuar aktivitetet që kanë të bëjnë me riorganizimin e NSh-së në këtë rast Ndërmarrjen Trepça e cila është nën kompetencën e Agjencisë sipas Ligji nr. 04/L-035 për Riorganizimin e Ndërmarrjeve të Caktuara dhe Pasurisë së tyre deri në periudhën raportuese.

1.3. Pagesat nga palët e treta

Pagesat e bëra nga pala e tretë nuk përbëjnë pranimet e parave apo pagesave nga Agjencia Kosovare e Privatizimit, por janë për përfitimin e Agjencisë Kosovare të Privatizimit. Këto pagesa janë të paraqitura në kolonën "Pagesat nga Pala e Tretë" në Pasqyrën e Pranimeve dhe Pagesave.

Gjatë periudhës raportuese Agjencia Kosovare e Privatizimit nuk ka përfituar nga shërbimet e bëra në interes të saj si rezultat i pagesave të bëra nga palët e treta jashtë Qeverisë apo Agjencisë Kosovare të Privatizimit.

1.4. Llogaria e vetme e Thesarit (LLVTH)

Sa i përket ndarjeve buxhetore që pranon nga Granti Qeveritar, Agjencia Kosovare e Privatizimit nuk operon me llogaritë bankare. Thesari administron shpenzimet e parave që ndodhin dhe pranimet e parave të mbledhura nga të gjitha organizatat buxhetore gjatë vitit financiar.

Shpenzimet operative dhe administrative të Agjencisë Kosovare të Privatizimit mbulohen nga Të Hyrat e Dedikuara nga vitit fiskal 2011. Thesari ka bërë hapjen llogaris së veçantë në fondin e Buxhetit të Kosovës me emër të llogarisë AKP Privatizimi Tarifa Administrative" dhe numër të llogarisë 1000400070004642. AKP-ja transferon periodikisht të hyrat e dedikuara në këtë llogari bankare, në mënyrë që të financohen aktivitetet e vitit përkatës fiskal.

Sa i përket fondeve në mirëbesim, bazuar në ligjin mbi themelimin e AKP-së dhe procedurave bankare të aprovuar nga Bordi i Drejtorëve, AKP operon me llogaritë bankare në mirëbesim të mbajtura në Bankën Qendrore të Republikës së Kosovës. Pasqyrat Financiare dhe Shënimet Shpjeguese të Fondeve në Mirëbesim sipas nenit 20 të Ligjit të AKP-së janë paraqitur ndaras nga Pasqyrat Financiare të AKP-së.

1.5. Kthimet e Shpenzimeve nga viti paraprak

Sipas Ligjit MFPP, paratë e kthyer në Fondin e Konsoliduar të Kosovës nga viti paraprak regjistrohen si pranime (të hyra) në vitin aktual. Ndërsa, paratë e kthyer në Fondin e Konsoliduar të Kosovës nga viti aktual (vijues) regjistrohen si zbritje e shpenzimeve të vitit aktual.

1.6. Valuta dhe shuma raportuese

Valuta raportuese është Euro (€). Të gjitha vlerat në pasqyrat financiare janë paraqitur në vlera aktuale e jo në mijëra ('000), përveç nëse është cekur ndryshe në tabelat përkatëse.

1.7. Data e autorizimit të pasqyrave financiare

Pasqyrat Financiare janë autorizuar për lëshim më 31 Tetor 2016 nga: Ekrem Hajdari, Drejtor Menaxhues, AKP dhe Adem Selishta u.d. Drejtor i Financave dhe Buxhetit, AKP.

Shënimi 2: Ndarjet nga Fondi i Përgjithshëm

Ndarjet buxhetore nga Granti Qeveritar pasqyrojnë vetëm vlerën shpenzimeve që financohen nga buxheti i Republikës së Kosovës.

Buxheti i AKP-së për vitin 2016 financohet edhe nga Granti Qeveritar (kodi 10).

Për periudhën Janar - Shtator 2016, nga Granti Qeveritar janë financuar aktivitetet që kanë të bëjnë me riorganizimin e NSh-ve (Trepça) e cila është nën kompetencën e Agjencisë sipas Ligji nr. 04/-L-035 për Riorganizimin e Ndërmarrjeve të Caktuara dhe Pasurisë së tyre.

Buxheti i pa shpenzuar pas përfundimit të vitit fiskal kthehet në buxhetin e Republikës së Kosovës.

Tabela buxhetit të aprovuar sipas kodeve ekonomike nga Granti Qeveritar

	Janar – Shtator 2016	Janar – Shtator 2015	Janar – Shtator 2014
Klasifikimi Ekonomik	GQ	GQ	GQ
Paga dhe rroga	-	-	-
Mallra dhe shërbime	1,416,039	1,846,513	3,400,000
Shërbime komunale	-	-	-
Subvencionet dhe Transferet	400,000	-	-
Shpenzime kapitale	-	-	-
Gjithsej	€ 1,816,039	€ 1,846,513	€ 3,400,000

Note: Kërkesa e AKP-së për financimin e aktivitete të riorganizimit të Trepçës, ka qenë vetëm për kategorinë ekonomike Mallra dhe Shërbime dhe nga totali i kësaj kategorie në vlerë prej EUR 1,816,039, Ministria e Financave ka ndarë mjetet në vlerë EUR 400,000 në kategorinë Subvencionet dhe tranfere.

Shënimi 3: Të hyrat Vetanake

Në përputhje me ligjin mbi Menaxhimin e Financave Publike, AKP-ja nuk realizon të hyra vetanake.

Shënimi 4: Të Hyrat e Dedikuara

Ndarjet buxhetore nga të hyrat e dedikuara pasqyrojnë vetëm vlerën e shpenzimeve të cilat financohen nga buxheti i Agjencisë, respektivisht nga të Hyrat e Dedikuara prej 5%.

Pas hyrjes në fuqi të Ligjit të AKP-së në Shtator të vitit 2011, AKP ka filluar të mbulojë shpenzimet e saj administrative dhe operative nga Të Hyrat e Dedikuara.

Thesari ka hapur llogarinë në fondin e Buxhetit të Kosovës me emër të llogarisë AKP Privatizimi Tarifa Administrative dhe numër të llogarisë 1000400070004642. Agjencia çdo vit transferon mjetet në këtë llogari për të mbuluar shpenzimet konform buxhetit të aprovuar sipas Ligjit të buxhetit.

Buxheti i pa shpenzuar nga të hyrat e dedikuara pas përfundimit të vitit fiskal barten për buxhetin e vitit vijues.

Gjendja bankare e mjeteve më 30 Shtator 2016 e tarifës administrative (kodi 23 – të hyrat e dedikuara) në Thesar është si më poshtë:

Tepricat nga viti i kaluar - Gjendja bankare më 1 Janar 2016	863,511	1
Transferimi i mjeteve gjatë 2016 prej EUR 6,300,000.00 dhe të hyrat nga kthimet e mjeteve prej EUR 6,131*	6,306,131	2
Gjithsej të hyrat në llogari deri më 30 Shtator 2016	7,169,642	3=1+2
Pagesat e realizuara deri më 30 Shtator 2016	4,606,872	4
Gjendja bankare më 30 Shtator 2016	2,562,770	5=3-4

*Kthimet janë të telefonisë fikse dhe mobile prej EUR 5,616.70 dhe shuma prej EUR 514.40 raste të tjera të Kompanive të Sigurimeve dhe Këshilli Gjyqësor i Kosovës.

Tabela buxhetit të aprovuar sipas kodeve ekonomike nga të hyrat e dedikuara.

	Janar – Shtator 2016	Janar – Shtator 2015	Janar – Shtator 2014
Klasifikimi Ekonomik	HD	HD	HD
Paga dhe rroga	4,402,884	3,886,391	3,500,000
Mallra dhe shërbime	2,528,245	2,630,658	3,507,873
Shërbime komunale	98,000	98,000	98,000
Subvencionet dhe Transferet	90,000	116,334	80,000
Shpenzime kapitale	30,000	80,000	160,000
Gjithsej	€ 7,149,129.00	€ 6,811,383.00	€ 7,345,873.00

4.1 Rishikimit gjysmë vjetor për ndarjet buxhetore nga të hyrat e dedikuara (LIGJI Nr. 05/L -109)

Për të pasur një planifikim sa ma të mirë të buxhetit dhe shpenzimeve, nga Ministria e Financave është kërkuar aprovimi i transfereve në mes programeve buxhetore në kategorinë ekonomike Mallra dhe Shërbime.

Me miratimin e Ligjit të Rishikimit nga Qeveria (LIGJI Nr. 05/L -109), transferet e kërkuara janë aprovuar sipas kërkesave të Agjencisë.

Tabela e transfereve në mes programeve buxhetore të aprovuara sipas Ligjit Nr. 05/L109

Mallra dhe Shërbime	Buxheti i aprovuar 2016	Shuma e transferit	Buxheti pas transfereve
Likuidimi (zvogëlim nga nënvija e publikimeve)	654,045	-150,000	504,045
Departamenti Ligjor (rritje te kategoria përfaqësimit)	30,000	+20,000	50,000
Administrata Qendrore (kompensimi të anëtarëve të Bordit)	1,314,200	+130,000	1,444,200

Shënimi 5: Grantet e përcaktuara të donatorëve

Agjencia Kosovare e Privatizimit për periudhën raportuese, nuk ka pranuar grante nga donatorët.

Shënim 6 dhe 7: Fondi i huazimeve dhe Financimet nga huamarrjet

Sa i përket huazimeve, që nga themelimi Agjencisë Kosovare të Privatizimit nuk është e përfshirë në fondet e huamarrjeve.

Shënim 8: Pranimet tjera

Paraqet vlerat e pagesave të bëra nga pala e tretë jashtë Qeverisë apo Agjencisë Kosovare të Privatizimit, ku si përfitues ka qenë Agjencia Kosovare e Privatizimit. Gjatë periudhës raportuese Agjencia nuk ka përfituar shërbime në interes të saj e që janë paguar nga pala e tretë (referoju edhe shënimit 1.3).

Shënimi 9: Pagat dhe Mëditjet

Për periudhën raportuese, burim i financimit dhe i pagesave për paga dhe mëditje janë bërë nga të hyrat e dedikuara.

Pagat dhe mëditjet procedohen përmes Ministrisë së Administratës Publike, në të cilën, AKP-ja dërgon listat e punëtorëve (stafit të saj) për periudhat përkatëse. Ministria e Administratës Publike pas analizave përcjell informatat tek Ministria e Financave e cila procedon pagesat në llogaritë përkatëse të punëtorëve të AKP-së. Pagesat për kontributin e punëdhënësit dhe tatimin në burim realizohen direkt në Administratën Tatimore të Kosovës.

Përshkrimi	Janar – Shtator 2016	Janar - Shtator 2015	Janar - Shtator 2014
Pagesat			
Pagat neto përmes listës së pagave	2,740,533.72	2,677,798.43	2,382,974.54
Kontributi pensional - punëtori	157,418.30	153,700.75	136,402.42
Tatimi i ndalur në të ardhura personale	250,391.90	242,502.81	208,669.70
Kontributi pensional - punëdhënësi	157,418.30	153,700.75	136,402.44
Gjithsej pagesat	3,305,762.22	3,227,702.74	2,864,449.10

Shënimi 10: Mallrat dhe Shërbimet

Për periudhën raportuese Janar – Shtator 2016, burimi i financimit dhe realizimi i pagesave është mbuluar nga:

- Granti Qeveritar (vetëm aktivitetet e Riorganizimit dhe Administrimit të Nsh- Trepça).
- Të hyrat e dedikuara (të gjitha shpenzimet përveç pikës 1 më lartë).

Përshkrimi	Janar – Shtator 2016			Janar - Shtator 2015	Janar - Shtator 2014
	GQ	THD	Totali	Totali	Totali
Pagesat					
Shpenzimet e udhëtimit	-	257.40	257.40	1,357.17	12,765.37
Shërbimet e telekomunikacionit	-	31,534.53	31,534.53	45,656.88	50,760.38
Shpenzimet për shërbime	315.00	649,356.82	630,270.10	416,592.20	584,047.46
Blerje e mobileve & pajisjeve më pak se 1000	-	17,270.70	17,270.70	20,134.95	12,591.00
Blerje tjera mallra & shërbime	-	28,426.06	28,426.06	22,637.60	33,307.56
Derivatet & lëndët djegëse	-	37,821.44	37,821.44	41,460.28	52,415.31
Shërbimet e regjistrimit & sigurimeve	-	11,880.12	11,880.12	9,914.56	10,024.78
Mirëmbajtja	-	33,779.46	33,779.46	42,966.41	45,685.79
Qiraja	-	278,505.14	274,873.90	289,072.65	280,351.29
Shpenzimet e marketingut	9,100.00	51,003.25	60,103.25	5,448.28	87,773.50
Shpenzimet e përfaqësimit	-	5,887.61	5,887.61	1,914.05	1,236.80
Shpenzimet - vendimet e gjykatave	-	25,889.83	25,889.83	-	90,245.96
Tatimi	-	-	23,032.96	26,874.03	20,758.81
Gjithsej pagesat	9,415.00	1,171,612.36	1,181,027.36	924,029.06	1,281,964.01

10.1. Paraja e imët dhe Avance për udhëtime zyrtare jashtë vendit.

Gjatë periudhës raportuese, paraja e imët e cila mbahet nga AKP-ja për shpenzimet e vogla është në vlerën prej EUR 5,700 ndërsa shuma prej EUR 3,134 është avancë për udhëtim zyrtar jashtë vendit.

10.2. Ekzekutimi i pagesës përmes vendimit të Gjykatave/Përmbauesve

Te kategoria shpenzimet – vendimet e Gjykatave prej EUR 25,889.83 janë paraqitur pagesat e realizuara si më poshtë:

- Pagesa prej EUR 16,810.82 për 50% të pagave të papaguara për kthimin e zyrtarit në punë;
- Shuma prej EUR 9,079.01 vendim i përmbauesit privat për pagesën e obligimeve (shërbime 2013) ndaj gazetës vendore. Këto obligime në pasqyrat financiare më 31 Dhjetor 2015 janë paraqitur si detyrime kontingjente. Shuma prej EUR 9,079.01 përshin interesin dhe koston e përmbauesit privat.

Shënimi 11: Shërbime Komunale

Për periudhën raportuese, burim i financimit për shërbime komunale janë të hyrat e dedikuara të Agjencisë. Pagesat e shërbimeve publike përfshijnë të gjitha pagesat për zyrat të ndara sipas regjioneve, zyrat satelitore dhe zyrën Qendrore të Agjencisë.

Përshkrimi	Janar – Shtator 2016	Janar - Shtator 2015	Janar - Shtator 2014
Pagesat			
Rryma	45,791.18	57,590.60	47,134.13
Uji	2,641.56	1,115.84	1,556.75
Mbeturinat	2,374.96	2,019.31	1,895.55
Shpenzimet telefonike	2,717.97	4,071.58	6,674.54
Gjithsej pagesat	53,525.67	64,797.33	57,260.97

Shënimi 12: Subvencione dhe Transfere

Për periudhën raportuese, burim i financimit për subvencione dhe transfere janë të hyrat e dedikuara të Agjencisë.

Qëllimi i fondeve të kërkuara është për të mbështetur funksionin e Menaxhimit të Ndërmarrjeve Shoqërore që janë në Administrim Direkt të AKP-së me qëllim të ruajtjes dhe rritjes së vlerës së këtyre Ndërmarrjeve para privatizimit.

Përshkrimi	Janar – Shtator 2016 € '000	Janar - Shtator 2015 € '000	Janar - Shtator 2014 € '000
Pagesat			
Subvencione për entitete publike	66,023.40	87,433.14	40,639.42
Gjithsej pagesat	66,023.40	87,433.14	40,639.42

Kërkesa e AKP-së për financimin e aktivitete të riorganizimit të Trepçës, ka qenë vetëm për kategorinë ekonomike Mallra dhe Shërbime dhe nga totali i kësaj kategorie në vlerë prej EUR 1,816,039, Ministria e Financave ka ndarë mjetet në vlerë EUR 400,000 në kategorinë Subvencionet dhe tranfere pa kërkesën e AKP-së.

Shënimi 13: Investimet Kapitale

Për periudhën raportuese, burim i financimit për investime kapitale janë të hyrat e dedikuara të Agjencisë.

Për vitin 2016 janë dy projekte kapitale të aprovuara:

1. Pajisjet mbi EUR 1,000 brenda shpenzimeve kapitale
2. Riparimi i ndërtesës së AKP-se dhe zyrave rajonale

Përshkrimi	Janar - Shtator 2016	Janar - Shtator 2015	Janar - Shtator 2014
Pagesat			
Pajisje të teknologjisë informative	9,948.00	10,490.00	-
Vetura zyrtare	-	-	92,900.00
Gjithsej pagesat	9,948.00	10,490.00	92,900.00

Gjatë periudhës raportuese, janë realizuar gjithsej tri pagesa në vlerën prej EUR 9,948 si më poshtë:

- Furnizim me Skaner digjital për nevojat e Bordit të Drejtorëve 3,148;
- Furnizim me pajisje për “backup” të serverëve 5,500; dhe
- Furnizimi me pajisje të TI “Laptop” 1,300.

Shënimi 14: Pagesat tjera

Paraqet vlerat në pagesa të bëra nga pala e tretë në interes të Agjencisë Kosovare të Privatizimit. Gjatë periudhës raportuese, nuk ka pasur pagesa të tilla.

Shënimi 15: Kthimi i huazimeve

Siç është shpalosur edhe në shënimet e sipër shënuara (shënimi 6 dhe 7), Agjencia nuk është e përfshirë në huazimin e fondeve.

Shënimi 16: Tatimet

Nuk janë pjesë e pasqyrave financiare të Agjencisë.

Shënimi 17: Të hyrat e dedikuara

Në përputhje me nenin 21 të Ligjit nr. 04/L-034 mbi Agjencinë Kosovare të Privatizimit 5% e mjeteve të akumuluar deri në periudhën raportuese është në vlerën prej EUR 39,842,385 si të Hyrave të Dedikuara. Referoju shënimit shpjegues nr. 4.

Shënimi 18: Granti Qeveritar

Shih shënimin numër 2 lidhur me ndarjen buxhetore për Riorganizimin e Trepçës.

Shënimi 19: Grantet dhe ndihma

Shih shënimin numër 5.

Shënimi 20: Pranimet Kapitale

Gjatë periudhës raportuese AKP-ja nuk ka realizuar të hyra nga shitja e pasurive.

Shënimi 21: Fondi i Privatizimit

Përveç pasurive kapitale të AKP-së të tilla si p.sh. vetura apo pajisje për mbarëvajtjen e aktiviteteve, Agjencia nuk ka asete tjera të cilat janë shitur apo mund shiten në të ardhmen të cilat do të trajtoheshin si të hyra.

Të gjitha të hyrat e realizuara nga shitja e aseteve apo të hyra të tjera të Ndërmarrjeve Shoqërore, i atribuohen ndërmarrjeve Shoqërore. Aktivitetit lidhur me çështjet e Privatizimit dhe Likuidimit të NSh-ve, janë shpalosur dhe paraqitur në Pasqyrat Financiare të Fondeve në Mirëbesim.

Shënimi 22: Financimet nga huamarrjet

Ashtu siç është shpalosur edhe më lartë në shënimin 6 dhe 7, AKP që nga themelimi i saj nuk është i përfshirë në aktivitete që kanë burimin e financimit nga huamarrjet.

Shënimi 23: Pasqyra e obligimeve të papaguara të AKP-së

Shuma prej EUR 40,000 janë obligime të papaguara ndaj Komunës të Prishtinës për qiranë mujore prej EUR 5,000. Periudhat e papaguara Shkurt – Shtator 2016 (8 muaj* EUR 5,000) është rezultat i mos-dorëzimit të faturave dhe marrëveshjes nga Komuna e Prishtinës. Gjithashtu, vlen të theksohet edhe faturat në vlerë prej EUR 14,888.52 për shërbimet e telefonisë mobile janë dorëzuar me vonesë nga ana e furnitorit për të ndryshimeve që kanë pasur në ngarkesat tarifore të internetit. Obligimet tjera janë procesuar në muajt vijues.

Janë paraqitur si shpalosje në shtojcën e pasqyrave financiare në raportin e obligimeve të papaguara, e që janë pjesë përbërëse e pasqyrave financiare.

<u>1</u>	Përmbledhja	2015
Kategoria ekonomike	Përshkrimi	
11000	Pagat & mëditjet	-
13000	Mallrat dhe shërbimet	69,889.93
13200	Shërbime komunale	2,279.20
21000	Subvencionet dhe transferet	-
30000	Shpenzimet kapitale	-
Gjithsej		72,169.13

Shënimi 24: Detyrimet kontingjente

Detyrimet kontingjente paraqiten në rastet kur malli dhe shërbime i pranuar nuk është në përputhje me kushtet e kontraktuara. Gjithashtu, AKP-ja llogaritë edhe shpenzimet të cilat mund të ndodhin në të ardhmen, të cilat nuk janë në kontrollin e saj apo nëse mund të quhen ndryshe “faktorët e jashtëm.

Vlera e përgjithshme e detyrimeve kontingjente deri më 30 Shtator 2016 është EUR 149,394.34.

Detyrimet kontingjente më 31 Dhjetor 2015 kanë qenë 19,303.81. Ndërsa ndryshimet kanë ndodhur si rrjedhojë e vendimit të Menaxhmentit më 1 Shtator 2016 si më poshtë:

1. MINUS - bartja në llogari të pagueshme shuma prej EUR 2,935 për shërbimet të Dizajnit dhe Broshurave.
2. MINUS – bartja në llogari të pagueshme shuma prej EUR 252.40 – Shërbime të shpejta postare.
3. MINUS – bartja në llogari të pagueshme shuma prej EUR 680.00 për shërbimet e dizajnit dhe broshurave.
4. MINUS pagesa e realizuar prej EUR 260.00 për shtypjen e materialeve promovuese (para vendimit).
5. MINUS – bartja në llogari të pagueshme dhe pagesa të shumës totale prej EUR 14,960.55 për shpalljeve në gazeta. Këto shërbime kanë qenë si detyrime kontingjente më 31 Dhjetor 2015 si rezultat i tejkalimit të vlerave të kontratave për shërbimet e vitit 2013.

Shuma shtesë ndër vite prej EUR 149,178.48 - Llogaritja e 50% të kostos së pagës (pagës bruto plus 5% i punëdhënësit) si rezultat i pezullimit nga puna në përputhje me ligjin për shërbyesit civil të Kosovës. Llogaritja është bërë për 10 punëtorët e suspenduar të AKP-së.

Rastet e sipër shënuar me vendim të Menaxhmentit janë si rrjedhojë e vendimit të datës 1 Shtator 2016. Ky vendim është si rezultat i shmangies të kostos së lartë për Agjencinë, në rast se çështjet do të trajtohen nga një organ tjetër ekzekutiv (përmbaues privat apo gjykatë kompetent) siç ka ndodhur në dy raste kur e drejta është fituar nga operatorët ekonomik përmes përmbauesve dhe janë paguar taksat dhe interesi shtesë krahas obligimit.

Janë paraqitur si shpalosje në shtojcën e pasqyrave financiare në raportin e Detyrimeve Kontingjente, e që janë pjesë përbërëse e pasqyrave financiare.

Shënimi 25: Shpalosja e pasurive

Zhvlerësimi i pasurive:

AKP raporton koston historike, zhvlerësimin dhe vlerën neto të pasurive deri më 30 Shtator 2016. Të dhënat janë të harmonizuara me raportin e Ministrisë së Financave.

Ministria e Financave nuk realizon zhvlerësimin për periudhën nëntëmujore Janar – Shtator 2016, por vetëm për vitet fiskale. Një gjë të tillë do ta realizoj në përfundim të vitit. Gjithsesi, nga ana e jonë është bërë zhvlerësimi për periudhën nëntëmujore.

Më poshtë është paraqitur në mënyrë tabelare pasqyra e kapitaleve dhe inventarit, ndërsa raporti detaj është në shtojcën e pasqyrave financiare.

Përshkrimi	Kapitalet	Inventari	Totali
Kostoja historike (kostoja e blerje)	955,349	403,395	1,358,744
Zhvlerësimi i akumuluar deri më 30 Shtator 2016	660,151	333,215	993,366
Vlera neto	295,198	70,180	365,378

Shënimi 26: Huat dhe avanset e paarsyetuara

Nuk ka hua apo avanset të paarsyetuara.

Shënimi 27: Të arkëtueshmet

Janë paraqitur në pasqyrën e llogarive të arkëtueshme të cilat janë shpalosje e pasqyrave financiare. Gjithsej llogaritë e arkëtueshme janë EUR 8,309.53 për periudhat të ndryshme.

Sipas politikës dhe procedurave për telefoninë fikse dhe mobile, AKP-ja për stafin dhe menaxhmentin mbulon një pjesë të shpenzimeve të krijuara. Shuma e tejkaluar mbi kufirin e caktuar kompensohet nga punëtorët dhe menaxhmenti.

Nuk është bërë inkasimi i mjeteve nga Stafi i AKP-së që kemi tejkalim për arsye që kemi kërkuar sqarime shtesë nga PTK VALA për faturimin që kanë bërë VALA lidhur me ngarkesat e tarifave për rrjete të Internetit. Në momentin që do të bëhen ndryshimet nga VALA për periudhën Shkurt – Shtator 2016 për ngarkesat mbi tarifën në sistemin e tyre dhe korigjimin e faturave, menjëherë do të bëhet faturimi zyrtarëve që kanë bërë tejkalime dhe deri në fund të vitit do të bëhet inkasimi.

Shënimi 28: Bilanci i të hyrave dedikuara të pashpenzuara

Sipas Ligjit të buxhetit të viteve 2012, 2013, 2014, 2015 dhe 2016, buxheti i pashpenzuar i AKP-së i kthehet si tepricë në llogarinë e tarifës administrative të hapur në Bankën Qendrore të Kosovës. I autorizuar në këtë llogari është Departamenti i Thesarit, Ministria e Financave.

Shënimi 29: Shpalosja e ndarjeve fillestare dhe finale të buxhetit

Aktivitetet e Agjencisë për vitin 2016 janë financuar nga Granti Qeveritar dhe Të Hyrat e Dedikuara.

Për më tepër, referojuni shtojcës të tabelës 1 të ndryshimeve buxhetore tek Grandi Qeveritar dhe Të Hyrat e Dedikuara.

Shënimi 30: Numri i punëtorëve

Sipas Ligjit të buxhetit për vitin 2016, numri i punëtorëve të aprovuar është 258 ndërsa numri aktual i në listën pagave më datën 30 Shtator 2016 është **gjithsej 249**.

- FUND -

SHTOJCA E PASQYRAVE FINANCIARE

TABELA 1**Raporti i Ekzekutimit të Buxhetit (Grandi Qeveritar, Donatorët dhe Të Hyrat e Dedikuara)**

Për periudhën e përfunduar më 30 Shtator 2016

Shënimi shpjegues nr. 2, 4, 9, 10, 11, 12 dhe 13

Përshkrimi	Numri	Buxheti Original (Ligji Nr. 05/L - 071)	Buxheti i Rishikuar Gjysmëvjetor (Ligjit Nr. 05/L - 109)	Buxheti deri në datën 30 Shtator 2016	Pagesat	Progresi në %	Progresi në %
		a	b	c	d	e=d/a	f=d/c
Gjithsej	1+2+3+4	€ 8,965,168.00	€ 8,965,168.00	€ 8,965,168.00	€ 4,616,286.65	51%	51.49%
Gjithsej	1+2+3+4	€ 8,965,168.00	€ 8,965,168.00	€ 8,965,168.00	€ 4,616,286.65	51%	51%
Pagat dhe medijtjet		4,402,884.00	4,402,884.00	4,402,884.00	3,305,762.22	75%	75%
Mallrat dhe Sherbimet		3,944,284.00	3,944,284.00	3,944,284.00	1,181,027.36	30%	30%
Shpenzimet Komunale		98,000.00	98,000.00	98,000.00	53,525.67	55%	55%
Subvencione dhe Transferet		490,000.00	490,000.00	490,000.00	66,023.40	13%	13%
Investimet Kapitale		30,000.00	30,000.00	30,000.00	9,948.00	33%	33%
Granti i Përgjithshëm 2016	1	€ 1,816,039.00	€ 1,816,039.00	€ 1,816,039.00	€ 9,415.00	1%	1%
Pagat dhe medijtjet		-	-	-	-		
Mallrat dhe Sherbimet		1,416,039.00	1,416,039.00	1,416,039.00	9,415.00	1%	1%
Shpenzimet Komunale		-	-	-	-		
Subvencione dhe Transferet		400,000.00	400,000.00	400,000.00	-	0%	0%
Investimet Kapitale		-	-	-	-		
Të hyrat e dedikuara 2016	2	€ 7,149,129.00	€ 7,149,129.00	€ 7,149,129.00	€ 4,606,871.65	64%	64.44%
Pagat dhe medijtjet		4,402,884.00	4,402,884.00	4,402,884.00	3,305,762.22	75%	75%
Mallrat dhe Sherbimet		2,528,245.00	2,528,245.00	2,528,245.00	1,171,612.36	46%	46%
Shpenzimet Komunale		98,000.00	98,000.00	98,000.00	53,525.67	55%	55%
Subvencione dhe Transferet		90,000.00	90,000.00	90,000.00	66,023.40	73%	73%
Investimet Kapitale		30,000.00	30,000.00	30,000.00	9,948.00	33%	33%
Gjithsej nga grantet donatore 2016	4	€ -	€ -	€ -	€ -		
Pagat dhe medijtjet		-	-	-	-		
Mallrat dhe Sherbimet		-	-	-	-		
Shpenzimet Komunale		-	-	-	-		
Subvencione dhe Transferet		-	-	-	-		
Investimet Kapitale		-	-	-	-		

TABELA 2**Gjendja e Faturave të papaguara (Detyrimet)**

Për periudhën e përfunduar më 30 Shtator 2016

Shënimi shpjegues nr. 23

Nr. rendor	Kodi ekonomik	Furnitori		Data e fatures	Numri i fatures	GJITHSEJ DETYRIMET		Arsyeja e mospageses gjate periudhës raportuese	Vija Buxhetore	Nr. Nenvija buxhetore	Pritet te paguhet ne muajin
		Ndermarrrja	Ofruesi i Sherbimeve			Qellimi	Shuma				
1	14410	KK Prishtina		28-Feb-16	N/A	Qiraja per muajin Shkurt 2016	5,000.00	Nuk kemi pranuar fature nga KK Prishtine ne mungese te marreveshjes	Administrata Qendrore	AQ27	Tetor - Dhjetor 2016
2	14410	KK Prishtina		31-Mar-16	N/A	Qiraja per muajin Mars 2016	5,000.00	Nuk kemi pranuar fature nga KK Prishtine ne mungese te marreveshjes	Administrata Qendrore	AQ27	Tetor - Dhjetor 2016
3	14410	KK Prishtina		30-Apr-16	N/A	Qiraja per muajin Prill 2016	5,000.00	Nuk kemi pranuar fature nga KK Prishtine ne mungese te marreveshjes	Administrata Qendrore	AQ27	Tetor - Dhjetor 2016
4	14410	KK Prishtina		31-May-16	N/A	Qiraja per muajin Maj 2016	5,000.00	Nuk kemi pranuar fature nga KK Prishtine ne mungese te marreveshjes	Administrata Qendrore	AQ27	Tetor - Dhjetor 2016
5	14410	KK Prishtina		30-Jun-16	N/A	Qiraja per muajin Qershor 2016	5,000.00	Nuk kemi pranuar fature nga KK Prishtine ne mungese te marreveshjes	Administrata Qendrore	AQ27	Tetor - Dhjetor 2016
6	14410	KK Prishtina		31-Jul-16	N/A	Qiraja per muajin Korrik 2016	5,000.00	Nuk kemi pranuar fature nga KK Prishtine ne mungese te marreveshjes	Administrata Qendrore	AQ27	Tetor - Dhjetor 2016
7	14410	KK Prishtina		31-Aug-16	N/A	Qiraja per muajin Gusht 2016	5,000.00	Nuk kemi pranuar fature nga KK Prishtine ne mungese te marreveshjes	Administrata Qendrore	AQ27	Tetor - Dhjetor 2016
8	14410	KK Prishtina		30-Sep-16	N/A	Qiraja per muajin Shtator 2016	5,000.00	Nuk kemi pranuar fature nga KK Prishtine ne mungese te marreveshjes	Administrata Qendrore	AQ27	Tetor - Dhjetor 2016
9	13320	PTK VALA		4-May-16	090201029031/1673	Faura e telefonise Mobile per muajin Prill 2016	4,720.48	Kemi pranuar faturen në muajin Tetor 2016. Jemi ne proces te pageses	Administrata Qendrore	AQ8	Tetor - Dhjetor 2016
10	13320	PTK VALA		03.08.2016	090201029031/1694	Faura e telefonise mobile per muajin Korrik 2016	4,440.91	Kemi pranuar faturen në muajin Tetor 2016. Jemi ne proces te pageses	Administrata Qendrore	AQ8	Tetor - Dhjetor 2016
11	13320	PTK VALA		06.09.2016	090201029031/1700	Faura e telefonise mobile per muajin Gusht 2016	5,727.13	Kemi pranuar faturen në muajin Tetor 2016. Jemi ne proces te pageses	Administrata Qendrore	AQ8	Tetor - Dhjetor 2016
12	14310	KUK COMERC		17.09.2016	70/16	Fatura e akomodimit dhe ushqimit për stafin e AKP per takimin ekzekutiv	2,768.00	Kemi pranuar faturen në muajin Tetor 2016. Jemi ne proces te pageses	Administrata Qendrore	AQ29	Tetor - Dhjetor 2016
13	14050	ELEKTRIKA		01.09.2016	40/16	Fatura e mirembajtjes se Gjeneratoreve	1,016.00	Kemi pranuar faturen në muajin Tetor 2016. Jemi ne proces te pageses	Administrata Qendrore	AQ26	Tetor - Dhjetor 2016
14	13220	KUR Prishtina		01.04.2016	B2864158	Furnizimi nga Ujesjellesi Rajonal Prishtine per Muajin Mars 2016	319.72	Kemi pranuar faturen në muajin Tetor 2016. Jemi ne proces te pageses	Administrata Qendrore	AQ4	Tetor - Dhjetor 2016
15	13220	KUR Prishtina		29.09.2016	B3569903	Furnizimi nga Ujesjellesi Rajonal Prishtine per Muajin Shtator 2016	319.72	Kemi pranuar faturen në muajin Tetor 2016. Jemi ne proces te pageses	Administrata Qendrore	AQ4	Tetor - Dhjetor 2016
16	13250	PTK Telefonja Fikse		03.08.2016	5500210321695	Fatura per telefonine fikse per zyrtarajonale per muajin Korrik 2016	285.49	Kemi pranuar faturen në muajin Tetor 2016. Jemi ne proces te pageses	Administrata Qendrore	AQ6	Tetor - Dhjetor 2016
17	13250	PTK Telefonja Fikse		03.08.2016	5500045361695	Fatura per telefonin fax per muajin Korrik 2016	7.99	Kemi pranuar faturen në muajin Tetor 2016. Jemi ne proces te pageses	Administrata Qendrore	AQ6	Tetor - Dhjetor 2016
18	13250	PTK Telefonja Fikse		03.08.2016	5500045371695	Fatura per telefonin fax per muajin Korrik 2016	7.99	Kemi pranuar faturen në muajin Tetor 2016. Jemi ne proces te pageses	Administrata Qendrore	AQ6	Tetor - Dhjetor 2016
19	13250	PTK Telefonja Fikse		03.08.2016	5500210321695	Fatura per telefonine fikse per zyren qendrore per muajin Korrik 2016	312.48	Kemi pranuar faturen në muajin Tetor 2016. Jemi ne proces te pageses	Administrata Qendrore	AQ6	Tetor - Dhjetor 2016
20	13330	Posta e Kosoves		12.08.2016	7 / 2016	Fatura e sherbiemeve postare per muajin Korrik 2016	521.90	Kemi pranuar faturen në muajin Tetor 2016. Jemi ne proces te pageses	Administrata Qendrore	AQ9	Tetor - Dhjetor 2016
21	13330	Posta e Kosoves		09.09.2016	8 / 2016	Fatura e sherbiemeve postare per muajin Gusht 2016	281.20	Kemi pranuar faturen në muajin Tetor 2016. Jemi ne proces te pageses	Administrata Qendrore	AQ9	Tetor - Dhjetor 2016

TABELA 2**Gjendja e Faturave të papaguara (Detyrimet)**

Për periudhën e përfunduar më 30 Shtator 2016

Shënimi shpjegues nr. 23

Nr. rendor	Kodi ekonomik	Furnitori		Data e fatures	Numri i fatures	GJITHSEJ DETYRIMET		Arsyeja e mospageses gjate periudhës raportuese	Vija Buxhetore	Nr. Nenvija buxhetore	Pritet te paguhet ne muajin
		Ndermarrrja	Ofruesi i Sherbimeve			Qellimi	Shuma				
22	13640	TROJA		28.09.2016	22 / 09	Furnizim me material higjienik	1,121.60	Kemi pranuar faturen në muajin Tetor 2016. Jemi ne proces te pageses	Administrata Qendrore	AQ18	Tetor - Dhjetor 2016
23	13230	Pastrimi		01.08.2016	FT-1608209114233-20911	Pastrimi i mberurinave për muajin Korrik 2016	168.32	Kemi pranuar faturen në muajin Tetor 2016. Jemi ne proces te pageses	Administrata Qendrore	AQ5	Tetor - Dhjetor 2016
24	14010	Hib Petrol		31.05.2016	FDT16-8-002022	Servisimi dhe Mirëmbajtja e veturave - ujë për xhama	6.40	Janë kërkuar sqarime lidhur me rastin në fjalë.	Administrata Qendrore	AQ25	Tetor - Dhjetor 2016
25	14010	Renault		13.07.2016	1132/S	Servisimi dhe Mirëmbajtja e veturave - ujë për xhama	75.93	Lënda nuk është e kompletuar, janë kërkuar sqarime shtesë.	Administrata Qendrore	AQ25	Tetor - Dhjetor 2016
26	13230	AMBIENTI SHA		01.09.2016	2001430	Pastrimi i mberurinave për muajin Gusht 2016	16.76	Fatura është pranuar nëmuajin Shtator 2016. është paguar më datën 11 Tetor 2016	Administrata Qendrore	AQ5	Tetor - Dhjetor 2016
27	13220	KUR Prishtina		09.08.2016	B3330617	Furnizimi nga Ujesjellesi Rajonal Prishtine per Muajin Gusht 2016	319.72	Kemi pranuar faturen jemi ne proces te pageses.	Administrata Qendrore	AQ4	Tetor - Dhjetor 2016
28	14010	Auto Mita shpk		31.08.2016	1358/S	Servisimi dhe mirembajtja e veturave zyrtare	133.98	Janë kërkuar sqarime shtesë lidhur me dokumentacionin e përcjellës të pagesës.	Administrata Qendrore	AQ25	Tetor - Dhjetor 2016
29	14010	NTSH Europa		14.09.2016	8.2016/0001	Servisimi dhe Mirëmbajtja e veturave	2,333.00	Janë kërkuar sqarime shtesë lidhur me dokumentacionin e përcjellës të pagesës.	Administrata Qendrore	AQ25	Tetor - Dhjetor 2016
30	13220	KUR Mitrovica		01.09.2016	0211435	Furnizim me ujë për periudhën Gusht 2016	29.16	është pranuar në fund të muajit Shtator 2016. është paguar më datën 11 Tetor 2016	Administrata Qendrore	AQ4	Tetor - Dhjetor 2016
31	13410	BKC		01.09.2016	09209/16	Trajnim -"Auditimi dhe dhenia e sigurise"	125.00	është pranuar në fund të muajit Shtator 2016. Pritet të paguhet në muajin pasues.	Administrata Qendrore	AQ10	Tetor - Dhjetor 2016
32	13210	KEDS		23.09.2016	19249212	Pagesa e rrymes elektrike	174.19	Fatura është pranuar në fund të muajit. është paguar më datën 7 Tetor 2016.	Administrata Qendrore	AQ3	Tetor - Dhjetor 2016
33	14230	Grupi Koha		15-Sep-16	415/09/16	Emetimi i TV reklamave dhe shpalljeve ne KTV 02-06 Shtator	405.00	është pranuar në fund të muajit Shtator 2016. është paguar me 13 Tetor 2016	Departamenti i Shitjes	P3	Tetor - Dhjetor 2016
34	13610	Gazeta Zyrtare		21-Sep-16	288-2016	Furnizim me gazeten zyrtare nga Zyra e Kryeministrit	100.00	është pranuar në fund të muajit Shtator 2016. është paguar me 11 Tetor 2016	Departamenti Ligjor	DL4	Tetor - Dhjetor 2016
35	13210	KEDS		09/2016	11781543	Pagesa e rrymes elektrike	38.74	Fatura është pranuar në fund të muajit. është paguar më datën 13 Tetor 2016.	Administrata Qendrore	AQ3	Tetor - Dhjetor 2016
36	13210	KEDS		09/2016	11781544	Pagesa e rrymes elektrike	11.99	Fatura është pranuar në fund të muajit. është paguar më datën 13 Tetor 2016.	Administrata Qendrore	AQ3	Tetor - Dhjetor 2016
37	13210	KEDS		09/2016	11785856	Pagesa e rrymes elektrike	96.21	Fatura është pranuar në fund të muajit. është paguar më datën 13 Tetor 2016.	Administrata Qendrore	AQ3	Tetor - Dhjetor 2016
38	13220	Hidroregjioni Jugor		09/2016	01/14/8052	Pagesa per uje dhe kanalizim	149.26	është pranuar në Fund të muajit Shtator 2016. Paguhet gjatë muajit Tetor 2016	Administrata Qendrore	AQ3	Tetor - Dhjetor 2016
39	13230	Ekoregjioni		09/2016	260054/16/09	Pagesa per mbartjen e mbeturinave per muajin Shtator 2016	21.46	është pranuar në Fund të muajit Shtator 2016. Paguhet gjatë muajit Tetor 2016	Administrata Qendrore	AQ5	Tetor - Dhjetor 2016
40	14310	"Tiffany 05"-Prishtinë		21-Sep-16	0001860/09	Pagesa per dreka zyrtare	213.80	është pranuar në Fund të muajit Shtator 2016. Paguhet gjatë muajit Tetor 2016	Administrata Qendrore	AQ29	Tetor - Dhjetor 2016
41	13460	Lokaj Production		18-Mar-11	1342/11	Sherbime te dizajnit me broshurave	2,935.00	Tejkalim i vleres se kontrates. Eshte paraqitur ndervite si detyrim kontigjent. Me vendim te ZKA-se eshte procesuar dhe paguar me 13 Tetor 2016	Departamenti i Shitjes	P4	Tetor - Dhjetor 2016

TABELA 2

Gjendja e Faturave të papaguara (Detyrimet)

Për periudhën e përfunduar më 30 Shtator 2016

Shënimi shpjegues nr. 23

Nr. rendor	Kodi ekonomik	Furnitori		Data e fatures	Numri i fatures	GJITHSEJ DETYRIMET		Arsyeja e mospageses gjate periudhës raportuese	Vija Buxhetore	Nr. Nenvija buxhetore	Pritet te paguhet ne muajin
		Ndermarrja	Ofruesi i Sherbimeve			Qellimi	Shuma				
42	14230	bota sot		23-Oct-13	496/2013	Shpallje ne gazeta	161.64	Tejkalim I vleres se kontrates. Eshte paraqitur ndervite si detyrim kontigjent. Mirepo me vendim te ZKA-se eshte kerkuar qe te procesohet si pagese	Departamenti i Shitjes	P4	Tetor - Dhjetor 2016
43	14230	bota sot		6-Nov-13	551/2013	Shpallje ne gazeta	107.76	Tejkalim I vleres se kontrates. Eshte paraqitur ndervite si detyrim kontigjent. Mirepo me vendim te ZKA-se eshte kerkuar qe te procesohet si pagese	Departamenti i Shitjes	P4	Tetor - Dhjetor 2016
44	14230	Tribuna		31-Oct-13	385/2013	Shpallje ne gazeta	137.00	Tejkalim I vleres se kontrates. Eshte paraqitur ndervite si detyrim kontigjent. Mirepo me vendim te ZKA-se eshte kerkuar qe te procesohet si pagese	Departamenti i Shitjes	P4	Tetor - Dhjetor 2016
45	14230	Tribuna		31-Oct-13	386/2013	Shpallje ne gazeta	72.00	Tejkalim I vleres se kontrates. Eshte paraqitur ndervite si detyrim kontigjent. Mirepo me vendim te ZKA-se eshte kerkuar qe te procesohet si pagese	Departamenti i Shitjes	P4	Tetor - Dhjetor 2016
46	13330	DHL Express		31-Mar-13	Mar-13/1396	Sherbime postare -te shpejta	65.00	Nuk kane pasur kontrate per kryerjen e sherbimeve. Me pare jane paraqitur si detyrime kontigjente, mirepo me vendime te Menaxhmentit eshte kerkuar qe te paguhen. Kjo per te shmangur koston e larte permes permbauesve privat	Administrata Qendrore	AQ9	Tetor - Dhjetor 2016
47	13330	DHL Express		4-Apr-13	Apr-13/1396	Sherbime postare -te shpejta	65.00	Nuk kane pasur kontrate per kryerjen e sherbimeve. Me pare jane paraqitur si detyrime kontigjente, mirepo me vendime te Menaxhmentit eshte kerkuar qe te paguhen. Kjo per te shmangur koston e larte permes permbauesve privat	Administrata Qendrore	AQ9	Tetor - Dhjetor 2016
48	13330	DHL Express		31-May-13	May-13/1396	Sherbime postare -te shpejta	47.40	Nuk kane pasur kontrate per kryerjen e sherbimeve. Me pare jane paraqitur si detyrime kontigjente, mirepo me vendime te Menaxhmentit eshte kerkuar qe te paguhen. Kjo per te shmangur koston e larte permes permbauesve privat	Administrata Qendrore	AQ9	Tetor - Dhjetor 2016
49	13330	DHL Express		31-Jul-13	Jul-13/1396	Sherbime postare -te shpejta	75.00	Nuk kane pasur kontrate per kryerjen e sherbimeve. Me pare jane paraqitur si detyrime kontigjente, mirepo me vendime te Menaxhmentit eshte kerkuar qe te paguhen. Kjo per te shmangur koston e larte permes permbauesve privat	Administrata Qendrore	AQ9	Tetor - Dhjetor 2016
50	13470	Logic System		20-Jul-12	LSF0712-04	Sherbime per perkthim simultant	170.00	Nuk kane pasur kontrate per kryerjen e sherbimeve. Me pare jane paraqitur si detyrime kontigjente, mirepo me vendime te Menaxhmentit eshte kerkuar qe te paguhen. Kjo per te shmangur koston e larte permes permbauesve privat	Administrata Qendrore	AQ12	Tetor - Dhjetor 2016
51	13470	Logic System		20-Jul-12	LSF0712-03	Sherbime per perkthim simultant	170.00	Nuk kane pasur kontrate per kryerjen e sherbimeve. Me pare jane paraqitur si detyrime kontigjente, mirepo me vendime te Menaxhmentit eshte kerkuar qe te paguhen. Kjo per te shmangur koston e larte permes permbauesve privat	Administrata Qendrore	AQ12	Tetor - Dhjetor 2016
52	13470	Logic System		27-Jun-12	LSF0612-04	Sherbime per perkthim simultant	170.00	Nuk kane pasur kontrate per kryerjen e sherbimeve. Me pare jane paraqitur si detyrime kontigjente, mirepo me vendime te Menaxhmentit eshte kerkuar qe te paguhen. Kjo per te shmangur koston e larte permes permbauesve privat	Administrata Qendrore	AQ12	Tetor - Dhjetor 2016
53	13470	Logic System		27-Jun-12	LSF0612-03	Sherbime per perkthim simultant	170.00	Nuk kane pasur kontrate per kryerjen e sherbimeve. Me pare jane paraqitur si detyrime kontigjente, mirepo me vendime te Menaxhmentit eshte kerkuar qe te paguhen. Kjo per te shmangur koston e larte permes permbauesve privat	Administrata Qendrore	AQ12	Tetor - Dhjetor 2016

TABELA 2**Gjendja e Faturave të papaguara (Detyrimet)**

Për periudhën e përfunduar më 30 Shtator 2016

Shënimi shpjegues nr. 23

Nr. rendor	Kodi ekonomik	Furnitori		Data e fatures	Numri i fatures	GJITHSEJ DETYRIMET		Arsyeja e mospageses gjate periudhës raportuese	Vija Buxhetore	Nr. Nenvija buxhetore	Pritet te paguhet ne muajin
		Ndermarrja	Ofruesi i Sherbimeve			Qellimi	Shuma				
54	13620	Kafe Jon		30-Jun-16	06	Shpenzime te reprezentacionit	444.00	Janë kërkuar sqarime lidhur me pagesën në fjalë. Ka mungesë të dokumentacionit (profaturave)	Administrata Qendrore	AQ29	Tetor - Dhjetor 2016
55	13620	Kafe Jon		29-Jul-16	07	Shpenzime te reprezentacionit	656.90	Janë kërkuar sqarime lidhur me pagesën në fjalë. Ka mungesë të dokumentacionit (profaturave)	Administrata Qendrore	AQ29	Tetor - Dhjetor 2016
56	13620	Kafe Jon		31-Aug-16	08	Shpenzime te reprezentacionit	452.90	Janë kërkuar sqarime lidhur me pagesën në fjalë. Ka mungesë të dokumentacionit (profaturave)	Administrata Qendrore	AQ29	Tetor - Dhjetor 2016

TABELAT E PASQYRAVE FINANCIARE

TABELA 3**Raporti për Detyrimet kontigjente**

Për periudhën e përfunduar më 30 Shtator 2016

Shënimi shpjegues nr. 24

	GJITHSEJ	149,394.34		215.86
Natyra e detyrimeve kontigjente	Arsyeja per detyrime	Vlera për periudhën 30 Shtator 2016	Kategoria e mundësisë	Vlera per vitin 2015
Pezullim nga puna për punëtorët të AKP-së	Llogaritja e 50% të pagës bruto (duke e përfshirë edhe 5% e punëdhënësit) për 10 punëtorët e AKP-së. Kjo në përputhje me ligjin shërbyesit civil	149,178.48	Pa definuar	-
Shërbime për mirëmbajtje të fotokopjesë	EUR 215.86 janë te papaguara nga kjo fature, nje pjese jane pa kontrate dhe kemi gabim ne faturim F-15-2295	215.86	E lartë	215.86

*vlerat nga viti në vit janë të bartura

TABELA 4**RAPORTI I LLOGARIVE TË ARKËTUESHME**

Për periudhën e përfunduar më 30 Shtator 2016

Shënimi shpjegues nr. 27

Data a faturës	UNIREF	Kodi ekonomik	Përshkrimi	Afati i pagesës	Debitori	SHUMA
N/A	N/A	61000	Shpenzimet e telefonisë fikse	31-Dec-16	Punëtorët e AKP-së	19.90
N/A	N/A	61000	Shpenzimet e telefonisë mobile	31-Dec-16	Punëtorët e AKP-së	8,289.63
Total						8,309.53

TABELA 5**RAPORTI I PASURISË - KAPITALET DHE INVENTARI**

Për periudhën e përfunduar më 30 Shtator 2016

Shënimi shpjegues nr. 25

ID e kategorisë	Përshkrimi i kategorisë	PASURITË KAPITALE			INVENTARI			GJITHSEJ		
		1	2	3=1-2	4	5	6=4-5	7=1+4	8=2+5	9=3+6
		Kostoja Historike	Zhvlerësimi akumuluar	Vlera neto	Kostoja Historike	Zhvlerësimi I akumuluar	Vlera neto	Kostoja Historike	Zhvlerësimi I akumuluar	Vlera neto
13501	Mobile	-	-	-	127,747	111,663	16,083	127,747	111,663	16,083
13502	Telefon	-	-	-	8,048	6,659	1,389	8,048	6,659	1,389
13503	Kompjuter	-	-	-	71,960	52,227	19,732	71,960	52,227	19,732
13504	Pajisje të TI deri në € 1000	-	-	-	128,859	113,797	15,062	128,859	113,797	15,062
13505	Fotokopje	-	-	-	2,025	1,950	75	2,025	1,950	75
13509	Pajisje tjera	-	-	-	63,225	46,066	17,159	63,225	46,066	17,159
31120	Ndërtesa jorezidenciale	155,437	26,894	128,543	-	-	-	155,437	26,894	128,543
31600	Pajisje te TI mbi € 1,000	136,863	129,165	7,698	-	-	-	136,863	129,165	7,698
31610	Pajisje Hardver te TI	65,397	30,420	34,977	-	-	-	65,397	30,420	34,977
31640	Kompjuter	2,325	1,950	375	-	-	-	2,325	1,950	375
31650	Fotokopje	29,694	29,694	-	-	-	-	29,694	29,694	-
31680	Softverët	45,049	29,673	15,375	1,532	852	681	46,581	30,525	16,056
31690	Pajisje tjera	2,000	2,000	-	-	-	-	2,000	2,000	-
31700	Automjete transporti	441,229	354,899	86,329	-	-	-	441,229	354,899	86,329
31900	Kapitale tjera	77,356	55,456	21,900	-	-	-	77,356	55,456	21,900
GJITHSEJ		955,349	660,151	295,198	403,395	333,215	70,180	1,358,744	993,366	365,378

TABELA 6
PASQYRA KRYESORE E AKP-së - TË HYRAT E DEDIKUARA DHE GRANTI QEVERTAR
Për periudhën e përfunduar më 30 Shtator 2016
Shënimi shpjegues nr. 3, 4, 9, 10, 11,12 dhe 13

PASQYRA KRYESORE - GRANTI QEVERTAR DHE TË HYRAT E DEDIKUARA

KODI BURIMO R	PËRSHKRIMI I PROGRAMIT BUXHETOR	NDARJA BUXHETORE	ALOKIMET	ZOTIMET	SHPENZIMET	BUXHETI I PASHPENZUAR	ALOKIMET E PASHPENZUARA	ALOKIMET E PAZOTUARA	ZOTIMET E PASHPENZUARA	% (realizimi i buxhetit)
		A	B	C	D	E=A-D	F=B-D	G=B-C	H=C-D	D/A
10	Riorganizimi dhe administrimi i NSH-ve	1,816,039	1,356,039	617,235	9,415	1,806,624	1,346,624	738,804	607,820	1%
23	Administrata Qendrore	5,975,084	4,671,105	4,472,969	4,124,744	1,850,340	546,361	198,136	348,225	69%
23	Auditimi	150,000	120,000	47,500	9,956	140,044	110,044	72,500	37,544	7%
23	Departamenti Ligjor	50,000	42,500	20,660	18,306	31,694	24,194	21,840	2,354	37%
23	Riorganizimi dhe administrimi i NSH-ve	220,000	206,200	189,283	167,844	52,156	38,356	16,917	21,439	76%
23	Likuidimi	504,045	489,045	475,890	230,293	273,752	258,752	13,155	245,597	46%
23	Privatizimi	250,000	225,000	112,249	55,728	194,272	169,272	112,751	56,521	22%
Gjithsej Granti Qeveritar (kodi burimor 10)		1,816,039	1,356,039	617,235	9,415	1,806,624	1,346,624	738,804	607,820	1%
Gjithsej të hyrat e dedikuara (kodi burimor 23)		7,149,129	5,753,850	5,318,552	4,606,872	2,542,257	1,146,978	435,299	711,680	64%
GJITHSEJ		8,965,168	7,109,889	5,935,787	4,616,287	4,348,881	2,493,602	1,174,103	1,319,500	51%



AGJENCIA KOSOVARE E PRIVATIZIMIT
KOSOVSKA AGENCIJA ZA PRIVATIZACIJU
PRIVATISATION AGENCY OF KOSOVO

RAPORT

Janar – Shtator 2016

RAPORT NËNTË MUJOR I AGJENCISË KOSOVARE TË PRIVATIZIMIT

31 TETOR 2016

TABELA E PËRMBAJTJES

1. PËRMBLEDHJE EKZEKUTIVE	5
TË ARRITURAT KRYESORE	5
SHITJA E ASETVE.....	5
LIKUIDIMI I NDËRMARRJEVE SHOQËRORE	6
PAGESAT PËR PUNËTORËT E NDËRMARRJEVE SHOQËRORE (20%).....	7
TRAJTIMI I ASETVE TË UZURPUARA	7
FINANCAT DHE BUXHETI.....	9
SFIDAT KRYESORE NË PERIUdhËN E ARDHSHME	10
SFIDAT KRYESORE NË PËRMBYLLJEN E LIKUIDIMIT TË NSH-VE	11
RREGULLORET DHE PROCEDURAT E APROVUARA GJATË VITIT 2016 NGA AGJENCIA	12
2. KORNIZA LIGJORE	14
LEGJISLACIONI I APLIKUESHËM NË KUADËR TË AGJENCISË KOSOVARE TË PRIVATIZIMIT	14
3. PËRSHKRIMI I INSTITUCIONIT	16
3.1. MISIONI DHE VIZIONI	16
3.2. KOMPETENCAT E AGJENCISË SIPAS LIGJIT	16
4.FUSHËVEPRIMI QË E MBULON AGJENCIA	17
BORDI I DREJTORËVE	18
ORGANIZIMIDHE VEPRIMTARIA.....	19
RËNDËSIA, NDËRLIDHJA DHE SFIDAT KRYESORE PËR REALIZIMIN E PLANIT TË PUNËS PËR VITIN 2016	20
5. AKTIVITETET PËR PERIUdhËN RAPORTUESE	21
5.1. DEPARTAMENTI I SHITJES	21
SHITJET QË KANË NDALESA NGA DHOMA E VEÇANTË E GJYKATËS SUPREME.....	21
SHITJET E PAPËRFUNDUARA ENDE:	22
5.2. NJËSIA E MARKETINGUT DHE MARRËDHËNIEVE ME INVESTITOR	22
5.3. NJËSIA PËR KONTROLLË DHE MBIKËQYRJE	24
5.4. NJËSIA E ADMINISTRIMIT DIREKT	31
5.5. DEPARTAMENTI PËR KOORDINIM TË LIKUDIMIT	35

NJËSIA PËR MENAXHIMIN E PROJEKTIT TË LIKUIDIMIT	35
NJËSIA PËR LIKUIDIMIN E NSH-VE NGA AKP-JA	38
NJËSIA PËR LISTAT E PUNËTORËVE PËR 20%	39
5.6. NJËSIA E RIORGANIZIMIT DHE ADMINISTRIMI I NSH-VE	39
5.7. DEPARTAMENTI I KOORDINIMIT RAJONAL	41
TRAJTIMI I ASETVE TË UZURPUARA	41
5.8. DEPARTAMENTI I FINANCAVE DHE BUXHETIT	42
5.9. DEPARTAMENTI LIGJOR	45
5.10. DEPARTAMENTI I ADMINISTRATËS	47
NJËSIA E BURIMEVE NJERËZORE	47
NJËSITË TJERA TË DEPARTAMENTIT TË ADMINISTRATËS	48
5.11. DEPARTAMENTI I PROKURIMIT	51
5.12. NJËSIA E AUDITIMIT TË BRENDSHËM	52
5.13. NJËSIA PËR MEDIA DHE MARRËDHËNIE ME PUBLIKUN	54
5.14. KOMISIONET	55
KOMISIONI I BANESAVE PËR NSH-TË - SHITJA	55
KOMISIONI PËR TRAJTIMIN E NDËRTIMEVE JOLIGJORE NË PRONAT E NSH-VE	56
KOMISIONI PËR PËRCAKTIMIN E STATUSIT TË NDËRMARRJEVE - KPS	56
7. RAPORTI PËR ADRESIMIN E REKOMANDIMEVE TË ZYRËS SË AUDITORIT TË PËRGJITHSHËM TË REPUBLIKËS SË KOSOVËS	57
SHTOJCA 1. LISTA E NDËRMARRJEVE NËN ADMINISTRIM DIREKT SIPAS NENIT 6.1	64
SHTOJCA 2. LISTA E TRANSAKSIONEVE SIPAS NENIT 8 DHE NENIT 9	64
SHTOJCA 3. LISTA E NDËRMARRJEVE NË PROCES TË RIORGANIZIMIT	64
SHTOJCA 4. LISTA E NDËRMARRJEVE TË LIKUIDUARA SIPAS NENIT 9	65
SHTOJCA 5. STRUKTURA ORGANIZATIVE E AGJENCISË KOSOVARE TË PRIVATIZIMIT	66
8. LISTA E RAPORTEVE FINANCIARE VJETORE	67
PASQYRAT FINANCIARE TË BUXHETIT TË AGJENCISË (FAQE 1 DERI 17)	67
PASQYRAT FINANCIARE TË FONDEVE NË MIRËBESIM (FAQE 1 DERI 24)	67

PËR VËMENDJEN E MINISTRIË SË FINANCAVE

Raporti nëntëmujor i Agjencisë Kosovare të Privatizimit i plotëson kërkesat ligjore për raportim sipas nenit 20.1 të ligjit të AKP-së.

Pas përfundimit të vitit fiskal, raporti vjetor i Agjencisë pas miratimit nga Bordi i Drejtorëve të AKP-së, dorëzohet në Kuvendin e Republikës së Kosovës konform nenit 20.1 të ligjit të AKP-së.

1. PËRMBLEDHJE EKZEKUTIVE

Në këtë kapitull është paraqitur një përmbledhje e shkurtër për periudhën Janar-Shtator 2016 lidhur me këto fusha:

- Të arriturat kryesore;
- Shitja e aseteve;
- Likuidimi i Ndërmarrjeve Shoqërore (NSH) dhe pagesat për kreditorët e NSH-ve;
- Pagesat për punëtorët e Ndërmarrjeve Shoqërore (20%);
- Administrimi dhe monitorimi i NSH-ve;
- Trajtimi i aseteve të uzurpuara;
- Përmbledhje lidhur me financat.

TË ARRITURAT KRYESORE

- Përkushtimi i personelit të Agjencisë në tejkalimin e sfidave të paraqitura;
- Pagesat për kreditorët e Ndërmarrjeve Shoqërore;
- Shpërndarja e 20 % për punëtorët e Ndërmarrjeve Shoqërore;
- Rritja e efikasitetit në administrimin, kontrollimin dhe monitorimin e NSH-ve, Spin-Offet special dhe privatizimeve me kushte;
- Trajtimi i aseteve të uzurpuara apo të shfrytëzuara pa bazë ligjore nga palët e treta;
- Rritja e inkasimit të qirasë;
- Bashkëpunimi me Komunitetin;
- Shqyrtimi i kërkesave të kreditorëve.

SHITJA E ASETEVE

Për periudhën raportuese AKP nuk ka realizuar asnjë shitje të aseteve për shkak se gjatë kësaj periudhe është punuar në ndryshimin e akteve nënligjore që rregullojnë procesin e shitjes. Shitjet e reja të aseteve janë planifikuar për muajin Dhjetor 2016. Është nënshkruar një kontratë e shitjes (nga tenderët e viteve të mëparshme) pasi që është hequr masa e përkohshme nga Dhoma e Posacme e Gjykatës Supreme.

Rezultatet tabelare të numrit të shitjeve (kontratave të nënshkruara) dhe totali i shitjeve nga Qershor 2002 – Shtator 2016:

	Tërë procesi Qershor 2002 – Shtator 2016	Gjithsej të ardhurat nga shitjet
Shitja e ndërmarrjeve të reja	766	573,938,929
Shitja e aseteve të NSH-ve në likuidim	528	87,235,540
Gjithsej numri i kontratave	1,294	661,174,469

Një përmbledhje lidhur me numrin e shitjeve të Ndërmarrjeve të Reja dhe aseteve në likuidim është paraqitur në dy tabelat e mëposhtme.

Numri i NSh-ve nën administrim të AKP-së	554	1	
Numri i NSh-ve në likuidim për të cilat ka pasur shitje (ndërmarrje e re apo shitje në likuidim)	316	2	
Numri i NSh-ve të cilat nuk janë në likuidim, por që ka pasur shitje të Ndërmarrjeve të Reja	13	3	
Numri i NSh-ve nga të cilat ka pasur shitje të pronave	329	4=2+3	68%
Numri i NSh-ve të cilat nuk kanë asete	43	5	
Numri i NSh-ve nga të cilat NUK ka pasur shitje të pronave	185	6=1-4-5	32%

Numri i NSh-ve në likuidim	463
Numri i NSh-ve të cilat nuk kanë asete e që janë vendosur në likuidim*	36
Numri i NSh-ve të cilat janë në likuidim, por që s'ka pasur asnjë shitje	111

LIKUIDIMI I NDËRMARRJEVE SHOQËRORE

Numri total i NSh-ve për të cilat ka filluar procesi i likuidimit është 463. Gjatë periudhës raportuese janë dorëzuar 244 kërkesa të reja kreditore për PRN067 Pallatin e Rinisë, përderisa janë shqyrtuar dhe dërguar 237 vendime tek pretenduesit. Autoritetet e Likuidimit të NSh-ve në Likuidim kanë përgatitur raportet përfundimtare dhe raportet për shpërndarje për 103 Ndërmarrje Shoqërore të cilat janë aprovuar nga Bordi i Drejtorëve në mbledhjet e mbajtura nga mars deri në shtator 2016. Shpërndarja e mjeteve për kreditorët e ligjshëm është duke u ekzekutuar.

Nga numri i përgjithshëm i ndërmarrjeve shoqërore të cilat janë nën procesin e likuidimit, Bordi i Drejtorëve ka aprovuar Raportet Përfundimtare për 5 NSh, Raporte të shpërndarjes përfundimtare për 18 dhe Raporte të shpërndarjes së përkohshme për 80 NSh në likuidim. Procedurat e likuidimit janë në vazhdim e sipër për 452 NSh (11 NSh janë të mbyllura).

Rezultatet tabelare të likuidimit:

	1 janar - 30 shtator 2016	Tërë procesi
Numri i NSh-ve në likuidim	1	463
Numri i kërkesave të parashtruara nga kreditorët	244	89,896
Numri i kërkesave të shqyrtuara	237	89,505
Numri i NSh-ve të mbyllura sipas aktvendimeve të Dhomës së Posaçme të Gjykatës Supreme të Kosovës (DhPGJSK) (NSH-të pa asete apo pa kërkesa kreditore)	4	11

Numri i raporteve përfundimtare dorëzuar nga AL ¹ te Dhoma e Posaçme për mbyllje të NSh-së (në pritje të vendimit)	1	1
Numri i raporteve përfundimtare	3	4
Numri i raporteve të shpërndarjes përfundimtare	0	19
Numri i raporteve të shpërndarjes së përkohshme	81	81

PAGESAT PËR PUNËTORËT E NDËRMARRJEVE SHOQËRORE (20%)

Gjatë periudhës raportuese, Agjencia nuk ka publikuar lista të punëtorëve. Shpërndarja e pjesshme të 20 % për punëtorët e kualifikuar për 78 Ndërmarrje Shoqërore dhe shpërndarjen nga shitjet e mëpastajshme të aseteve.

Rezultatet tabelare të 20%-it:

	1 Janar – 30 Shtator 2016	Tërë procesi
Shuma e shpërndarjeve të 20%-it për punëtorët e NSh-ve	4,363,487	108,651,199
Lista finale të punëtorëve	0	312
Vendime të formës së prerë nga Dhoma e Posaçme e Gjykatës Supreme të Kosovës	21	148
Listat në pritje për shqyrtim nga gjykata		121
Numri i punëtorëve për të cilët janë bërë pagesat	7,987	43,868
Shuma e fondeve të gatshme për shpërndarje punëtorëve posa të shqyrtohen ankesat nga Gjykata Supreme		22,093,495

TRAJTIMI I ASETEVE TË UZURPUARA

Si rezultat i aktiviteteve të shtuara dhe veprimeve të ndërmarra për lirim të aseteve të uzurpuara dhe aktiviteteve të shtuara në kontekst të administrimit të Aseteve. Lirimi i aseteve përbën një prej lajmeve më dobiprurëse në të mirë të investitorëve dhe në përmirësimin e pasqyrimit të Kosovës ndaj investitorëve të huaj.

Numri i aseteve të uzurpuara aktualisht si dhe numëri i aseteve që shfrytëzohen nga Institucionet Vendore dhe Ndërkombëtare janë:

¹ AL - Autoriteti i Likuidimit

Rajoni	uzurpator	rast social	institucion vendor	institucion nderkombetar	ndërmarrje publike	shprehje e interesit per qira	kontest pronesor	Gjithsej
Prishtina	9	1	9	1	0	12	6	38
Peja	18	0	0	0	0	8	0	26
Prizren	0	0	21	0	2	25	9	57
Gjilan	0	1	17	2	5	7	0	32
Mitrovica	42	3	37	1	0	49	1	133
Gjithsej	69	5	84	4	7	101	16	286

Nga numëri prej 217 persona të klasifikuar në listën e uzurpatorëve në fund të vitit 2015, në fund të periudhës raportuese ky numër është 69 raste ku kryesisht janë toka bujqësore dhe asetet në komunat në veri të vendit.

Sa i perket rasteve ku kanë shprehur interesim për të hyrë në marrëdhënje kontraktuale për shkak të ndryshimeve në rregullore dhe pritjen e amandamentimit të kësaj rregullore nuk kanë mundur të procesohen për themelime të komisioneve për vlerësim të çmimit të qirave dhe pas amandamentimit të rregullores pritet themelimet e komisioneve për rastet nën kategorinë e shprehjes së interesit për qira.

Planifikohet që adresimi i aseteve të uzurpuara të bëhet në vazhdim gjatë vitit 2016.

Lirimi i aseteve përbën një prej lajmeve më dobiprurëse në të mirë të investitorëve dhe në përmirësimin e paqyrimin të Kosovës ndaj investitorëve të huaj.

Të dhënat në lidhje me numrin e lirimit të aseteve të NSH-ve nga uzurpatorët dhe numrin e kontratave të nënshkruara, pas marrjes së vendimit për lirimin e aseteve nga uzurpatorët dhe aprovimin e Udhëzuesit më 10 Dhjetor 2014 e deri në fund të periudhës raportuese është si në vijim:

Pershkrimi	Gjilani	Mitrovica	Prishtina	Prizreni	Peja	Gjithsej
Liruar nga Uzurpatorët	7	19	78	28	40	172
Hyrja në marrëdhënie kontraktuale me ish-shfrytëzuesit që e kanë pranuar autoritetin administrativ të AKP-së	14	48	91	15	66	234

Si rrjedhojë e veprimeve të marra nga Agjencia për lirimin e aseteve të uzurpuara si dhe rritjes së efikasitetit në administrimin e aseteve paraqiten rritje të theksuara të inkasimit të qirasë në periudhën 2016 në krahasim me periudhën 2015:

Lloji i llogarive bankare	Inkasimet Janar – Shtator 2016	Inkasimet Janar – Shtator 2015	Inkasimet Janar – Shtator 2014	Rritja e qirasë 2016/2015	Rritja me % 2016/2015
Likuidim	2,011,402	1,289,093	749,337	722,309	56.03%
Para të NSH-ve në mirëbesim	699,591	1,090,573	275,098	(390,982)	(55.89)%
GJITHSEJ	2,710,993	2,379,666	1,024,435	331,327	13.9%

* Të hyrat e qirasë në këtë tabelë nuk përfshijnë inkasimin e qirave të NSh-ve në likuidim si Tregu, ABC Genci, Grand Hotel dhe Pallati i Rinisë Kulturës dhe Sporteve.

Ndërsa nëse llogarisim periudhën para dhe pas marrjes së vendimit për lirim e aseteve:

	A	B	C=A+B	E=B/C
Lloji i llogarive bankare	Para marrjes së vendimit 1 Janar 2003 deri 20 Nëntor 2014	Pas marrjes së vendimit 21 Nëntor 2014 deri 30 Shtator 2016	Gjithsej	Pjesëmarrja e shumës totale të inkasuar
Likuidim	2,070,803	3,973,670	6,044,473	65.74%
Para të NSH-ve në mirëbesim	6,865,586	2,193,745	9,059,331	24.22%
GJITHSEJ	8,936,389	6,167,415	15,103,804	40.83%

Prej vitit 2002 e deri më 21 Nëntor 2014 janë inkasuar 8.9 milion euro, prej tyre 4.5 milion janë inkasuar përmes marrëveshjeve me institucionet ndërkombëtare për pagesa të borxheve ndaj NSH-ve, ndërsa 4.4 milion janë inkasuar me qiradhënësit tjerë.

Ndërsa, prej marrjes së vendimit për lirim e aseteve nga uzurpatorët më 21 Nëntor 2014, pra vetëm gjatë periudhës dyvjeçare (Nëntor 2014 – Shtator 2016) janë inkasuar 6.1 milion euro nga qiradhënia e aseteve apo 38% më shumë (rritja nga 4.4 në 6.1 milion) se sa inkasimi i qirasë (4.4 milion) që është realizuar në 12 vitet e mëparshme.

Sa i përket vendimit për lirim e pronave nga uzurpatorët ka rezultuar në performancë të shkëlqyer në administrimin e aseteve.

FINANCAT DHE BUXHETI

Pasqyrat Financiare të buxhetit vjetor

Pasqyrat financiare për periudhën janar - shtator 2016 janë dorëzuar brenda afatit ligjor në Departamentin e Thesarit të Ministrisë së Financave. Burim kryesor i financimit për buxhetin e Agjencisë janë të Hyrat e Dedikuara që mbulon aktivitetet direkte administrative dhe operative të saj sipas nenit 21 të ligjit të AKP-së.

Përmbledhja e rezultateve financiare nga buxheti vjetor i të hyrave të dedikuara dhe Granti Qeveritar:

PËRSHKRIMI	JANAR – SHTATOR 2016
Buxheti deri më 31 Dhjetor 2016	8,965,168
Alokimet deri më 30 Shtator 2016	7,109,889
Shpenzimet: (51 % të buxhetit apo 65% të alokimeve)	4,616,287
Numri i transaksioneve	2,553

Pasqyrat Financiare të fondeve në mirëbesim

Pasqyrat financiare të Fondeve në Mirëbesim për periudhën janar – shtator 2016 janë dorëzuar brenda afateve ligjore në Ministrinë e Financave. Buxheti prej EUR 18.1 milion euro për Fondet në mirëbesim është për ndërmarrjet shoqërore të cilat hyjnë në likuidim për shpenzimet e likuidimit si dhe 20 milion euro për Autoritetin e Likuidimit. Buxheti përfshinë periudhën që nga hyrja e Ndërmarrjes në likuidim e deri në përfundim të saj.

Përmbledhja e rezultateve financiare të fondeve në mirëbesim:***Hyrjet kryesore gjatë tërë procesit nga viti 2003 – Shtator 2016***

Të hyrat nga shitjet e aseteve (ndërmarrjet e reja dhe shitja e aseteve në likuidim, shitja e banesave dhe shitjet tjera nga NSh në tranzicion)	665,974,267
Të hyrat nga komercializimi	5,021,319
Të hyrat nga qiraja	18,456,467
Fondet tjera në mirëbesim të nsh-ve (para likuidimit) dhe tarifat për pjesëmarrjen e tenderëve	13,302,448
Të hyrat nga interesi në bankë (prej të cilave nga depozitimet kohore janë gjeneruar 7,2 milion)	34,844,700

Numri i transaksioneve hyrëse	189,366
Numri i transaksioneve dalëse	100,439
Gjithsej	289,805

Të dhënat janë edhe në pasqyrat financiare të fondeve në mirëbesim.

SFIDAT KRYESORE NË PERIUdhËN E ARDHSHE

Arritja e synimeve dhe objektivave të AKP-së në të ardhmen mund të ngadalësohet marrë parasysh sfidat e mëposhtme që janë identifikuar:

- Menaxhimi i procesit të riorganizimit të Agjencisë;
- Përhaptimi i procesit të shitjes dhe trajtimit të aseteve në mënyra tjera;
- Trepça;

- Pagesa e mjeteve të shpronësimit² nga Qeveria e Republikës së Kosovës për shpronësimet e vendosura në pronat shoqërore. Për asnjë NSH nuk mund të mbyllet procesi i likuidimit pa u paguar fondet e shpronësimit, prej të cilave poashtu pritët të paguhet 20%-i për punëtorët e NSH-ve;
- Vendosja e ndërmarrjeve të mbetura në likuidim;
- Të siguruarit që asnjë kontratë e shitjes në të ardhmen të mos përfundohet/dorëzohet pa u liruar asetit nga uzurpatorët;
- Bashkëpunimi me Komunitat në ofrimin e shërbimeve kadastrale në mënyrë ekspeditive;
- Mungesa e stafit deficitar sic janë Zyrtarët Kadastral;
- Trajtimi i shitjeve kur dokumentet janë të paqarta apo mungojnë dokumentet e pronësisë;
- Vonesat në trajtimin e lëndëve nga Dhoma e Posaçme e Gjykatës Supreme të Republikës së Kosovës;
- Vonesat në trajtimin e lëndëve nga Gjykatat Themelore;
- Trajtimi i ndërtimeve joligjore; dhe
- Trajtimi i aseteve jashtë Kosovës.
- Vetëdijësimi i komunave rreth kompetencave të tyre në raport me pronën shoqërore, pasi që në shume raste Komunitat kanë bërë ndërrime në mënyrë të njëanshme prej titullarit të pronave shoqërore – prona të cilat janë nën mandatin e AKP-së;
- Mungesa e bashkëpunimit me disa komuna në pjesën veriore të Kosovës. Kjo drejtpërdrejtë ndikon në procesin e privatizimit dhe likuidimit pasi që aty ekziston një numër i konsiderueshëm i pronave të NSH-ve.

Disa prej sfidave të mësipërme varen direkt prej institucioneve tjera.

SFIDAT KRYESORE NË PËRMBYLLJEN E LIKUIDIMIT TË NSH-VE

Procesi i privatizimit dhe likuidimit të Ndërmarrjeve Shoqërore (NSH) duhet të vazhdojë pa vonesa³ të mëtejme.

Sfidat kryesore për përmbylljen e procesit të likuidimit të Ndërmarrjeve Shoqërore janë:

1. Agjencia ende nuk i ka shitur **1,685** asete të NSH-ve⁴; dhe
2. Deri më 31 dhjetor 2015 janë rreth **29,373 raste gjyqësore** në instancat e ndryshme gjyqësore:
 - 2.1. Rreth 15,000 ankesa⁵ të kreditorëve të NSH-ve që ende janë në shqyrtim e sipër në Dhomën e Posaçme të Gjykatës Supreme të Republikës së Kosovës (DHPGJS);

² Që prej themelimit të AKP-së në vitin 2008, Qeveria ende nuk e ka paguar asnjë shpronësim për pronat shoqërore. Deri më 10 Shtator 2015 gjithsej janë marrë 555 vendime për shpronësime të pronave shoqërore. Gjatë vitit 2016 parashihet që Agjencia të dërgoj letrat formale me kërkesë për pagesë të këtyre shpronësimeve.

³ Preambula e ligjit nr. 04/L-034 për AKP-në ka paraparë themelimin e Agjencisë Kosovare të Privatizimit dhe delegimin në këtë Agjenci të autorizimeve të gjëra publike administrative mbi këto ndërmarrje dhe asete, duke përfshirë, por pa u kufizuar, mandatin dhe autoritetin për shitjen ose bartjen e këtyre ndërmarrjeve dhe/ose aseteve tek investitorët privatë, ose likuidimin e tyre përmes një procesi të hapur, transparent, konkurrues dhe pa vonesa.

⁴ Sipas Raportit Përmbledhës të Aktiviteteve të AKP-së janë nënshkruar 1,294 kontrata të shitjes së Ndërmarrjeve të Reja dhe të shitjes së aseteve të NSH-ve në likuidim nga Qershor 2002 (themelimi i ish-AKM-së) e deri në fund të periudhës raportuese.

⁵ Deri më 31 dhjetor 2015 në Autoritetet e Likuidimit (AL) të NSH-ve janë dërguar nga DHPGJS rreth 1,650 Urdhëra për Përgjigje në ankesat e kreditorëve për vendimet e lëshuara nga AL-të. Në bazë të disa parashikimeve të mostrave të ankesave dhe numrit të NSH-ve, mund të jenë edhe rreth 13,350 ankesa tjera për të cilat AKP ende nuk është njoftuar nga DHPGJS, në total pra rreth 15,000 ankesa të kreditorëve të NSH-ve. Sipas komunikatës për shtyp të DHPGJS në Dhjetor 2015, janë 23,327 lëndë gjyqësore të mbetura që kanë të bëjnë me proceset e Agjencisë, ku vetëm brenda vitit 2015 janë pranuar 4,117 lëndë të reja, ndërsa janë zgjidhur gjatë vitit 1,797 lëndë në të dy Shkallët në DHPGJS. Pra, sipas informatave nga DHPGJS numri i lëndëve gjyqësore në shqyrtim është 21,530.

- 2.2. Rreth 6922 ankesa me 10,122 ankues në listat e punëtorëve të NSH-ve që ende janë në shqyrtim e sipër (për 185 NSH deri në fund të periudhës raportuese) në Dhomën e Posaçme të Gjykatës Supreme të Republikës së Kosovës (DHPGJS). Këto raste mbrohen nga Departamenti Ligjor i AKP-së;
- 2.3. Janë 2,564 raste gjyqësore që procedohen nga zyret rajonale të Agjencisë në Gjykatat Themelore;
- 2.4. Janë 180 raste të inicuar për përmbarime nga zyret rajonale të Agjencisë në Gjykatat Themelore;
- 2.5. Rreth 4,705 raste gjyqësore që procedohen nga Departamenti Ligjor i Agjencisë në Dhomën e Posaçme të Gjykatës Supreme;
- 2.6. Janë 2 raste në Gjykatën Kushtetuese.

3. Agjencia i ka trajtuar një numër tejet të kufizuar të ndërtimeve joligjore në pronat e NSH-ve.

Për këtë arsye është e rëndësishë kritike që:

- I. Çështjet të cilat janë nën kontrollin e Agjencisë, siç janë likuidimi/shitja dhe trajtimi i aseteve, të kryhet me prioritet të lartë ashtu që raportet e Autoriteteve të Likuidimit t'i paraqiten Bordit të Drejtorëve me kohë;
- II. Institucionet përkatëse të Republikës së Kosovës të përgatisin strategjinë përkatëse në përshejtimin e shqyrtimit të lëndëve gjyqësore nga Dhoma e Posaçme e Gjykatës Supreme dhe të lëndëve në Gjykatat Themelore; dhe
- III. Në koordinim me Qeverinë dhe organet komunale të përgatitet një strategji e veçantë për trajtimin e ndërtimeve joligjore jashtë proceseve administrative të Agjencisë.

Është e qartë se pa u likuiduar asetet dhe pa u shqyrtuar të gjitha ankesat kreditore në DHPGJ përfshirë ankesat në kërkesat pronësore lidhur me asetet e NSH-ve në likuidim, nuk mund të likuidohen Ndërmarrjet Shoqërore.

Megjithatë, Autoriteti i Likuidimit / Agjencia ka filluar të bëjë shpërndarjen e përkohshme të pagesave ndaj kreditorëve me aprovim të Bordit të Drejtorëve (parakusht për këtë është që të dihet numri i ankesave dhe vlera e ankesave të paraqitura në DHPGJ). Informata për shpërndarjet e përkohshme për kreditorët deri më tani janë dhënë në tabelat përkatëse të likuidimit në këtë raport.

RREGULLORET DHE PROCEDURAT E APROVUARA GJATË VITIT 2016 NGA AGJENCIA

Rregulloret dhe procedurat e aprovuara gjatë periudhës raportuese janë:

1. Amadamentimi i Rregullores mbi procedurat e rekrutimit, nominimit dhe emërimit të Menaxhmentit dhe Drejtorit të Sekretarisë Ekzekutive të Bordit të Drejtorëve të AKP-së – miratuar me 28 Janar/02 Shkurt 2016;
2. Statuti e Komitetit të Auditimit – miratuar me 31 Mars/07 Prill 2016;
3. Amadamentim i Politikave Operacionale të Agjencisë - Amadamentohen nenet 7.12 dhe 7.14.1 të Politikave Operacionale të Agjencisë – miratuar me 31 Mars/07 Prill 2016;
4. Rregullorja e punës së Njesisë së Administrimit Direkt – miratuar me 31 Mars/07 Prill 2016;
5. Amadamentimi i Rregullores së kompensimit të Bordit – miratuar me 31 Mars/07 Prill 2016;
6. Rregullorja e re e Qiradhënies së aseteve të NSH-ve – miratuar me 28 Prill 2016;
7. Udhëzuesi për Lirimin e Aseteve të Ndërmarrjeve Shoqërore nga Uzurpuesit e Paligjshëm – miratuar me 28 Prill 2016;
8. Rregullore për monitorim të Trepçës – 21 Korrik 2016;

9. Amadamentim -Rregullore per Qiradhenie te Ndermarrjeve Shoqerore – 26 Gusht 2016;
10. Shfuqizimi i Aneksit III të Udhëzuesit të Likuidimit - Trajtimi i Kërkesave Kolektive të Kreditorëve - 21 Shtator 2016;
11. Plotesim/Ndryshimi 3 i Politikave Operacionale (nenet 6.4 dhe 7.9) – 21 Shtator 2016;
12. Procedurat e Shitjes dhe Rregullat e Pergjithshme te Tenderit – 21 Shtator 2016.

2. KORNIZA LIGJORE

Agjencia Kosovare e Privatizimit është themeluar me Ligjin mbi Agjencinë Kosovare të Privatizimit (Ligji Nr. 03/L-067) që ka hyrë në fuqi me 1 Korrik 2008 i ndryshuar me ligjin nr.04/L-034 që ka hyrë në fuqi më 21 Shtator 2011 (këtej e tutje “Ligji”) i ndryshuar me ligjin nr. 05/L-080 që ka hyrë në fuqi më 24 Dhjetor 2015.

Agjencia Kosovare e Privatizimit është themeluar si pasardhës e Agjencisë Kosovare të Mirëbesimit (AKM) të themeluar sipas Rregullores së UNMIK-ut Nr. 2002/12 “Mbi Themelimin e Agjencisë Kosovare të Mirëbesimit” me ndryshime nga Rregullorja e UNMIK-ut Nr. 2005/18 dhe parasheh që të gjitha asetet dhe përgjegjësitë e Agjencisë Kosovare të Mirëbesimit për Ndërmarrjet Shoqërore transferohen tek Agjencia Kosovare e Privatizimit.

LEGJISLACIONI I APLIKUESHËM NË KUADËR TË AGJENCISË KOSOVARE TË PRIVATIZIMIT

1. Ligji i AKP-së;
2. Akti themelues i AKP-së;
3. Statuti i Bordit të Drejtorëve të AKP-së;
4. Politikat Operacionale të AKP-së dhe Anekset e saj:
 - 4.1. Procedurat e shitjes dhe Rregullat e Përgjithshme të tenderit të AKP-së.
 - 4.2. Rregullat e Procedurës të Komisionit për shqyrtim të ankesave ndaj listave të punëtorëve.
5. Procedurat Financiare të AKP-së;
6. Udhëzuesi i Likuidimit me Anekset e tij:
 - 6.1. Lista me Format/Formularët për Likuidim;
 - 6.2. Udhëzuesi për Shqyrtimin e Kërkesave të Faktuara të Punës (marrëdhënia e punës)
 - 6.3. Udhëzuesi për Shqyrtimin e Kërkesave Pronësore (të NSH-së) gjatë periudhës së transformimit.
7. Rregullore për kompensimin e anëtarëve të Bordit
8. Udhëzuesi për Procedurën e shpërndarjes së 20%-in për punëtorët e NSH-ve nga të hyrat e shitjes;
9. Udhëzuesi mbi procedurat e prokurimit për përdorim nga Ndërmarrjet Shoqërore;
10. Udhëzuesi mbi procedurat e prokurimit për përdorim nga Ndërmarrjet Shoqërore në likuidim;
11. Procedurat e brendshme të Sekretarisë Ekzekutive të Bordit të Drejtorëve;
12. Procedurat Bankare të AKP-së;
13. Rregullorja Nr. 01/2012 mbi Ruajtjen e Integritetit të AKP-së;
14. Rregullorja për përdorimin të vulave zyrtare të Agjencisë dhe Autorizimit për lejimin e përdorimit të vulave zyrtare të Agjencisë nga Autoriteti i Likuidimit;
15. Statuti Njesisë së Auditimit të Brendshëm (NJAB);
16. Rregullore për përcaktimin e mënyrave të kompensimit për menaxherët si dhe punëtorët tjerë të NSH-ve nën mandatin e Njesisë së Administrimit Direkt;

17. Rregullore për procedurën e rekrutimit të Drejtorit Menaxhues, dy Zëvendës Drejtorëve Menaxhues dhe Drejtorit të Sekretarisë Ekzekutive të Bordit të Drejtorëve;
18. Rregullore për Zhvillimin e punonjësve dhe ngritje te kapaciteteve;
19. Rregullore për procedurat dhe masat e nevojshme për sigurinë e personave që hyjnë dhe dalin në AKP;
20. Rregullore e brendshme të Agjencisë për Vlerësim të Performancës së Menaxhmentit;
21. Politikat mbi pagesën e pjesshme për punëtorët e NSH-ve;
22. Udhëzuesi i prokurimit për ndërmarrjen Trepça nën Administrimin e AKP-së;
23. Rregullore e Shitjes e Ndërmarrjes Trepça në Administrimin e Agjencisë Kosovare të Privatizimit;
24. Procedurat bankare të Agjencisë Kosovare të Privatizimit;
25. Rregullorja e Pagave për nëpunësit e Agjencisë;
26. Rregullorja e Personelit për nëpunësit e Agjencisë;
27. Rregullorja e Përdorimin e Veturave zyrtare të Agjencisë;
28. Rregullat e Procedurës për Shitjen e Banesave të NSH-ve;
29. Rregullat e Punës të Komisionit për ndërtimeve jo ligjore në pronat e ndërmarrjeve shoqërore;
32. Rregullat e Procedurës së Komisionit për shqyrtimin e listave fillestare të punëtorëve (KShLFP);
33. Vendimi për lirimin e aseteve të uzurpuara të NSH-ve dhe Udhëzuesi për lirimin e aseteve nga uzurpatorët;
34. Rregullore për Procedurat e Njesisë së Kontrollit dhe mbimqyrjes gjatë Monitorimit të Ndërmarrjeve të Privatizuara me Spin Off Special dhe me Kushte;
35. Rregullore mbi Procedurat e trajtimit të llogarive të arkëtueshme;
36. Udhëzuesi për Menaxhimin e Performancës së Personelit;
37. Udhëzuesi për Teknologjinë Informative;
38. Rregullorja e Qiradhënies së Aseteve të Ndërmarrjeve Shoqërore.

3. PËRSHKRIMI I INSTITUCIONIT

3.1. MISIONI DHE VIZIONI

Misioni

Agjencia është e autorizuar për administrimin, duke përfshirë autorizimin për shitjen, transferimin dhe/ose likuidimin e ndërmarrjeve dhe aseteve të Ndërmarrjeve Shoqërore.

Për realizimin e këtij misioni, Agjencia mban dhe administron secilën ndërmarrje (nën mandatin e saj) në mirëbesim dhe në të mirë të pronarëve dhe kreditorëve të tyre, si dhe shet ose likuidon ndërmarrjet dhe asetet në përputhje me ligjin.

Vizioni

Agjencia është e vendosur për të trajtuar me shpejtësi ndikimet substanciale negative ekonomike dhe sociale si dhe nxitjen e investimeve në Ndërmarrjet Shoqërore, përmes autorizimeve të gjëra publike administrative që i ka Agjencia Kosovare e Privatizimit mbi këto ndërmarrje dhe asete, duke përfshirë, por pa u kufizuar, mandatin dhe autoritetin për shitjen ose bartjen e këtyre ndërmarrjeve dhe/ose aseteve tek investitorët privatë, ose likuidimin e tyre përmes një procesi të hapur, transparent, konkurrues dhe pa vonesa.

3.2. KOMPETENCAT E AGJENCISË SIPAS LIGJIT

Agjencia Kosovare e Privatizimit (më tej “Agjencia”) është organ i pavarur publik i cili i ushtron funksionet dhe përgjegjësitë në mënyrë plotësisht autonome. Agjencia ka zotësi të plotë juridike, posaçërisht për të bërë kontrata, për të marrë, mbajtur ose shitur pronën, si dhe ka të gjitha kompetencat e vetëkuptueshme për përmbushjen në tërësi të detyrave dhe kompetencave të dhëna me këtë ligj; si dhe të padisë e të paditet në emër të saj.

Gjatë periudhës raportuese, aktivitetet e përgjithshme të Agjencisë janë menaxhuar nga Drejtori Menaxhues⁶, Zëvendës Drejtori Menaxhues-Shitje dhe Zëvendës Drejtori Menaxhues-likuidimi.

Agjencia ka departamentet në vijim:

- Departamenti i Shitjes;
- Departamenti për Koordinim të Likuidimit;
- Departamenti i Koordinimit Rajonal;
- Departamenti Ligjor;
- Departamenti i Financave dhe Buxhetit;
- Departamenti i Administratës; dhe
- Departamentin e Prokurimit.

Agjencia e ka të themeluar edhe Njësinë e Auditimit të Brendshëm dhe Sekretarinë Ekzekutive të Bordit të Drejtorëve. Agjencia ka zyrën qendrore në Prishtinë. Ka pesë (5) zyra rajonale (Prishtinë, Pejë, Prizren, Mitrovicë dhe Gjiilan) dhe një (1) zyre satelitore (Shtërpce).

Struktura organizative e Agjencisë është paraqitur në fund të raportit vjetor të Agjencisë.

⁶ Drejtori Menaxhues, Zëvendës Drejtori Menaxhues-shitje dhe Zëvendës Drejtori Menaxhues-likuidimi janë emëruar me mandat tre vjeçar duke filluar më 1 Qershor 2016.

4.FUSHËVEPRIMI QË E MBULON AGJENCIA

Rreth 642 subjekte juridike në Kosovë kanë qenë të identifikuar nga si Ndërmarrje Shoqërore (NSH) që e kanë selinë në Kosovë apo njësi punuese (në Kosovë) të NSH-ve që selinë e kanë pasur në ish-republikat e federatës jugosllave.

NSH-të kanë funksionuar në sektorë të ndryshëm duke përfshirë përpunimin e metalit, plastikës, letrës, hotele, miniera, agro-industri, bujqësi, pylltari, material ndërtimor, ndërtimtari, tekstil, verari dhe vreshtari, prodhimin e birrës, duhanit, shitjen me shumicë dhe pakicë.

NSH-të zënë rreth 90% të industrisë dhe minierave në Kosovës, 50% të hapësirës për shitje komerciale me pakicë dhe më pak se 20% të tokës bujqësore duke përfshirë tërë tokën komerciale bujqësore dhe shumicën e pjesës malore të Kosovës.

Shumica e pronës industriale e Kosovës, toka bujqësore, pyje, tokë urbane komerciale dhe pronë komerciale janë pronë e NSH-së. Privatizimi i këtyre aseteve dhe tërheqja e investitorëve të huaj si dhe atyre nga diaspora, rajoni dhe Kosova pritet që të kenë ndikim pozitiv në ekonominë dhe krijimin e vendeve të reja të punës.

Nga rreth 642 ndërmarrje, 32 ndërmarrje janë larguar nga administrimi i Agjencisë me vendime të Bordit apo me anë ligjeve të miratuara nga Kuvendi i Republikës së Kosovës, janë 24 ndërmarrjet e Ekonomive Pyjore që nuk do të vendosen në likuidim, janë 12 Kosovatrantsa që janë shëndrruar në ndërmarrje publike si Stacion i Autobusëve, ndërsa sa i përket Trepçës ende pritet se a do të hyj në fuqi ligji i Trepçës pasi rasti është duke u trajtuar në Gjykatën Kushtetuese:

1.	Trepça	20
2.	Ekonomitë Pyjore	24
3.	Kosovatrantsat	12
4.	NSH që janë hequr me vendime të Bordit	32

Pra, numri i NSH-ve nën mandatin e Agjencisë është gjithsej 554 prej të cilave në procesin e likuidimit kanë hyrë gjithsej 463. Janë edhe 91 NSH apo asete të NSH-ve të cilat pritet të vendosen në likuidim deri në fund të vitit 2016 apo një pjesë të vogël të tyre edhe në fillim të vitit 2017 (varësisht aprovimit të statusit të tyre se a janë ende nën administrimin e AKP-së).

AKP-ja vazhdon me privatizimin e NSH-ve nëpërmjet dy metodave:

1. **“Spin-Off”** - Asetet dhe numri i kufizuar i përgjegjësive të NSH-së barten tek shoqëritë me përgjegjësi të kufizuar (“Ndërmarrja e Re sh.p.k.”) me aksionet e ndërmarrjeve të reja të tenderuara për shitje investitorëve privat. Detyrimet e mbetura ndaj kreditorëve dhe punëtorëve mbasin me Ndërmarrjen Shoqërore; dhe
2. **Likuidimi Vullnetar** - Asetet e NSH-ve do të likuidohen/shiten sipas ligjit dhe politikave operacionale të Agjencisë.

BORDI I DREJTORËVE

Bordi i Drejtorëve është organi më i lartë i Agjencisë dhe ka kompetencë të plotë mbi Agjencinë. Bordi i Drejtorëve të AKP-së takohet në baza të rregullta mujore në mënyrë që t'i kryej funksionet dhe përgjegjësitë e tij sipas ligjit. Që nga data 17 Dhjetor 2015, Bordi i Drejtorëve përbëhet nga tetë (8) anëtarë vendor të cilët janë emëruar nga Kuvendi i Republikës së Kosovës.

Në vitin 2008 Bordi i Drejtorëve ka mbajtur gjashtë (6) mbledhje.

Në vitin 2009 Bordi i Drejtorëve ka mbajtur njëmbëdhjetë (11) mbledhje.

Në vitin 2010 Bordi i Drejtorëve ka mbajtur dymbëdhjetë (12) mbledhje.

Në vitin 2011 Bordi i Drejtorëve ka mbajtur njëmbëdhjetë (11) mbledhje.

Në vitin 2012 Bordi i Drejtorëve ka mbajtur tetë (8) mbledhje.

Në vitin 2013 Bordi i Drejtorëve ka mbajtur njëmbëdhjetë (11) mbledhje.

Në vitin 2014 Bordi i Drejtorëve ka mbajtur nëntë (9) mbledhje.

Në vitin 2015 Bordi i Drejtorëve ka mbajtur një (1) mbledhje.

Në vitin 2016 Bordi i Drejtorëve deri në muajin shtator ka mbajtur 12 mbledhje.

Mbledhjet e Bordit gjatë vitit 2016 (Deri në muajin shtator 2016):

Takimi i shtatëdhjetë e një (71) i Bordit të Drejtorëve të AKP-së (Bordi) është mbajtur me 28 janar dhe 2 shkurt 2016. Gjatë këtij takimi Bordi ka zgjedhur Zëvendës Kryesuesin e tij, ka aprovuar buxhetin për vitin fiskal 2016 si dhe planin e vjetor të Agjencisë për vitin 2014. Bordi nga radhët e veta ka themeluar dy komisione, për aprovimin e raporteve të kontraktorit Autoritetit të Likuidimit për likuidimin e Ndërmarrjeve Shoqërore, respektivisht të Komitetit të Auditimit, si dhe ka aprovuar një raport nga Komisioni për përcaktimin e statusit të ndërmarrjeve shoqërore (SDR). Në këtë takim është themeluar edhe komisioni për shqyrtimin preliminar të kërkesave ndaj NSH Trepça si dhe komisioni për draftimin e Termave të Referencës për Studimin e fizibilitetit të NSH Trepça. Bordi ka aprovuar Rregulloren e re për rekrutimin e Menaxhmentit të Agjencisë dhe në bazë të kësaj Rregulloreje edhe ka aprovuar termat e referencës dhe ka iniciuar procesin e shpalljes për pozitën e Drejtorit Menaxhues të Agjencisë.

Takimi i shtatëdhjetë e dytë (72) i Bordit të Drejtorëve të AKP-së (Bordi) është mbajtur me 25 shkurt 2016 në të cilin Bordi ka aprovuar Termat e Referencës dhe ka iniciuar procesin e rekrutimit për Zëvendës Drejtor Menaxhues – Shitje dhe Zëvendës Drejtor Menaxhues – Likuidim, pas hapjes së kësaj pozite. Bordi ka aprovuar një raport të Komisionit për SDR, si dhe ka vendosur nën administrim direkt NSH Pallati i Rinisë.

Takimi i shtatëdhjetë e tretë (73) i Bordit të Drejtorëve të AKP-së (Bordi) është mbajtur me 31 mars dhe 7 prill 2016 në të cilin Bordi ka aprovuar Termat e Referencës për studimin e fizibilitetit të NSH Trepça dhe ka autorizuar Menaxhmentin për shpalljen publike të këtij tenderi. Sa i përket Trepçës, Bordi ka aprovuar planin prodhues dhe të prokurimit për këtë ndërmarrje për vitin 2016, si dhe ka aprovuar Raportin Vjetor të Agjencisë për vitin 2015. Në këtë mbledhje Bordi ka aprovuar disa akte të brendshme nënligjore si Statuti i Komitetit të Auditimit, Rregullat e brendshme të Administrimit Direkt, etj., si dhe ka aprovuar raportin e radhës të Komisionit për SDR.

Takimi i shtatëdhjetë e katër (74) i Bordit të Drejtorëve të AKP-së (Bordi) është mbajtur me 28 prill 2016 në të cilin takim Bordi ka futur NSH Pallati i Rinisë në likuidim, ka aprovuar raportin e Komisionit për shitjen e banesave dhe atë të Komisionit për SDR. Në takim Bordi po ashtu ka aprovuar Rregulloren e re për Qiradhënien e NSH-ve dhe Udhëzuesin për uzurpime, dhe po ashtu ka marrë vendim për disa qiradhënie të

rekomanduara nga Menaxhmenti. Po ashtu janë aprovuar shpërndarjet e përkohshme për kreditorët e 24 NSH-ve në likuidim.

Takimi i shtatëdhjetë e pestë (75) i Bordit të Drejtorëve të AKP-së (Bordi) është mbajtur me 19 maj 2016 në të cilin është diskutuar dhe vendosur vetëm për një pikë të rendit të ditës, rekrutimin e Menaxhmentit të AKP-së. Bordi ka emëruar Drejtorin Menaxhues, Zëvendës Drejtorin Menaxhues Shitje dhe Zëvendës Drejtorin Menaxhues Likuidim për një mandat tre vjeçar duke filluar nga data 1 qershor 2016.

Takimi i shtatëdhjetë e gjashtë (76) i Bordit të Drejtorëve të AKP-së (Bordi) është mbajtur me 26 maj 2016 ku është vendosur për dhënien me qira të disa aseteve të NSH-ve, është aprovuar raporti i Komisionit për SDR, si dhe ai i Komisionit të Banesave. Në këtë takim, Bordi ka vendosur për transferimin e NSH Stacioni i Autobusave Malishevë në kompetencë të Komunës, si dhe janë aprovuar shpërndarjet e përkohshme për kreditorët e 12 NSH-ve në likuidim.

Takimi i shtatëdhjetë e shtatë (77) i Bordit të Drejtorëve të AKP-së (Bordi) është mbajtur me 17 qershor 2016 ku janë aprovuar shpërndarjet e përkohshme për kreditorët e 14 NSH-ve në likuidim. Në këtë takim është aprovuar raporti i Komisionit të Banesave, si dhe është vendosur për qiradhënie të aseteve të NSH-ve.

Takimi i shtatëdhjetë e tetë (78) i Bordit të Drejtorëve të AKP-së (Bordi) është mbajtur me 12 dhe 21 korrik 2016 në të cilin Bordi ka aprovuar shitjen e mbetjeve industriale në Trepçë, ku edhe ka aprovuar edhe Rregulloren për monitorim të Trepçës. Bordi ka aprovuar planin e punës të Agjencisë për pjesën e dytë të vitit 2016 si dhe ka aprovuar buxhetin e Agjencisë për vitin 2017. Janë aprovuar shpërndarjet e përkohshme për kreditorët e 11 NSH-ve në likuidim, është aprovuar raporti i Komisionit të Banesave, si dhe është vendosur për qiradhënie të aseteve të NSH-ve. Bordi ka marrë vendim për shpronësimin e një pjese të pronës së NSH INA dhe Auto Moto sipas vendimit të Qeverisë për interes publik si dhe ka liruar NSH Llotaria e Kosovës nga kompetencat e Agjencisë.

Takimi i shtatëdhjetë e nëntë (79) i Bordit të Drejtorëve të AKP-së (Bordi) është mbajtur me 26 gusht 2016, në të cilin Bordi ka amandamentuar Rregulloren e qiradhënies, si dhe ka aprovuar kërkesën e Ferronikelit për shfrytëzimin e parcelës së NSH MIM Golesh.

Takimi i tetëdhjetë (80) i Bordit të Drejtorëve të AKP-së (Bordi) është mbajtur me 31 gusht 2016 në të cilin takim Bordi ka aprovuar kërkesën e Komunës së Rahovecit për qiramarrje sezonale të një aseti të NSH-së si dhe ka aprovuar kërkesën e Federatës së Futbollit të Kosovës për marrjen me qira të asetit të NSH Auto Prishtina.

Takimi i tetëdhjetë e njëtë (81) i Bordit të Drejtorëve të AKP-së (Bordi) është mbajtur me 21 shtator 2016, në të cilin Bordi ka amandamentuar dhe aprovuar rregullativën e shitjes, ka aprovuar shpërndarjet e përkohshme për kreditorët e 9 NSH-ve në likuidim, është aprovuar raporti i Komisionit të Banesave, si dhe është vendosur për qiradhënie të aseteve të NSH-ve. Po ashtu në takim është liruar nga kushtet e marrëveshjes së zotimit Ndërmarrja e Re Onix Banja e Pejës.

ORGANIZIMIDHE VEPRIMTARIA

Lidhur me këtë nënkapitull, raportimi është bërë siç vijon:

- a) organizimi – struktura organizative e Agjencisë është në shtojcën e raportit vjetor;
- b) veprimtaria e Agjencisë dhe njërive organizative përkatëse – paraqitet në kapitullin “Aktivitetet për periudhën raportuese”

Selia qendrore e Agjencisë është në rrugën “Agim Ramadani” nr. 23 (ish-“Ilir Konushevci” nr. 8) në Prishtinë. Agjencia ka mungesë të jashtëzakonshme të hapësirës përkatëse për punë për shkak të objektivit të stërvjetruar.

Agjencia ka pranuar kërkesë nga Komuna e Prishtinës për lirim të objektit për arsye të planeve zhvillimore të cilat janë planifikuar nga Komuna. Për këtë është njoftuar Ministria e Administratës Publike me të cilën Agjencia është në diskutime e sipër për zhvendosjen e zyreve të Agjencisë në ndonjë tjetër objekt përkatës.

RËNDËSIA, NDËRLIDHJA DHE SFIDAT KRYESORE PËR REALIZIMIN E PLANIT TË PUNËS PËR VITIN 2016

Çështjet e ngritura në objektivat e vitit 2016 janë përcaktuar që të jenë në përputhje me interesin e përgjithshëm të Kosovës për të përfunduar procesin e privatizimit dhe likuidimit të Ndërmarrjeve Shoqërore (NSH) pa vonesa⁷ të mëtejme.

Pengesat kryesore për përmbylljen e procesit të likuidimit të Ndërmarrjeve Shoqërore janë:

1. Agjencia ende nuk i ka shitur rreth 1,721 asete të NSH-ve; dhe
2. Deri më 31 dhjetor 2015 janë rreth 29,373 raste gjyqësore në instancat e ndryshme gjyqësore;
3. Agjencia i ka trajtuar një numër tejet të kufizuar të ndërtimeve joligjore në pronat e NSH-ve.

Për këtë arsye është e rëndësishme kritike që:

1. Çështjet të cilat janë nën kontrollin e Agjencisë, siç janë likuidimi/shitja dhe trajtimi i aseteve, të kryhet me prioritet të lartë ashtu që raportet e Autoriteteve të Likuidimit (raportet e shpërndarjes dhe raportet finale) t'i paraqiten Bordit të Drejtorëve me kohë;
2. Institucionet përkatëse të Republikës së Kosovës të përgatisin strategjinë përkatëse në përsheptimin e shqyrtimit të lëndëve gjyqësore nga Dhoma e Posaçme e Gjykatës Supreme dhe të lëndëve në Gjykatat Themelore; dhe
3. Në koordinim me Qeverinë dhe organet komunale të përgatitet një strategji e vecantë për trajtimin e ndërtimeve joligjore jashtë proceseve administrative të Agjencisë.

Është e qartë se pa u likuiduar (shitur dhe trajtuar në mënyra tjera) asetet dhe pa u shqyrtuar të gjitha ankesat kreditore në DHPSGJ përfshirë ankesat në kërkesat pronësore lidhur me asetet e NSH-ve në likuidim, nuk mund të likuidohen Ndërmarrjet Shoqërore.

Megjithatë, Autoriteti i Likuidimit / Agjencia mund të bëjë shpërndarjen e përkohshme të pagesave ndaj kreditorëve me aprovim të Bordit të Drejtorëve (parakusht për këtë është që të dihet numri i ankesave dhe vlera e ankesave të paraqitura në DHPSGJ).

⁷ Preambula e ligjit nr. 04/L-034 për AKP-në ka paraparë themelimin e Agjencisë Kosovare të Privatizimit dhe delegimin në këtë Agjenci të autorizimeve të gjëra publike administrative mbi këto ndërmarrje dhe asete, duke përfshirë, por pa u kufizuar, mandatin dhe autoritetin për shitjen ose bartjen e këtyre ndërmarrjeve dhe/ose aseteve tek investitorët privatë, ose likuidimin e tyre përmes një procesi të hapur, transparent, konkurrues dhe pa vonesa.

5. AKTIVITETET PËR PERIUDHËN RAPORTUESE

5.1. DEPARTAMENTI I SHITJES

Privatizimi i Ndërmarrjeve Shoqërore (NSH) është paraparë të ketë ndikim pozitiv në komunat e Kosovës nga sektorë të ndryshëm të ekonomisë duke mundësuar rritjen dhe zhvillimin e sektorit privat. E rëndësishme është që ky proces të kryhet sa më shpejtë në mënyrë të drejtë dhe transparente dhe në përputhje me ligjin.

Departamenti i Shitjes përbëhet nga:

1. Njësia për Përgatitjen dhe Përmbylljen e Shitjes;
2. Njësia e Shqyrtimit të Dokumenteve të Shitjes; dhe
3. Njësia e Kadastrit.

Departamenti i Shitjes është përgjegjës për procesin e privatizimit dhe atë sipas menyrave të cekura më poshtë:

“Spin-Of” - Asetet dhe një numër i kufizuar i detyrimeve të NSH-së barten tek shoqëritë e porsaformuara aksionare (Ndërmarrja e Re) me aksionet e Ndërmarrjes së Re dhe më pas tenderohen për shitje investitorëve privat. Detyrimet ndaj kreditorëve potencial mbasin obligime të Ndërmarrjeve Shoqërore dhe këto çështje zgjidhen përmes procesit të likuidimit. Pasiqë shumica e Ndërmarrjeve Shoqërore tashmë kanë hyrë në procesin e likuidimit, nuk pritët që të ketë shitje me Spin Of të rregullt.

“Likuidimi Vullnetar” do të mundësoj:

- a) shitjen e aseteve që nuk janë shitur nëpërmjet privatizimit; dhe
- b) shqyrtimin e ankesave të kreditorëve dhe shpërndarjen e fondeve të realizuara në përputhje me prioritetet e parapara me ligj.

Sa i përket pjesës raportuese për këtë periudhë, nuk është mbajtur asnjë valë e privatizimit apo shitjeve të aseteve përmes Likuidimit. Kjo ka ndodh si rrjedhim i moskompletimit të Bordit të Drejtorëve të AKP-së dhe poashtu menaxhmentit të AKP-së, pasi që asnjë shitje nuk mund të mbahet pa miratim paraprak të Bordit, gjithnjë sipas politikave operacionale dhe ligjeve në fuqi.

SHITJET QË KANË NDALESA NGA DHOMA E VEÇANTË E GJYKATËS SUPREME

Për nëntë (9) shitje të organizuara kemi ndalesa nga Dhoma e Posaçme e Gjykatës Supreme dhe derisa nuk hiqen këto ndalesa nuk mund të vazhdohet me shitjen. Ndaletat vlejné për ndërmarrjet/asetet në vijim:

1. Ndërmarrja e Re “AGROKOSOVA – Zyret Sh.P.K.” – Vala 37;
2. Ndërmarrja e Re “Punëtorja Iliria Sh.P.K.” – Vala 43.
3. Ndërmarrja e Re “Jugobanka Zyra në Skenderaj” – Vala 58;
4. Aseti në likuidim “Farmakos Blue Factory” Prizren;
5. Njësia nr. 11: Jugobanka Zyra në Zubin Potok – SHAL 23;
6. Njësia nr. 12: Lavërtari Blegtori - Tokë Bujqësore Miradi e Poshtme i - SHAL 20;
7. Njësia nr. 12: Jugobanka Zyra në Zveçan – SHAL 23;

8. Njësia nr. 13: Jugobanka Ndërtesa Administrative në Mitrovicë – SHAL 23;
9. Njësia nr. 14: Jugobanka Banesa në Mitrovicë – SHAL 23.

Nga 740 raste të dorëzuara në Dhomën e Posaçme të Gjykatës Supreme për masa të përkohshme ndaj veprimeve të AKP-së, përgjatë periudhës së procesit të privatizimit dhe likuidimit nga qershor 2002 e deri më 31 dhjetor 2015 janë këto të dhëna:

- 93 masa të përkohshme janë ende në fuqi;
- 195 kërkesa për masë të përkohshme janë ende në shqyrtim e sipër nga Gjykata; dhe
- 452 kërkesa janë refuzuar nga Gjykata.

SHITJET E PAPËRFUNDUARA ENDE:

1. Njësia nr. 25: Tokë dhe Objekt në Qendër Mitrovicë (parcela 1451-1) – SHAL 24;
2. Njësia nr. 12: Lavërtari Blegtori - Tokë Bujqësore Miradi e Poshtme I, Fushë Kosovë SHAL 20;
3. Jugobanka Zyra në Skenderaj Sh.p.k., Vala 58;
4. Punetoria "Iliria" Sh.p.k, Pejë, Vala 43;
5. Kooperimi Toka Bujqësore Treboviq Sh.p.k., Pejë, Vala 42;
6. Ndërmarrja e Re "KB Shtime Ndërtesa Administrative Sh.P.K. Shtime - Vala 42;;
7. AGROKOSOVA OFFICES Sh.p.k., Prishtinë, Vala 37'
8. Farmakos Blue Factory L.L.C. Prizren, Vala 2.

5.2. NJËSIA E MARKETINGUT DHE MARRËDHËNIEVE ME INVESTITOR

Plani i punës së Njesisë së Marketingut dhe Marrëdhënie me Investitor ka paraparë që shtylla kryesore e angazhimit do të jetë në sigurimin e përkrahjes së plotë për të gjitha shitjet e realizuara nga AKP- ja si dhe promovimin dhe ruajtjen e raporteve të mira me investitorët. Në aspektin e realizimit të shpalljes së shitjeve janë planifikuar plane multi-mediale marketingu, përfshirë përdorimin e mjeteve të duhura mediale, në përputhje me strategjinë për marketing masiv. Megjithatë, marrë parasysh që gjatë periudhës janar-shtator 2016 nuk është bërë asnjë shpallje e shitjeve të aseteve për arsye tashmë të ditura, si pasojë plani operacional në këtë aspekt nuk ka arritur të përmbushet.

Me qëllim të ngritjes së vizibilitetit dhe shpërndarjes së informatës tek publiku i gjerë apo palët e interesit si dhe promovimin e procesit të privatizimit tek investitorët potencial lokal dhe ndërkombëtar, Njësia e Marketingut ka përfaqësuar AKP-në në ngjarje dhe aktivitete relevante si dhe ka hulumtuar dhe identifikuar mundësitë e reja alternative për promovimin e punës së Agjencisë.

Aktivitete marketingu dhe aktivitete promovuese

Si vazhdimësi e projektit të iniciuar në fund të vitit 2015, janë ndërmarrë aktivitete në drejtim të identifikimit të një numri të konsiderueshëm të ndërmarrjeve që janë funksionalizuar dhe kanë ndikim pozitiv në aspektin e punësimit, investimeve dhe prodhimit, në periudhën e post-privatizimit. Qëllimi i projektit ka qenë që të promovohet procesi i privatizimit dhe pasqyrimi i efekteve pozitive që ka pasur ky proces në ekonominë e

Kosovës, me fokus të veçantë në performancën e kompanive të privatizuara dhe efektet në ekonominë lokale. Në këtë drejtim, është vazhduar me realizimin e vizitave dhe plotësimin e pyetësorëve për identifikimin e ndërmarrjeve potencialisht të suksesshme. Ngecjet kryesore që janë hasur gjatë këtij aktiviteti kanë të bëjnë me problemet rreth kontakteve me privatizuesit, marr parasysh periodat e gjata kohore që nga privatizimi.

Aktivite promovuese

Në mbështetje të strategjisë për promovimin dhe tërheqjen e investorëve Njësia e Marketingut ka ndërmarrë aktivitete të ndryshme marketingu:

- a) Realizimi i materialeve të shtypura promovuese - përfshirë konceptimin, dizajnin dhe mbikëqyrjen e shtypit.
- b) Konceptimi i fushatës promovuese për promovimin e aplikacionit për statusin e kërkesave të kreditorëve në procesin e likuidimit, përfshirë përgatitjen e media-planit për mbulimin e fushatës, dizajnin dhe realizimin e reklamës televizive dhe banerit për portale.
- c) Marrë parasysh vendimin e Agjencisë për rritjen e prezencës në rrjetet sociale, në shërbim të ngritjes së transparencës dhe afimit me të gjitha palët e interesit, është siguruar përkrahja teknike dhe përpunimi i materialeve relevante për postim
- d) Pjesëmarrja në konferencën ndërkombëtare për investor, pjesë e “HardhFest” të mbajtur në Rahovec;
- e) Përgatitjet dhe pjesëmarrja në Panairin Ndërkombëtar “Prishtina 2016”, i cili është mbajtur me 28 shtator-01 tetor 2016, organizuar nga Oda Ekonomike e Kosovës dhe MBPZhR, ku janë prezantuar mundësitë investive dhe të arriturat e deritanishme të Agjencisë.

Marrëdhënie me Investitorë

Njësia e Marketingut dhe Marrëdhënie me Investitorë vazhdon të mbetet pika primare e komunikimit me investorët potencial vendor dhe ndërkombëtar, duke u përgjigjur kërkesave dhe ofruar udhëzime dhe këshillime rreth procesit të privatizimit dhe pjesëmarrjes në tenderët e shpallur, përfshirë parakualifikimin, koordinimin e hulumtimit paraprak dhe sigurimin e materialeve tenderuese (Rregullat e Tenderit, Memorandume Informimi etj).

Ueb Faqja

Në shërbim të ngritjes së transparencës dhe nivelit të informimit të drejtë dhe në kohë reale për të gjitha palët e interesit, ueb faqja e AKP-së popullohet me të gjitha informatat publike në lidhje me procesin e privatizimit. Kjo përfshin lansimin e Valëve të Privatizimit dhe Shitjes së Aseteve, listat preliminare dhe finale të punëtorëve për shpërndarjen e 20%, raportet përfundimtare të likuidimit, komunikatave për media, raportet dhe rregulloret e AKP-së, rezultatet dhe vendimet për shitjet e Ndërmarrjeve të Reja dhe Aseteve, si dhe informatave të tjera të rëndësishme.

Njëkohësisht, si pjesë integrale e ueb faqes së AKP-së është edhe linku për qasje në arhivën e ueb faqes së AKM-së, e cila pasqyron të dhënat mbi privatizimin deri në periudhën Qershor 2008, kur edhe është bërë transferimi i përgjegjësisë në AKP.

Ueb faqja e AKP-se vazhdimisht ka treguar rritje të konsiderueshme të vizitorëve, me punën të cilën ka bërë dhe është duke e bërë që nga marrja e mandatit të saj. Megjithatë, gjatë përdorimit të ueb faqes aktuale janë

evidentuar shumë vështirësi dhe pengesa për funksionim efikas, marrë parasysh vjetërsinë dhe mospërshtatshmërinë me teknologjinë aktuale. Bazuar në trendet aktuale të fushës së teknologjisë, një ueb faqe është e nevojshme që të ri-dizajnohet çdo 2 vjet dhe të rindërtohet çdo 5 vjet. Me qëllim që faqja të menaxhohet në mënyrë proaktive (pasi që aktualja është e punuar me teknologji të vjetër - viti 2011) është shfaqur nevoja për të sjellë teknologjinë dhe një dizajn të ri që do të përmbushte nevojat e vizitorëve dhe punës së Agjencisë. Andaj, marr parasysh nevojën për ndryshim është iniciuar procedura për transferimin në një ueb faqe të re, e cila pritet të aktivizohet deri në fund të vitit 2016.

5.3. NJËSIA PËR KONTROLLË DHE MBIKËQYRJE

Njësia për kontrollë dhe mbikëqyrje ka për detyrë që të monitorojë përmbushjen e zotimeve për investime kapitale, zotimit për punësim dhe vazhdim të aktivitetit të biznesit, sipas Marrëveshjes për Zotime për ndërmarrjet e privatizuarit përmes metodës së Spin Off-it Special dhe Spin Off-et me kushte.

Gjithashtu Njësia për Kontroll dhe Mbikëqyrje bazuar në planin e biznesit për 2016 nga ndërmarrjet të cilat ende nuk janë futur në likuidim bën:

- Mbledhjen dhe analizimin e raporteve financiare të NSh-ve të si dhe
- Vizitat dhe kontaktet me institucionet tjera relevante në mënyrë që të kemi një komunikim më të mirë me institucionet e interesit të përbashkët si dhe koordinimin e aktiviteve me njësitë tjera brenda AKP.

Në vazhdim po paraqesim raportin mbi ndërmarrjet që janë nën monitorim të NJKM.

“Spin off-et” Speciale

Që nga fillimi i procesit të privatizimit e deri më tani janë privatizuar 26 ndërmarrje përmes metodës së “Spin Off-it Special”. Nga këto ndërmarrje 20 janë liruar nga marrëveshja e zotimeve, 4 ndërmarrjeve për shkak të mospërmbushjes së zotimeve për investime dhe punësim me vendim të Bordit të AKP-së iu janë marrë aksionet kurse dy ndërmarrje të privatizuara me metodën e “Spin Off-ve Speciale” janë monitoruar nga Njësia për kontroll e mbikëqyrje gjatë periudhës nga 01.01.2016 deri 30.09.2016 e këto janë ‘IDGJ Tobacco’ Gjilan dhe “ NBI Suhareka” (Agrokosova Holding)- Suharekë.

Ndërmarrja e Re “IDGJ Tobacco”

Ndërmarrja e Re “IDGJ Tobacco” Shpk, është privatizuar përmes metodës së Spin Off-it Special në valën e 11-të shitjes, ndërsa periudha e përmbushjes së zotimeve të parapara në Marrëveshjen e Zotimeve ka përfunduar me datën 13 Gusht 2008. Me datë 27 Mars 2012 është aprovuar Marrëveshja për Përtëritje (Novacion) e Marrëveshjes së Zotimeve lidhur me Ndërmarrjen e Re “IDGJ Tobacco” Shpk nga Grupi punues i AKP-së. Kjo Marrëveshje është aprovuar nga Bordi i Drejtorëve të AKP-së me datë 29 mars 2012, si dhe është nënshkruar nga të gjitha palët e përfshira në këtë Marrëveshje me datë 12 prill 2012, ku kusht për këtë Ndërmarrje gjatë periudhës dy vjeçare është të realizoj Investime prej 4,000,000.00 € dhe të plotësoj numrin e punëtorëve prej 14 punëtor në muajin e parë, 35 punëtor në muajin e dytë, 55 punëtor në muajin e tretë dhe 90 punëtor nga muaji i katërt e deri në përfundim të Marrëveshjes së Novacionit. Periudha e raportimit për këtë ndërmarrje ka përfunduar me 10 shtator 2014. Në mënyrë që të verifikohen Investimet e realizuara dhe punësimi në këtë Ndërmarrje nga ana e Blerësit, AKP ka angazhuar kompaninë audituese të pavarur për të bërë auditimin e Investimeve dhe punësimit të realizuar. Kompania audituese më datën 19.12.2014 ka dorëzuar raportin e auditimit ku sipas këtij raporti Blerësi nga 4,000,000.00 Euro investime të zotuar ka

realizuar investime në vlerë prej 3,254,238.07 apo shprehur në përqindje 81.36 %. Sa i përket punësimit sipas raportit të auditimit Blerësi ka përmbyllur zotimet për punësim në përqindje prej 95.68%.

Blerësi ka kërkuar që periudha e përmbylljes së zotimeve të zgjatet deri më 28.02.2015 ngase deri në këtë periudhë ai ka raportuar investime në vlerë prej rreth 4,818,609.47 €. Kërkesa e palës për t'iu zgatur afati i investimeve ende nuk është shqyrtuar nga ana e Bordit të Drejtorëve të AKP-së.

Ekipi i Njësisë së Kontrollit dhe Mbikëqyrjes ka realizuar vizita të rregullt monitoruese në Ndërmarrjen e Re "IDGJ Tobacco" LLC për të parë nga afër gjendjen në Ndërmarrje dhe vizita e fundit ka qenë më datën 04.10.2016 nga kjo vizitë është pa se Blerësi kishte filluar prodhimin më datën 29.09.2016 dhe sipas DEKLARIMEVE TË Blerësit prodhimi dedikohet kruesisht për eksport.

Ndërmarrja e Re "NBI Suhareka/Agrokosova Holding"-

Është privatizuar me 27 gusht 2007 nga blerësi "Gruppo Vinicolo Fantinel" dhe "QMI" përmes metodës së "Spin Off-it Special" në valën e 19-të të shitjes ndërsa periudha e përmbylljes së zotimeve të paraparë në Marrëveshjen e Zotimeve ka përfunduar me datën 27 gusht 2009. Sipas Marrëveshjes së Zotimeve blerësi është zotuar se do të bëjë investime kapitale në vlerë prej 8,600,000 euro si dhe të punësoj 173 punëtorë gjatë 6 muorit të parë ndërsa në fund të vitit të parë numri i të punësuarve do të arrijë gjithsej 345 punëtorë. Në mbledhjen e Bordit të AKP-së të mbajtur më datën 26 dhe 31 gusht 2014 Bordi i Drejtorëve i Agjencisë Kosovare të Privatizimit lidhur me çështjen e Ndërmarrjeve të reja të privatizuara në Spin off Special ka vendosur që për Ndërmarrjen e Re "Agrokosova Holding" të anulohet vendimi i Bordit të datës 16 dhjetor 2011 për tërheqjen e aksioneve dhe t'i vazhdohet afati për përmbylljen e kushteve të Marrëveshjes për Zotime nga 27 gusht 2009 e deri me 31 dhjetor 2014 dhe pas përfundimit të afatit të auditohet ndërmarrja për tërë periudhën e investimeve sipas kontratës për të vërtetuar përmbylljen e zotimeve.

Nga blerësit e Neë Co Agrokosova Holding kemi pranuar kërkesën për zgjatje të afatit për realizimin e investimeve. Kjo kërkesë arsyetohet me kushtet dhe rrethanat e krijuara në këtë ndërmarrje si dhe kërkohet që ti shtyhet afati për investime deri më 30 Prill 2015.

Sipas raportit të fundit të auditimit të realizuar nga kompania e auditimit "AK Konto" për periudhën nga 27.08.2014 deri më 31.12.2014 ku nga vlera 8,600.000.00 Euro janë përmbyllur 7,045,713.00 Euro apo 81.93 %. Ku shihet se ka dallimi të mëdha në mes të këtij auditimi dhe atyre të kryera më herët nga kompanitë Univerzum Audit dhe Trend Biz.

Pas këtij raporti nga blerësit e Ndërmarrjes së Re "Agrokosova Holding" kemi pranuar kërkesën për zgjatje të afatit për realizimin e investimeve. Kjo kërkesë arsyetohet me kushtet dhe rrethanat e krijuara në këtë ndërmarrje si dhe kërkohet që ti shtyhet afati për investime deri më 30 Prill 2015 ngase ata kanë dorëzuar një raport në të cilin theksojnë se ata kanë realizuar për periudhën nga 01.01.2015 deri më 30.04.2015 investime në vlerë prej 1,805,500.00

Përgjatë muajit shtator 2016 është realizuar vizita e fundit në këtë ndërmarrje ku shihet se blerësi është duke u angazhuar për të filluar me prodhimin e verës përgjatë këtij viti ngase për shkak të problemeve me aksionar në vitin e kaluar nuk ka prodhuar fare verë.

Aktualisht në këtë ndërmarrje është duke u punuar në kulturat e vreshtës, ku janë të angazhuar punëtorë sezonal, në murosjen e disa pjesëve brenda hallës së prodhimit dhe rregullimin e pjesës së jashtme të objektit. Në këtë ndërmarrje vazhdon të menaxhojë vetëm përfaqësuesi i aksionarit "QMI".

Lidhur me privatizimin dhe situatën e përgjithshme tek kjo ndërmarrje kemi pasur disa kërkesa për informata nga Policia e Kosovës dhe Dogana të cilat informata ne u kemi siguruar atyre.

Ndërmarrjet e Privatizuara me Kushte

Gjatë periudhës 01.01.2016 deri 30.09.2016, nëntë Ndërmarrje të privatizuara me kushte kanë qenë në procesin e monitorimit të përmbushjes së kushteve të kontratës, kryesisht vazhdimin të aktivitetit të njëjtë të biznesit. Ndërmarrja “Llamkos” L.L.C për shkak se Blerësi i saj kishte obligime ndaj një banke Angleze me vendim të Gjykatës Themelore ka filluar procedurën e likuidimit dhe është caktuar administratori i saj kurse ndërmarrja e Re “Hotel Onix dhe Banja e Pejës” është liruar nga marrëveshja e zotimeve.

Tabela përmbledhëse e ndërmarrjeve të privatizuara me kushte:

Nr.	Emri i Ndërmarrjes	Statusi	Qyteti	Regjioni
1	Ndërmarrja e Re “SharrCem”	Nën monitorim	Hani i Elezit	Gjilan
2	Ndërmarrja e Re “Hotel Union”	Nën monitorim	Prishtinë	Prishtinës
3	Ndërmarrja e Re “Famipa”	Nën monitorim	Prizren	Prizrenit
4	Ndërmarrja e Re “Amortizatorët”	Nën monitorim	Prishtinë	Prishtinës
5	Ndërmarrja e Re “Dubrava DF”	Nën monitorim	Istog	Pejës
6	Ndërmarrja e Re “Emin Duraku-Edico”	Nën monitorim	Gjakovë	Pejës
7	Ndërmarrja e Re “Emin Duraku”- KI	Nën monitorim	Gjakovë	Pejës
8	Ndërmarrja e Re “Fabrika e Baterive Industriale Trepça”	Nën monitorim	Pejë	Pejës
9	Ndërmarrja e Re “Hotel Onix dhe Banja e Pejës”	Nën monitorim	Pejë	Pejës

Ndërmarrja e Re “Hotel Onix dhe Banja e Pejës” është liruar nga monitorimi në Shtator 2016.**Ndërmarrja e Re “Sharrcem”**

Është privatizuar me 9 dhjetor 2010 për shumën prej EUR 30.1 milion. Sipas Marrëveshjes për Shitblerjen e aksioneve blerësi ka marrë përsipër që gjatë 5 viteve në vijim të bëjë investime në vlerë prej 35 milion euro si dhe të vazhdojë të punësoj gjatë 3 viteve të para të gjithë ish- punonjësit e ndërmarrjes, gjithsej 503. Ndërmarrja e Re “Sharrcem” ka qenë e obliguar t’i raportoj AKP-së deri më 9 dhjetor 2015.

AKP ka angazhuar kompaninë audituese ndërkombëtare “BDO Kosovo” që të bëjë auditimin e përmbushjes së zotimeve nga ana e Blerësit. Investimet e raportuara nga ana e Blerësit gjatë periudhës së zotimit kanë qenë në vlerë prej 25,437,000.00 Euro si dhe investime tjera shtesë pas përfundimit të periudhës së zotimeve duke përfshirë blerja e një mulliri horizontal në vlerë prej 3,500,000 si dhe blerja e disa aksioneve në një kompani jashtë hapësirave të ndërmarrjes në vlerë prej 2,900,000 dhe ka blerë disa aksione jashtë Kosovës në vlerë prej 1,408,000.00 Euro dhe pretendon se edhe këto investimet e fundit duhet të njihen si investime kapitale.

Për shkak të interpretimeve të ndryshme të disa termave të kontratës së shitjes nga ana e Blerësit dhe kompanisë audituese kompania audituese ende nuk ka dorëzuar raportin final i cili pritet të finalizohet së shpejti.

Ndërmarrja e Re “Famipa”

Ndërmarrja e Re “Famipa” sh.p.k është privatizuar në valën 49 të shitjes, ndërsa Kontrata e Shitblerjes është nënshkruar me datën 13 Shtator 2011.

Shtojca 5, Seksioni B i Deklaratës së bartjes të aseteve dhe detyrimeve parasheh që blerësi i Ndërmarrjes së Re “Famipa” do të vazhdoj aktivitetin e njëjtë në ndërmarrje (prodhimin dhe përpunimin e metaleve) si dhe nuk do të çmontoj dhe dislokoj pajisjet nga ndërmarrja deri në përfundim të kontratës që ka qenë 13 shtator 2014.

Pas përfundimit të marrëveshjes së zotimeve AKP ka angazhuar kompaninë audituese e cila ka bërë auditimin e përmbushjes së zotimeve nga ana e Blerësit ku sipas ka dorëzuar raportin e auditimit të kryer për ndërmarrjen e Re, „Famipa” Prizren, ku edhe sipas raporti të kompanisë audituese aktiviteti i ndërmarrjes nuk është mbajtur në kontinuitet por varësisht prej porosive që dhe në kërkesën e AKP-së që kompania audituese të japë opinion të qartë mbi përmbushjen e kushtit të mbajtjes së aktivitetit, kompania audituese në raportin final të dorëzuar ka theksuar se: “pasi që kontrata e shitjes nuk e definon qartë as në mënyrë sasiore, as në vlerë kushtet e përmbushjes së kontratës mbi mbajtjen e aktivitetit”, atëherë sipas tyre është e pamundur që të japin një konstatim të qartë në lidhje me ose në mos përmbushjen e zotimeve.

Ndërmarrja e Re “Hotel Union”

Ndërmarrja e Re Hotel Union është privatizuar në valën 11, ndërsa Kontrata e Shitjes është ratifikuar me 02 gusht 2006. Bazuar në Marrëveshjen e Zotimeve 541/2006, neni 2 dhe 3, blerësi i Ndërmarrjes së Re është zotuar që do të restauroj dhe mirëmbajë pamjen e jashtme të ndërtesës në atë mënyrë që thellësisht të ruaj stilin dhe karakterin historik të ndërtesës si dhe t’i siguroj Aleancës së Shkrimtarëve të Kosovës një hapësirë prej 200 m² për 13 vitet e ardhshme.

Njësia për Kontrollë dhe Mbikëqyrje vazhdimisht ka angazhuar takime në mes të Benetton Group si palë blerëse e ndërmarrjes dhe Lidhjes së Shkrimtarëve të Kosovës. Gjatë këtyre takimeve asnjëherë nuk është arritur ndonjë marrëveshje për sigurimin e hapësirës për LSHK-në. Përfaqësuesit e Benetton Group kanë ofruar opsione të ndryshme ju kanë dhënë mundësinë e zgjedhjes së lokacionit prej 200 m² në çfarëdo pjese të qytetit por që LSHK vazhdimisht insiston që 200 m² ti ndahen në hapësirën brenda objektit të Ndërmarrjes së Re. Në takimin e fundit përfaqësuesit e Benetton Group ju kanë ofruar shumën prej 150,000.00 Euro LSHK-së por që edhe ky option është refuzuar nga ana e tyre.

Ndërmarrja e Re “Hotel Onix Banja e Pejës dhe Banja e Shëndetit” - Pejë:

Ndërmarrja e Re “Spitali Special për Rehabilitim të Përgjithshëm Onix” shpk, është privatizuar si projekt individual përmes tenderit ndërkombëtarë ndërsa kontrata e shitjes është ratifikuar me datën 22 prill 2013. Bazuar në shtojcën 1, Marrëveshja për Zotime e cila është pjesë përbërëse e Marrëveshjes për Shitblerjen e Aksioneve të thjeshta në Ndërmarrjen e Re “Spitali Special për Rehabilitim të Përgjithshëm Onix” shpk, Blerësi është zotuar si në vijim:

Të vazhdoj aktivitetin aktual të biznesit që nënkupton vazhdimin e veprimtarisë së njëjtë të Ndërmarrjes Shoqërore në banjë shëndetësore dhe hotel deri më 22 prill 2016. Blerësi i Ndërmarrjes së Re siguron dhe garanton se do të vazhdoj dhe do të mbajë aktivitetin aktual të biznesit deri në përfundimin e Periudhës së Zotimit. Ndërmarrjen e Re “Spitali Special për Rehabilitim të Përgjithshëm Onix”.

Blerësi ka dorëzuar raportin e fundit gjashtëmujor dhe pritet angazhimi i kompanisë auditues e cila do të bën auditimin e përmbushjes së zotimeve nga ana e Blerësit.

Gjatë kësaj periudhe raportuese janë zhvilluar tri vizita ku nga to dhe nga raportimit e bëra nga ana e Blerësit mund të konstatojmë se Blerësi iu është përmbajtur kushteve të kontratës për mbajtjen e aktivitetit dhe ka bërë një numër të investimesh shtesë si në qendrën rehabilituese por edhe jashtë saj.

AKP ka angazhuar kompaninë audituese “Audit & Konto” për të bërë auditimin e përmbushjes së marrëveshjes së zotimeve. Sipas kompanisë auditues Blerësi ka përmbushur kushtet e parapara me marrëveshjen e zotimeve dhe bazuar në këtë NJKM ka përgaditur memo për Bordin e Drejtorëve të cilët në mbledhjen e mbajtur më datën 21 shtator 2016 kanë liruar ndërmarrjen nga marrëveshja e zotimeve.

Ndërmarrja e Re “Fabrika e Amortizatorëve”

Është privatizuar në valën 45A, ndërsa Kontrata e Shitjes është ratifikuar më 31 mars 2011. Ndërmarrja e Re “Fabrika e Amortizatorëve” gjendet në Komunën e Prishtinës. Në bazë të marrëveshjes, si detyrim kontraktues Blerësi i ri ka marrë përsipër që të vazhdoj dhe mbaj aktivitetin aktual të biznesit. Blerësi ka raportuar në periudha të rregullta ashtu siç parashihet edhe me Kontratë. Periudha e Monitorimit përfundon më 31 mars 2016 dhe Blerësi ka dorëzuar raportin e fundit gjashtëmujor. Pasi që është bërë përzgjedhja e kompanisë audituese pritet vendimi i Bordit të AKP-së që të fillohet ky auditim.

Ndërmarrja nuk ka pasur asnjëherë prodhimtari serike por kryesisht me porosi dhe më shumë të hyrat e tyre janë krijuar nga riparimet e amortizatorëve të vjetër dhe nga qiraja ngase një pjesë të hapësirave të tyre e kanë lëshuar me qira. Blerësi furnizohet me lëndë të parë kryesisht në tregun e Kosovës dhe për ndonjë pjesë specifike furnizohet nga partneri Slloven “Amortizeri D.O.O).

Gjatë kësaj periudhe janë zhvilluar disa vizita monitoruese ku situatë ka qenë ashtu siq është përshkruar më lartë, kurse sa i përket numrit të punëtorëve të angazhuar në ndërmarrje ai ka qenë nga 18 deri në 20.

Me datën 9 shtator 2016 është pranuar raporti i auditimit nga Kompania e jashtme e pavaruar “Audit & Konto” ku sipas raportit të auditimit citohet: *“Edhe pse Kontrata e Shitblerjes nuk jep specifika mbi kriteret matëse se çka nënkupton aktiviteti aktual i biznesit apo në cilën masë të qarkullimit do të konsiderohet i mjaftueshëm mbajtja e aktivitetit aktual të biznesit, prandaj duke pasur parasysh gjetjet e specifikuar më lartë, asgjë nuk ka ardhur në vëmendjen tonë që na bën neve të besojmë që Ndërmarrja e Re “Fabrika e Amortizatorëve” sh.p.k nuk e ka vazhduar dhe mbajtur aktivitetin e biznesit në masën e parametrave të shitjes, blerjes, nr. të Punëtorëve dhe Investimeve të specifikuar në fq 4-8 për periudhën pesë (5) vjeçare ashtu siç ka qenë e paraparë në nenin dy (2) të Marrëveshjes për Detyrime Kontraktuese”.*

Ndërmarrja e Re “Emin Duraku Kompleksi Industrial” Shpk

Është privatizuar në Valën 45 A, ndërsa ratifikimi i kontratës është bërë me datën 03 shtator 2012. Ndërmarrja e Re “Emin Duraku Kompleksi Industrial” Shpk gjendet në Komunën e Gjakovës. Obligimin që ka marrë përsipër Ndërmarrja është vazhdimi i aktivitetit aktual të biznesit për periudhën prej 5 viteve, konkretisht deri më 03 shtator 2017. Pjesa dërmuese e ndërmarrjeve të shitura me kushte nuk kanë ndonjë obligim kontraktual për investime apo punësim me shifra por kanë kusht vetëm mbajtjen e aktivitetit aktual të biznesit.

Gjatë kësaj periudhe janë zhvilluar 2 vizita monitoruese dhe nga këto vizita konstatojmë se ndërmarrja kryesisht është duke u marrë me prodhimin e dushekëve kurse nuk ka ndonjë prodhimtari tjetër në fushën e tekstilit. Blerësi i kësaj ndërmarrje ka vazhduar partneritetin me kompaninë “INTERTEX” shpk, dhe ku sipas këtij partneritetit të lidhur ndërmjet “Intertex” dhe Blerësit të Ndërmarrjes së Re “Emin Duraku Kompleksi industrial” Blerësi është duke i ofruar objektin kompanisë “Intertex” e cila është duke prodhuar mbulesa për një përdorim për Kompaninë e veturave “VOLVO” si dhe është duke bërë edhe prodhimin e disa produkteve të tjera. Numri i punëtorëve të angazhuar në ndërmarrje është 14 nga të cilët 8 janë në prodhim kurse 6 punojnë si roje.

Në bazë të raportimeve të Blerësit dhe nga vizitat monitoruese shihet se Blerësi deri më tani nuk ka ndonjë prodhim të kënaqshëm dhe ka të punësuar 14 punëtor, 8 prej tyre në prodhim dhe 6 të tjerë në cilësinë e rojeve.

Ka edhe disa partneritetit me dy Kompani “Intertext” dhe “Bluechip” LLC – “Comodita Home”, Blerësi raporton partneritet me këto dy kompani vetëm në të shkruar si raport, por asnjëherë nuk na ka ofruar ndonjë dëshmi apo kontratë partneriteti me këto dy Kompani edhe pse iu është kërkuar një gjë e tillë.

Ndërmarrja e Re “Emin Duraku Edico” Shpk,

Është privatizuar në Valën 45 A, ndërsa ratifikimi i kontratës është bërë me datën 14 gusht 2012. Ndërmarrja e Re “Emin Duraku Edico” Shpk gjendet në Komunën e Gjakovës. Obligimin që ka marrë përsipër Ndërmarrja është vazhdimi i aktivitetit aktual të biznesit për periudhën prej 5 viteve, konkretisht deri më 14 gusht 2017. Blerësi është duke e vazhduar aktivitetin në fushën e tekstilit, kryesisht prodhimin e trikove, veshjeve sportive dhe xhinseve. Një kohë të gjatë Blerësi ka pasur probleme të furnizimit me energji elektrike por që ky problem gjatë pjesës së parë të këtij viti është zgjidhur.

Nga vizitat dhe raportet e dorëzuara deri më tani nga ana e Blerësit konstatohet se deri më tani Blerësi është duke mbajtur aktivitetin e tij në përputhje me marrëveshjen e zotimeve.

Ndërmarrja e Re “Dubrava Dairy Farm” –

Është privatizuar në valën e 28 –të të shitjes, ndërsa Kontrata e Shitjes është ratifikuar me 19 dhjetor 2011. Ndërmarrja e Re “Dubrava Dairy Farm” gjendet në Komunën e Istogut. Në bazë të Marrëveshjes, si detyrim kontraktues Blerësi i Ri ka marrë përsipër që të vazhdojë dhe të mbajë aktivitetin aktual të biznesit deri në përfundimin e periudhës së detyrimit kontraktues, respektivisht deri më 19 dhjetor 2016, (periudha prej 5 viteve). Detyrimi kontraktues që del nga kontrata është që Ndërmarrja e Re “Dubrava Dairy Farm” është e obliguar të mbajë të punësuar 17 punëtor, si dhe të mbajë 250 krerë gjedhe për këtë periudhë kohore në bazë të Kontratës.

Blerësi vazhdon aktivitetin e tij në përputhje me marrëveshjen e zotimeve dhe mban numrin prej 260 krerë gjedha dhe 17 punëtor të cilëve përpos pagës iu siguron edhe shujtën e ngohtë. Në bazë të marrëveshjes që ka me kompaninë “Rugova” qumeshtin e shet tek kjo kompani. Gjithashtu vlen të theksohet se ndërmarrja gjatë kësaj periudhe është angazhuar në mbjelljet pranverore të tokës bujqësore që posedon.

Nga raportimet e bëra nga ana e Blerësit dhe nga vizitat monitoruese konstatohet se deri më tani Blerësi dhe ndërmarrja e re ka mbajtur aktivitetin e tij bazuar në marrëveshjen e zotimeve.

Ndërmarrja e Re “Fabrika e Baterive Industriale Trepça”

Ndërmarrja e Re “Fabrika e Baterive Industriale Trepça” Sh.p.k, është privatizuar si projekt individual ndërsa kontrata e shitjes është ratifikuar me datën 14 qershor 2013 dhe sipas marrëveshjes së shitjes Blerësi i Ri siguron dhe garanton se do të vazhdojë dhe do të mbajë aktivitetin aktual të biznesit deri në përfundimin e periudhës së Zotimit për tri vitet e ardhshme, konkretisht deri më 14 qershor 2016.

Janë zhvilluar vizita monitoruese ku mund të konstatohet se ndërmarrja prodhon kryesisht bateri me porosi, pasi që sipas përfaqësuesve të Blerësit ata nuk kanë treg për prodhimtari serike prandaj janë të orientuar për prodhimtari vetëm me porosi. Prodhimtaria e tyre e baterive ka qenë kryesisht për Trepçën veriore dhe pak për eksport në Shqipëri.

Sipas raportimeve të Blerësit në ndërmarrje janë duke punuar 38 punëtor për të cilët edhe pagesat e pagave bëhen me vështërsi dhe me vonesa disa muajshe. Gjatë vizitës së fundit të bërë në këtë ndërmarrje është parë se në hapësirat e ndërmarrjes ka filluar ndërtimi i një pike karburanti.

Akp pas përfundimit të marrëveshjes së zotimeve ka angazhaur kompaninë audituese “Audit & Konto” për të bërë auditimin e përmbushjes së kushteve të marrëveshjes së zotimeve. Sipas raportit të kompanisë audituese Blerësi ka prodhuar kryesisht sipas kërkesave individuale dhe përmbushur kushtet e marrëveshjes së zotimeve.

Ndërmarrja e Re “Kualiteti International” Sh.p.k Gjilan

Është privatizuar në valën e 25 të shitjes dhe kontrata është nënshkruar më datën 26 maj 2008. Shitja e ndërmarrjes është bërë me spin off të thjeshtë, por me kusht që gjatë periudhës 2 vjeçare ndërmarrja të mbajë aktivitetin e vet si mulli respektivisht si depo për grumbullimin e drithërave.

Blerësi i ndërmarrjes edhe përkundër shkresave të dërguara nga AKP ka bërë shitjen e pjesës më të madhe të parcelave të ndërmarrjes ku tani aty janë duke u ndërtuar disa objekte afariste banesore. Gjithashtu aty ka filluar demolimi i Mullirit me qëllim të ndërtimit të objekteve banesore. Prona në të cilën ka qenë mulliri tani sipas të dhënave të marra nga kadastri Komunes së Gjilanit nuk është më në emër të Ndërmarrjes së Re “Kualiteti International”. Lidhur me keto transfere të pronës AKP ka dërguar shkresa në departmentet përkatëse të komunes së Gjilanit dhe tek blerësi lidhur me shkeljet që janë bërë nga ana e Blerësit. Padin që AKP ka bërë lidhur me fillimin e ndërtimeve pa leje Dhoma e Posaqme e ka hedhur poshtë prandaj zyra ligjore ka bërë prapësim në këtë vendim.

Gjatë këtij viti AKP ka angazhuar kompaninë audituese “Audit & Konto” për të audituar kushtet e kontratës.

Sipas raportit të auditorit blerësi i kësaj ndërmarrje ka mbajtur aktivitetin e vet, por që këtë aktivitet e ka mbajtur me një entitet tjetër biznesor të regjistruar pranë ARBK me emër FBM “Kualiteti” dhe numër tjetër të biznesit që është 70547066.

Ndëshkimet financiare për mospërmbushje të zotimeve nga blerësit:

Për shkak të mospërmbushjes së zotimeve deri me tani janë aplikuar ndëshkimet financiare për blerësit të cilët nuk i kanë përmbushur zotimet.

Me poshtë japim formën tabelore të ndëshkimeve për periudhën kohore nga fillimi i privatizimit të ndërmarrjeve me spin off special deri më 30.09.2016:

Shuma totale e ndëshkimeve për 5 SSO-të dhe një ndërmarrje me likuidim	
Ndërmarrja e Re	Prej datës së fillimit deri më 30.09.2016
Ndërmarrja e Re “Grand Hotel”	8,822,314.97
Ndërmarrja e Re “IDGJ Tobacco”	4,573,649.11
Ndërmarrja e Re “Xim Strezovc”	7,298,170.76
Ndërmarrja e Re “MIM Golesh”	8,447,812.27
Ndërmarrja e Re “Agrokosova Holding”	3,579,997.53
Ndërmarrja e Re “Llamkos”	1,715,488.79
Gjithsej	EUR 34,437,433.43

5.4. NJËSIA E ADMINISTRIMIT DIREKT

Në rrjedhën normale të ngjarjeve, mbikëqyrja, kontrolli dhe monitorimi i ndërmarrjeve bëhet nga Zyrat Rajonale të AKP-së. Masat e Administrimit Direkt janë implementuar në rastet specifike kur një NSH kishte ngadalësim apo ngecje në progres apo ishte në rrezikshmëri financiare për shkak të keqmenaxhimit, apo dëmtimit të aseteve e që reflektonte në dëm të interesave të NSH-së dhe punëtorëve të saj. Kur Zyrat Rajonale të kenë shterur të gjitha mundësitë dhe opsionet për të gjeneruar ndikim pozitiv në NSH-në e cila shfaq një trend të rënies, atëherë propozohen masat e Administrimit Direkt nga Zyrat Rajonale të AKP-së për t'u implementuar në këtë ndërmarrje. Të gjitha NSH-të e vendosura dhe/ose të larguara nga AD janë të miratuara nga Bordi i Drejtorëve të AKP-së.

Gjatë periudhës raportuese Njësia e AD ishte kryesisht e fokusuar në Administrimin e Ndërmarrjeve të cilat me vendim të Bordit ishin vendosur nën AD, po ashtu kishte përgatitur të dhënat për Ndërmarrjet të cilat janë larguar nga AD.

Ereniku-Industria

- Takime me anëtarët e Bordit të Përkohshëm Menaxhuese të NSH “Ereniku-Industria” Gjakovë dhe Zyrtaren e Financave. Në takime ishin diskutuar problemet financiare me të cilat është duke u ballafaquar aktualisht Ndërmarrja, për shkak të mos inkasimit të qirasë me kohe dhe në lidhje me përgatitjen e vërejtjeve për qiramarrësit.
- Deklarimi dhe procedimi i pagesës së TVSH-së, për muajin Janar - shtator 2016 për NSH “Ereniku-Industria” Gjakovë. Procedimi i tatimit të mbajtur në burim dhe kontributit pensional për punëtorët e Ndërmarrjes për muajin Janar -shtator 2016.
- Është proceduar Memorandumi për Bordin e Drejtorëve të AKP-së me kërkesë për aprovimin e hyrjes në qira për dy asete: Aseti i NSH “Ereniku-Industria” Pronë, është regjistruar në ngastrën kadastrale nr. 78 në vendin e quajtur Piskotë me sipërfaqe prej 0.89.94 ha sipas fletës poseduese nr. 941 ZK Jahoc, në të cilën është ndërtuar një pompë e derivateve si dhe një objekt banimi. Prona është e regjistruar në pronësi të Ndërmarrjes dhe aktualisht është e uzurpuar. Njëherit uzurpatori është në kontest pronësor me Ndërmarrjen në Dhomën e Posaçme të Gjykatës Supreme, pasi që pretendon pronësinë mbi ngastrën në fjalë bazuar në një dokument të para luftës. I njëjti ka parashtruar kërkesë për të hyrë në marrëdhënie të qirasë me AKP. Aseti tjetër i NSH “Ereniku-Industria” është regjistruar në çertifikatën e pronësisë me nr. UL-70705029-01474 me sipërfaqe të përgjithshme prej 0.31,58 ha dhe me sipërfaqe të objektit prej 200m2 e cila shfrytëzohet nga Ndërmarrja Publike për pastrimin e mbeturinave “Çabrat”. Ndërmarrja publike pretendon pronësinë mbi këtë aset dhe e ka në shfrytëzim qysh nga koha e paraluftës.
- Përgatitja e informatave në lidhje me asetin (depon në Fushë Kosovë) e NSH “Ereniku-Industria”, meqenëse NR ishte liruar nga masa e përkohshme dhe ishte kërkuar që të përfundohet me draft kontratën e shitjes. Në këtë kontest Zyra Rajonale e Pejës ka kërkuar informacione, në lidhje me borxhet që Ndërmarrja ka për asetin në fjalë ndaj PTK, KUR Prishtina, KEDS, TVSH-së, tatimit në pronë, informata për hipotekë dhe peng, dhe informata të tjera të cilat janë të nevojshme për përfshirje në kontratën e shitjes.
- Pas disa përpjekjeve kemi arritur që të dorëzojmë asetin tek Blerësi.

NSH “Boksitet e Kosovës”

Kemi ekzekutuar garancionin bankar për kontratën e qirasë për shfrytëzimin e separacionit. Pas shumë përpjekjeve kemi arritur që të ekzekutojmë garancionin bankar të qiramarrësit i cili kishte marrë me qira separacionin në muajin nëntor të vitit 2015 dhe pas nënshkrimit të kontratës së qirasë nuk kishte pranuar ta shfrytëzojë asetin me çmimin e ofertuar. Si rrjedhojë e kësaj NJAD kishte proceduar rastin tek përmbaruesi dhe tek Kompania e Sigurimeve për ekzekutimin e Garancionit Bankar.

Aktivitetet e NSH-së gjatë kësaj periudhe ishte kryesisht qiradhënia e aseteve si dhe kompletimi i dokumentacionit kadastral për pronat e Boksiteve e po ashtu edhe kordinatat e boksive të cilat ishin kërkuar nga KPMM.

Vlenë të theksohet se KPMM kishte kërkuar kordinatat e boksive pasi që një kompani kishte parashtruar kërkesë për hulumtim në zonën e boksive, andaj në mënyrë që të mos japet licenca mbi trupat e boksive janë kërkuar edhe njëherë koordinatat. Kordinatat si dhe të gjitha fletat poseduese dhe dëshmitë pronësore për pronat e boksive dhe ekonomive pyjore nën të cilat shtrihen trupat e boksive janë dorëzuar në KPMM.

Me datën 08 mars 2016 nga menaxhmenti kishte aprovuar lëshimi i separacionit me qira. Pas shpalljes publike qiradhënia kishte rezultuar pa sukses pa ofertues dhe menjëherë për të mos humbur kohë është rishpallur ftesa publike për qiradhënie me datën 13.04.2016. Edhe në këtë rast dy ofertuesit e parë ishin tërhequr duke mos pranuar që të paguajnë kushtet e ofertës për garancione bankare, kështu që është ftuar ofertuesi i tretë që të nënshkruaj kontratën me çmimin e parë.

Duhet theksuar se për Fabrikën e Llaçit të thatë nuk kishte pasur ofertues të serioz pasi që në momentin e kërkesës së garancionit bankar janë tërhequr.

Ndërsa për dy asetet tjera oborrit e ndërmarrjes dhe ish administratën në Volljakë kishte palë të interesuara dhe ishte proceduar me qiradhënie dhe me pagesë të dy qirave në formë avansi.

Po ashtu ndër aktivitetet e Ndërmarrjes ka qenë edhe përpjekja për rrethimin e gropës (bazenit) në zonën sferkës pas kërkesës së inspeksionit komunal. Ndërmarrja kishte filluar aktivitetin e hapjes së gropave mirëpo për shkak të hapësirës së madhe zonës shumë të vështirë për të punuar, petitionit të fshatarëve për ta mos mbyllur bazenin pasi që e shfrytëzojnë për ujë të pishëm për kafshë, është ndërprerë rrethimi i gropës dhe është vendosur të vendosen shenja se afërsia paraqet rrezik për jetë.

Sa i përket separacionit me datën 07 korrik 2016 është përgatitur Memorandumi për qiradhënie me komplet dokumentacionin përcjellës, duke përfshirë ofertat, vendimet e Bordit Menaxhues të Ndërmarrjeë pranimin e operatorit ekonomik që të marrë separacionin me qira sipas çmimit të ofertuesit të parë si dhe dëshimë e pagesës së dy qirave si kushtë për vazhdimin e procedurës së qiradhënies. Me datën 07 korrik 2016 Memorandumi është përcjellë në Menaxhment. Qiradhënia ishte anuluar nga Menaxhmenti.

Me datë 05.08.2016, pas aprovimit paraprak nga Menaxhmenti i AKP-së, Njësia e Administrimit Direkt ka shpallur në gazetën “Koha Ditore” qiradhënien e asetit “Separacionit” të NSH “Boksitet e Kosovës”, duke i ftuar qiramarrësit potencial që me datë 11.08.2016 të shprehin interesim për marrjen me qira të asetit të Ndërmarrjes.

Pas vlerësimit të komisionit me datën 22.08.2016, Menaxhmenti ka aprovuar memon për Bordin e AKP-së me propozimin për qiradhënien e asetit –Separacionit.

Bazuar në piken 6.11-I, të pikave të veprimit nga mbledhja e Bordit të Drejtoreve të muajit shtator Menaxhmenti ishte udhëzuar që të iniciojë serish procedurën e qiradhënies konform procedurave të qiradhënies. Për këtë fakt me datën 09.09.2016 është njoftuar Ndërmarrja dhe është udhëzuar që të njoftohet fituesi i perkohshëm për përsëritjen e tenderit për qiradhënie.

Pas rishpalljes publike me datën 11.10.2016 është bërë hapja e ofertave. Komisioni kishte konstatuar se kishin ofertuar dy operator ekonomik të cilët i kishin plotësuar kushtet sipas ftesës publike. OP Beni construction-Viti me cmimin prej 1500 euro si dhe Jehona sh.p.k me cmimin prej 4830 euro për muaj. Gjate kesaj jave është parapare qe te hartohet procesverbali i vlerësimit të ofertave.

Ndërmarrje e Re “MIM Golesh”

Nga Ndërmarrja kemi pranuar Aktvendimin e lëshuar nga KPMM me të cilin kërkesa e AKP për bartje të licencës për shfrytëzimin e dunitit me nr. 10748/KPMM/2011 është aprovuar. Në arsyetimin e aktvendimit janë kërkuar disa kushte në mënyrë që ky aktvendim të hyjë në fuqi. Ndër këto kushte më i rëndësishmi është pagesa e borxhit ndaj KPMM në vlerë prej 37,229.86 euro, borxh ky i mbetur nga ish pronari por të cilin e kemi trashëguar në momentin e tërheqjes së aksioneve. Afati për përbushjen e kushteve është një muaj.

Me datë 8.02.2016 kemi njoftuar Komisionin e Pavarur për Miniera dhe Minerale në lidhje me procedimin e pagesës së detyrimeve në emër të rentës minerare në vlerë prej 37,229.86 euro. Njoftimit u janë bashkangjitur fletëpagesa si dëshmi e pagesës së detyrimeve, polica e sigurimit për përgjegjësinë ndaj palëve të treta, formulari për caktimin e personit përgjegjës dhe garancioni bankar (siguria e ekzekutimit).

Me datë 12.02.2016 kemi pranuar nga KPMM-ja fatura në lidhje me kryerjen e disa obligimeve shtesë për të cilat nuk jemi njoftuar me herët dhe atë totali i pagesave që duhet të procedohet në mënyrë që të behet bartja e licencës për shfrytëzimin e dunitit, është në vlerë prej 2,300.00 euro.

Përgatitja e memos për Departamentin e Financave në lidhje me pagesën e një pjese të borxhit që NR “MIM Golesh” ka ndaj PTK-së. Nga Menaxhmenti i Ndërmarrjes jemi njoftuar se PTK ka ndërprerë telefonin fikse dhe shërbimet e internetit për shkak të borxhit që Ndërmarrja ka ndaj PTK-së, dhe se për riaktivizimin e telefonisë fikse dhe shërbimeve të internetit kërkohet të paguhet vlera prej 354.76 euro që është shuma prej 70% e borxhit total në vlerë prej 506.81 euro.

Pas përpjekjeve një vjeçare më në fund kemi arritur të marrim licencën për shfrytëzimin e Dunitit. AKP ka paguar detyrimet ndaj KPMM për taksat dhe borxhet tjera të Ndërmarrjes të cilat kanë qenë kusht për bartjen e licencës.

Takim me Bechtel Enka dhe përfaqësuesit e Ministrisë së Transportit lidhur me mundësinë e vazhdimin të kontratës për shitjen e dunitit material ky që i nevojitet Kompanisë Bechtel Enka për punimin e magjstrales Prishtinë – Shkup. Në takim u dakorduar që Bechtel Enka të dërgoj zyrtarisht kërkesën mandej AKP përmes Departamentit Ligjor do të trajtoj bazën ligjore për vazhdimin e kontratës me Bechtel Enka dhe të njëjtën ta procedoj për aprovim tek Bordi i Drejtorëve. Kontrata me Bechtel Enka është nënshkruar në Maj 2016.

Janë bërë të gjitha përgatitjet për fillimin e punës të Kompanisë Bechtel Enka, lidhur me vendimin e bordit për vazhdimin e kontratës për shfrytëzimin e dunitit. Është vendosur peshorja elektronike e cila do të bëjë matjen e materialit i cili do të largohet nga Ndërmarrja. Po ashtu Njësia e Administrimit Direkt ka bërë të gjitha përgatitjet në aspektin procedural dhe teknik për të kontrolluar zbatimin e kontratës. Janë porositur paragonët dhe format tjera të cilat do të plotësohen dhe përmes së cilave do të evidentohet lloji dhe sasia e materialit, ku do të nënshkruhen deri në 4 zyrtar, duke filluar nga personi përgjegjës tek peshorja, kontrollori i kamionëve, roja e deri tek zyrtari për kontabilitet.

Me qëllim të inkasimit të hyrave për realizimin e të gjitha obligimeve dhe detyrimeve të Ndërmarrjes stafi menaxhues i Ndërmarrjes dhe NJAD kishin shpallur ftesat për tender për shitjen e zhavorrit të Ndërmarrjes së re “MIM Golesh” si dhe për shitjen e materialit shkëmbor ultrabazik i perioditetit të Goleshit (material për mbushje) me granulacion - 60 +10 mm. Miëpo nuk ka pas palë të interesuara.

Licencat për shfrytëzimin e Dunitit dhe Magnezitit

Me qëllim të vazhdimin të kontratës me Bechtel Enka si dhe përpjekjeve për aktivizimin e Ndërmarrjes respektivisht shitjes së materialit të minuar të gatshëm i cili kishte mbetur në minierë nga aktivitetet e kompanisë Amerikano – turke Bechtel Enka, aktivitetet e cila ishin ndërprerë pas vendosjes së Ndërmarrjes nën Administrim Direkt, NJAD dhe Menaxhmenti i AKP-së kishin aplikuar për bartje të licencës nga ish pronari tek AKP. Për të ndërmarr ndonjë aktivitet në Ndërmarrje nëvojiteshin licencat për shfrytëzimin e Dunitit dhe të Magnezitit. KPMM në vazhdimësi kishte hezituuar transferimin e këtyre licencave tek AKP-ja me arsyetimin se në ndërkohë ishte duke u zhvilluar kontesti Gjyqësorë në mest të ish pronarit dhe AKP-së, i cili kishte paditur AKP-në për vendimin e Bordit për tërheqjen e aksioneve. Pas përfundimit të kontestit gjyqësorë në favor të AKP-së, KPMM kishte vazhduar procedurat e bartjes së licencave tek AKP-ja duke lëshuar licencën për shfrytëzimin e dunitit në muajin shkurt 2016.

Kontrata me Bechtel Enka

Si rrjedhojë e situatës së re të krijuar në Ndërmarrje me rastin e tërheqjes së aksioneve dhe ndërprerjes së kontratës e cila ishte në fuqi në mes të ish pronarit të Ndërmarrjes dhe Bechtel Enka, kompania Amerikano-Turke disa herë kishte kërkuar që kontrata në fjalë të vazhdohet apo së paku t’ju lejohet tërheqja e materialit të minuar nga ana e tyre. Për shkak të ndërrimit të pronarit të Minierës KPMM (Komisioni i Pavarur për Miniera dhe Minerale) kishte refuzuar disa herë bartjen e licencës për shfrytëzimin e Dunitit tek AKP-ja. Si rrjedhojë e vendimeve të KPMM dhe mungesës së licencës për shfrytëzimin e dunitit, materiali në fjalë kishte mbetur pa tërhequr nga Bechtel Enka. Njëkohësisht kjo ka ndikuar negativisht në afarizmin e Ndërmarrjes duke pamundësuar inkasimin e të hyrave nga ana e Ndërmarrjes.

Me datën 16 mars 2016 Kompania “Hill International” Kompani për shërbime të ndërtimit mbikëqyrjes dhe menaxhimit të rrugës (autostradës) nr.6 Prishtinë – Han i Elezit dhe Ministria e Infrastrukturës bashkërisht kanë parashtruar kërkesë për vazhdimin e kontratës për shfrytëzimin (blerjen) e dunitit nga Ndërmarrja e Re “MIM Golesh” sh.p.k. Ndër të tjera duke sqaruar si në vijim: “Nëse MIM Golesh sh.p.k siguron këtë material atëherë nuk do të ishte humbje për koston totale të Qeverisë së Republikës së Kosovës pasi që një Njësi Publike do të rimbursonte një Njësi tjetër publike nëpërmjet kontratës publike. Në këtë rast për këtë projekt me rëndësi kombëtare, përfitimi i interesit publik mund të maksimizohet.”

Bazuar në kërkesën e kompanisë Bechtel Enka si dhe rekomandimit të Stafit Menaxhues të Ndërmarrjes, Njësisë së Administrimit Direkt dhe Menaxhmentit të AKP-së, Bordi i AKP-së në mbledhjen e mbajtur me datën 28 prill 2016 ka marrë vendim që të vazhdohet kontrata për shfrytëzimin e Dunitit në mes të NeëCo “Mim Golesh” sh.p.k dhe Bechtel Enka.

Bazuar në Udhëzimin Administrativ të Komisionit të Pavarur për Miniera dhe Minerale (KPMM NR.002/2014), neni 5 Plani i Mbylljes së Minierës për të gjitha ngastrat ose vend shfrytëzimet ku kërkohet rikultivimi, kërkohet garanci bankare e që përfshin shumën prej 12,000.00 euro për hektar, e duke marrë parasysh se shpërfaqja e licencuar e dunitit është 49,971.49 m² e që shprehur në vlerë financiare i bie të jetë 59,965.2 Euro, plus tarifa fikse në emër të garancionit në vlerë prej 1500 euro. Shuma e përgjithshme për pagese ka arritur vlerën rreth 61,465.2 Euro. Për ta kryer këtë pagesë, mjetet financiare janë siguruar në avans nga ndërmarrja Bechtel-Enka.

Pas hyrjes në fuqi të kontratës me Bechtel Enka, për shkak të rritjes së volumit të punës stafi menaxhues ka filluar angazhimin e punëtorëve në dy ndërrime. Lidhur me këtë Stafi menaxhues i Ndërmarrjes ka marrë vendim për harmonizimin e pagave si dhe rritjen e numrit të punëtorëve të cilët do të angazhohen nga muaji korrik 2016. Harmonizimi i pagave është bërë konform pozitës, edukimit profesional dhe përshkrimit të detyrave të punës. Të gjithë këta punëtorë ishin punëtorë të Ndërmarrjes “Neë Co MIM Golesh” në momentin e kthimit të aksioneve dhe vendosjes së Ndërmarrjes nën Administrim Direkt.

Aktualisht në Ndërmarrje janë të punësuar gjithsej 46 punëtorë të cilët marrin pagat me rregull paguhen tatimet dhe kontributet pensionale. Kompania Bechtel Enka ka përfunduar gjithsej 8 minime dhe tani mbetet vetëm të vazhdoj me tërheqjen e materialit të përpunuar.

Me datë 27.09.2016 në të përditshmet informative është shpallur Ftesa për Oferte në lidhje me angazhimin e një kompanie të licencuar për matjen e koncentratit të magnezitit dhe llogaritja e sasisë së tyre për nevoja të Ndërmarrjes së Re “MIM-Golesh” dhe AKP-së. Është bërë hapja e ofertave ndërsa vlerësimi pritet të bëhet ditët në vijim.

Është përgatitur lista e pajisjeve makinerisë si dhe hapësirave për deponim të materialeve në ndërmarrje. Kjo listë përmban të dhënat e pajisjeve tipi, viti i prodhimit dhe gjendja aktuale. Kjo listë është kërkuar nga Eksperti Gjerman i angazhuar nga GIZ, Dr. Joachim Schomburg, i cili mori përsipër angazhimin për hartimin e një propozim-projekti si të arrihet deri te maksimizimi i shfrytëzimit racional duke marr parasysh potencialin që ka MIM Goleshi me makineritë dhe pajisjet të cilat do të mund të shfrytëzoheshin ndër të tjerat edhe për përpunimin e hallojziteve të Trepçës. Person kontaktues për koordinim e vizitave të ekspertit Gjerman është Fatos Meça.

5.5. DEPARTAMENTI PËR KOORDINIM TË LIKUIDIMIT

Divizioni i Likuidimit (DL) është njëri nga dy divizionet përmbajtësore të Agjencisë. Në kuadër të këtij Divizioni vepron Departamenti për Koordinim të Likuidimit (DKL). Qëllimi kryesor i Departamentit për Koordinim të Likuidimit është koordinimi i menaxhimit të procesit të likuidimit në Agjenci, si dhe mbikëqyrja e zhvillimit të politikave në funksion të implementimit të këtij procesi. Departamenti i Koordinimit të Likuidimit përbëhet nga tri njësi:

1. Njësia për Menaxhimin e Projektit të Likuidimit;
2. Njësia e Likuidimeve nga AKP-ja; dhe
3. Njësia për Listat e Punëtorëve.

NJËSIA PËR MENAXHIMIN E PROJEKTIT TË LIKUIDIMIT

Roli i kësaj Njësie shtesë nga menaxhimi i mbarëvajtjes së projektit të likuidimit është edhe përkrahja, këshillimet, udhëzimet dhe mbështetja që duhet ofruar për Autoritetet e Likuidimit të Ndërmarrjeve Shoqërore (në rastin konkret Kontraktori - Konzorciumi që përbëhet nga Deloitte dhe Tashko Pustina - Attorneys) gjatë procesit të Likuidimit. Po ashtu kjo njësi menaxhon programin e Likuidimit përmes përkujdesjes rreth implementimit të politikave operative dhe procedurave të AKP-së gjatë procesit të likuidimit.

Aktivitetet e rregullta për periudhën raportuese janë si në vijim:

- Ka filluar shpërndarja e mjeteve tek kreditorët e ligjshëm sipas raporteve të shpërndarjes të aprovuara nga Bordi i Agjencisë, janë gjithsej 103 Ndërmarrje për të cilat tashmë është bërë shpërndarja; ndërsa vlera e fondeve për shpërndarje për të gjitha 103 raportet e shpërndarjes ka arritur shumën € 14,651,943.22.
- Janë mbajtur mbledhja të rregullta me Udhëheqësit e Ekipeve të Likuidimit ku janë vendosur që të bëhet harmonizimi i PAK MS me raportet e shpërndarjes të aprovuara nga Bordi; të dërgohen propozimet për

rritjen e buxhetit të likuidimit për ndërmarrjet të cilat janë në prag të tejkalimit të buxhetit të aprovuar paraprakisht nga Bordi,etj;

- Janë dorëzuar të gjitha raportet me rregull nga kontraktori si dhe janë mbajtur mbledhjet e rregullta ku janë diskutuar çështje të ndryshme lidhur me mbarëvajtjen e procesit të likuidimit;
Për raportet mujore, progresit dhe vjetor janë përgatitur edhe raportet shqyrtuese të tyre, dhe janë prezantuar në Komitetin Drejtues të likuidimit;
- Numri i përgjithshëm i kërkesave kreditore të parashtuara pranë Agjencisë ka arritur në: 89,896 kërkesa, ndërsa numri i vendimeve të vendosura dhe të dërguara tek pretenduesit deri më tani ka arritur shifër: 89,505 vendime (83,519 vendime të marrura nga kontraktori dhe 5,986 vendime të mëhershme të marrura nga KL - AL);
- Numri i përgjithshëm i NSh-ve për të cilat ka filluar procesi i likuidimit deri më tani ka arritur shifrën prej 463 Ndërmarrjeve Shoqërore në likuidim; gjatë periudhës raportuese pas vendimit të bordit të Agjencisë procedurat e likuidimit kanë filluar për PRN067 NSh Qendra Shoqërore, Sportive, Kulturore dhe Ekonomike “Pallati i Rinisë”;
- Gjatë periudhës raportuese janë regjistruar gjithsejtë: 244 kërkesa kreditore;
- Është pranuar Raporti i Auditimit nga Njësia e auditimit të brendshëm mbi aktivitetet e Departamentit të Koordinimit të likuidimit dhe Autoriteteve të Likuidimit e për periudhën kohore nëntor 2014 - tetor 2015.
- Në funksion të zbatimit të rekomandimeve nga raporti i fundit i pranuar nga auditori i brendshëm si dhe në funksion të mbarëvajtjes së procesit të tërësishëm të likuidimit është punuar në vazhdimësi për azhurnimin i aplikacionit të likuidimit me të gjitha zyrat rajonale.
- Janë publikuar grupe të komunikatave - njoftimet për vendime të AL-ve për pretenduesit për të cilët nuk u janë gjetur adresat në gazetatat vendore si dhe në ato në Serbi dhe Mal të Zi sipas procedurave;
- Janë përgatitur kërkesat dhe Memo për Komitetin Drejtues të Likuidimit-në dhe Komisionin e Bordit për aprovimin e raporteve të prezantuara në mbledhje të ndryshme të KDL-së të mbajtura gjatë periudhës raportuese;
- Janë bërë ndryshimet e nevojshme në përbërjen e AL-ve si nga ana e Kontraktorit ashtu edhe nga ana e stafit të AKP-së me qëllim të organizimit dhe shpërndarjes sa më të mirë të mundshme të punëve në mes të Zyrtarëve të Rastit.
- Vazhdimisht është përcjell insertimi i dokumenteve nga AL-të në aplikacionin e Likuidimit nga të gjitha zyrat rajonale të AKP-së me qëllim të mbarëvajtjes së procesit të likuidimit;
- Janë përcjell procedurat për angazhimin dhe pagesën e ofruesve të shërbimeve dhe Kompanisë së Sigurimit Fizik për të gjitha Ndërmarrjet të cilat kanë pas kërkesa të tilla.
- Komiteti Drejtues i Likuidimit (KDL) gjatë periudhës raportuese ka mbajtur disa takime. Është vazhduar me llogaritjen e penaleve sipas vendimit të KDL-së (pjesa e përbërjes nga Agjencia) të datës 4 nëntor 2015 ku është vendosur që të zbatohen penalet ndaj kontraktorit për likuidimin e dëmeve të shkaktuara ndaj Agjencisë si pasojë e mos përfundimit të shqyrtimit dhe dërgimit tek pretenduesit të të gjitha kërkesave deri me datë 10 korrik 2015 ashtu si kërkohet edhe me kontratë (neni 17.1 faqe 19 Kushtet e Veçanta të Kontratës). Me këtë rast janë bërë llogaritjet ditore në lidhje me dëmet.
- Me 9 korrik 2016 ka përfunduar kontrata katër vjeçare me Kontraktorin për projektin me ç’rast kontraktori ka dorëzuar shërbimet dhe dokumentacionin përkatës sipas kërkesës së AKP-së ku përfshihen:
 - ✓ Konfirmimi lidhur me lëndët e mbetura për të përfaqësuar në DhPGJSK (afatet ligjore dhe informatat e tjera);
 - ✓ Konfirmim nga Kryesuesit e AL-ve që dosjet fizike dhe elektronike për secilën NSh janë të kompletuara tek zyrtarët e rastit të NSh-ve përkatëse;
 - ✓ Të gjitha faturat/kredit notat janë dorëzuar;
 - ✓ Listën e të gjitha kërkesave kreditore ende të pa vendosura nga AL-të;
 - ✓ Raport përmbledhës për periudhën kontraktuar 2012-2016.

- Të gjitha faturat e dorëzuara nga Kontraktori me rastin e përfundimit të kontratës dhe sipas marrëveshjes në mes të AKP-se dhe Koncorsiumi Deloitte-Tashko Pustina, janë kontrolluar dhe konfirmuar nga zyrat rajonale dhe stafi tjetër përgjegjës në DKL, dhe janë bere kërkesat për pagesë në DBF.
- Me datën 8 gusht 2016 është nënshkruar aneksi 2 i kontratës me për Projektin e Likuidimit të një portofolio të Ndërmarrjeve Shoqërore në Republikën e Kosovës, me ç'rast janë emëruar Kryesuesit dhe Anëtarët e AL-ve për të gjitha Ndërmarrjet për të cilat Kontraktori i ka sjellë në DKL propozimet (408 NSh), për 26 NSh për të cilat ka paqartësi nëse kanë asete ose jo, pritët që të bëhen emërimet në momentin kur të lartësohet lista me Departamentin e Koordinimit Rajonal;

Kontraktori ka vazhduar shqyrtimin e kërkesave si më poshtë:

Muaji	Vendimet
Janar 2016	8
Shkurt 2016	10
Mars 2016	10
Prill 2016	9
Maj 2016	8
Qershor 2016	79
Korrik 2016	54
Gusht 2016	19
Shtator 2016	40

*Sipas planit të punës të prezantuar nga kontraktori për vitin 2015 ishte e paraparë që shqyrtimi i kërkesave të kryhet deri me datë 10 korrik 2015, dhe si pasojë e rrethanave të ndryshme ka mbetur një numër i kërkesave pa u shqyrtuar të cilat vazhdojnë të shqyrtohen nga kontraktori edhe me aneks kontratën 2.

Fokusi kryesor aktual i kontraktorit është në përgatitjen dhe azhurnimin e:

- ✓ Raporteve Finale të Shpërndarjes,
- ✓ Raporteve të shpërndarjes së përkohshme,
- ✓ Listat e llogarive të arkëtueshme dhe procedurat e mbledhjes së tyre,
- ✓ Ballafaqimi me kërkesat e mbrojtjes pranë DHPGJSK,
- ✓ Çështjet e vazhdueshme në lidhje me NSh-të,
- ✓ Aty ku është e mundur procedimi i kërkesave të mbetura;

Statusi i tanishëm i kërkesave:

Përshkrimi	Gjithsej
Numri i përgjithshëm i kërkesave kreditore të dorëzuara në Agjenci që nga fillimi i procesit të likuidimit	89,899
Numri i kërkesave kreditore të vendosura nga Komisionet e Likuidimit - KL	5,986
Numri i kërkesave kreditore të vendosura nga kontraktori nga korriku 2012 deri maj 2016:	83,519
Numri i kërkesave kreditore të dorëzuara nga pretenduesit gjatë periudhës raportuese	244

Numri i vendimeve të dërguara palëve gjatë periudhës raportuese nga kontraktori	237
Numri i NSh-ve për të cilat ka filluar procesi i likuidimit gjatë periudhës raportuese	1
Numri i të gjitha NSh-ve për të cilët ka filluar procesi i likuidimit që nga fillimi i procesit	463
Vlera e fondeve për shpërndarje për të gjitha 103 raportet e shpërndarjes	€ 14,651,943.22
Paguar	€ 13,272,796
Në proces të pagesave	€ 1,329,854

NJËSIA PËR LIKUIDIMIN E NSh-VE NGA AKP-JA

- Është emëruar Autoriteti i Likuidimit për: GJI128 KB Agrokultura dhe PRZ030 NSh Ndërtimi, të njëjtat hyjnë në kategorinë e NSh-ve pa asete dhe/ose pa kërkesa kreditore dhe procesi i likuidimit të tyre do të përmbyllet nga Njësia për Likuidimin e NSh-ve nga AKP-ja;
- Pasi që ndaj PRZ030 NSh Ndërtimi gjatë procesit të likuidimit janë parashtruar kërkesa kreditore, AL-ja sipas procedurave ka dërguar njoftime për mungesë fondesh për kreditorët e kësaj NSh-je;
- Gjatë periudhës janar – shtator 2016 janë përfunduar raportet përfundimtare për: GJI130 KB Bibaj, GJI144 KB Xhafa, PEJ053 KB Vitomirica, PRZ051 NSh Shoqata Auto Moto dhe GJI143 KB Visoqa, të njëjtat sipas procedurave janë dërguar në Bordin e Drejtorëve për njoftim dhe pastaj në DhPGJSK për aprovim dhe lejm të mbylljes së procesit të likuidimit;
- Nga DhPGJSK-ja janë pranuar Aktvendimet pozitive për PEJ053 KB Vitomirica, PRZ051 NSh Shoqata Auto Moto, GJI130 KB Bibaj dhe GJI144 KB Xhafa me të cilat aprovohen raportet përfundimtare të NSh-ve/KB-ve të lartëpërmendura, pas kalimit të afatit 21 ditë të caktuar nga Dhoma për ankesa ndaj këtyre aktvendimeve janë dërguar njoftime për Institucionet relevante sipas kërkesave ligjore për tri NSh-të e para ndërsa për KB Xhafën aktvendimi është pranuar me datë 30 shtator 2016 kështu që duhet të pritët afati 21 ditë dhe pastaj sipas procedurave do të dërgohen njoftimet;
- Pasi që ndaj PRZ051 NSh Shoqata Auto Moto janë parashtruar kërkesa gjatë procesit të likuidimit, sipas kërkesave ligjore brenda 5 ditëve u janë dërguar njoftime kreditorëve për lejimin e mbylljes së procesit të likuidimit të kësaj NSh-je nga ana e Dhomës;
- U janë dërguar shkresa AKK-së, ATK-së, DhPGJSK-së dhe komunave përkatëse të NSh-ve për konfirmim nëse kanë asete, ankesa, obligime tatimore dhe obligime të tatimit në pronë ndërmarrjet që janë pjesë e kësaj Njësie;
- Raporti përfundimtar për GJI143 KB Visoqa pas prezentimit në Bordin e Drejtorëve është dërguar në DhPGJSK për aprovim;
- Nga DhPGJSK është pranuar konfirmimi që ndaj PRZ030 NSh Ndërtimi ekziston një ankesë andaj për ta mundësuar përgatitjen e raportit përfundimtar AKP-ja ka kërkuar nga Dhoma të na e dërgoj një kopje të ankesës;
- Nga komuna Ferizaj është pranuar konfirmimi se GJI128 KB Agrokultura nuk ka obligime të tatimit në prone dhe për të njëjtën KB është pranuar konfirmimi nga AKK-ja se nuk ka prona të regjistruara në emër të saj.
- Është punuar në përgatitjen e raporteve përfundimtare të GJI128 KB Agrokultura, GJI157 NSh 16 Nëntori dhe GJI134 KB Gaçkë.

- Është punuar në lidhje me sigurimin e dokumentacionit të duhur në lidhje me përmbylljen e procesit të likuidimit për këto NSh nga kjo njësi.

Në këtë Njësi janë gjithsej 29 ndërmarrje prej të cilave për 11 ka përfunduar i tërë procesi i likuidimit me Aktvendime përkatëse të Dhomës së Posaçme të Gjykatës Supreme të Kosovës, një KB është në Dhomë në pritje të aprovimit të raportit përfundimtar dhe 17 NSh janë ende në proces.

Nga kontraktori është përgatitur edhe një listë shtesë me emrat NSh-ve për të cilat pretendohet se janë pa asete dhe ose pa kërkesa kreditore dhe/ ose asetet e të cilave nuk janë të regjistruara në emër të tyre. Kjo listë do të jetë subjekt i riverifikimit të aseteve para se të dorëzohen për të u likuiduar nga kjo njësi e AKP-së.

NJËSIA PËR LISTAT E PUNËTORËVE PËR 20%

Shpërndarja e 20% për periudhën janar – shtator 2016

Gjatë periudhës raportuese janar - shtator 2016, është bërë shpërndarja e pjesës së 20% për punëtorët e kualifikueshëm të 78 NSh-ve në shumë të përgjithshme prej € 4,363,487, kurse kanë përfituar nga shpërndarja e fondeve të 20% gjithsej 7,987 punëtorë.

5.6. NJËSIA E RIORGANIZIMIT DHE ADMINISTRIMI I NSH-VE

Pas ndryshimit të fundit të Ligjit të Riorganizimit të Ndërmarrjeve të Veçanta afati për dorëzimi e planit të riorganizimit është shtyrë deri me 02 nëntor 2016, NjRT gjatë gjithë kësaj periudhe ka koordinuar dhe mbikëqyr proceset e nevojshme për riorganizim në kuadër të përgatitjes së Planit riorganizimit të Trepçës. Një ndër hapa konkret dhe më të rëndësishëm në këtë aspekt është angazhimi i Ofruesit të Shërbimeve Profesionale për të realizuar Studimit të Fizibilitetit të Trepçës me Orientim Strategjik për zhvillim të saj, dokument i cili do jetë bazë për përpilim e planit të riorganizimit.

NjRT, përveç punëve në planin e riorganizimit të ndërmarrjes gjatë periudhës raportuese ka mbikëqyr punët e përditshme në Trepçë (posaçërisht në PIM). Objektivi kryesor i mbikëqyrjes të afarizmit të ndërmarrjes është ruajtja dhe shtimi i vlerës së ndërmarrjes, dhe përgatitja e saj për riorganizim, e që synohet të realizohet përmes veprimeve në vijim:

- Përkujdesja për rritje të prodhimit, rritjen e të hyrave nga shërbimet tjera dhe qiratë,
- Përkujdesja për zvogëlim të dalave/ulje të kostos,
- Sigurimi i takimeve dhe asistimi i takimeve me palët e treta,
- Themelimi dhe pjesëmarrja në komisione me interes të veçantë.

Për këtë mbikëqyrje NjRT raporton rregullisht Menaxhmentit dhe ka përcaktuar edhe mënyrat e komunikimit dhe raportimit ndërmjet AKP-së dhe Menaxhmentit të Trepçës. Vlen të theksohet se kërkesat e shumta për mbikëqyrje në Trepçë me specifika të veçanta teknike në fusha të ndryshme, kanë kërkuar angazhim të shtuar.

Mbikëqyren shumë procese, por do të ndajmë ato më të rëndësishmet:

- Mbikëqyrja e procedurave të shitjes së Koncentratit të Trepçës,
- Mbikëqyrja e procedurave të prokurimit që tejkalon vlerën 10,000 Euro,
- Asistimi i Trepçës dhe angazhimi në kontestet Gjyqësore të saj, si dhe
- Luajtjen e rolit të urës ndërmjetësuese, apo kanalit komunikues ndërmjet Dhomës së Posaçme, AKP-së dhe Trepçës. NjRT gjatë periudhës raportuese ka dorëzuar raportet e rregullta tremujore në DhPGJS, si dhe të gjitha kërkesat, udhëzimet për veprim, dhe komunikimin e natyrave tjera, të

dorëzuara në DhPGjS, të cilat janë iniciuar dhe proceduar nga NjRT, dhe të cilat janë realizuar në bashkëpunim me Trepçën dhe Departamentet gjegjëse të AKP-së.

Në këtë aspekt NjRT ka mbikëqyrë procedurat e shitjes së Koncentratit të Trepçës, procedurat e prokurimit që tejkalojnë vlerën 10,000 Euro të financuara nga mjetet vetanake të Trepçës, duke ndihmuar Trepçën në të gjitha fushat operative të saj, si dhe është angazhuar në kontestet Gjyqësore të saj, etj. Në përgjithësi, NjRT është munduar që me të gjitha kapacitetet që zotëron të mbikëqyr për së afërmi afarizmin e ndërmarrjes. Gjithashtu NjRT në bashkëpunim me Doganat ka kontrolluar sasitë e eksportuara të xehes, nëse të njëjtat janë sipas sasive të miratuara nga AKP.

Në mënyrë që të ilustrojmë aktivitetin primar të Trepçës - e që është nxjerrja dhe përpunimi i xehes, më poshtë mund të shihet raporti i prodhimit për periudhën 1 janar - 31 gusht (meqenëse raportet për muajin shtator ende nuk janë dorëzuar), 2016 të cilin e kanë raportuar Menaxhmenti Mitrovicë dhe Menaxhmenti Zveçan i "Trepca - Ndërmarrje në Administrim të AKP".

Për periudhën 1 janar - 31 gusht, 2016 është realizuar eksploatimin i 240,768 ton xehe të Plumbit dhe Zinkut nga katër minierat. Kjo sasi e prodhuar e koncentratit për këtë periudhë, është më e lartë se prodhimi i vitit të kaluar 2015 për të njëjtën periudhë kohore, kjo ka rezultuar me prodhim shtesë të koncentratit Pb dhe Zn në Flotacionet e Tunelit të Parë, Kizhnicës dhe Leposaviçit.

Periudha	Sasia eksploatuar e xehes Pb & Zn (ton) në minierat Stantërg dhe Artanë	Sasia eksploatuar e xehes Pb & Zn (ton) në minierat Belo Bërdo dhe Cërnac	Gjithsej sasia e eksploatuara e xehes së Pb & Zn (ton)
Janar - Gusht 2016	126,588	114,180	240,768
Pjesëmarrja në % i prodhimit të përgjithshëm të konc.	52.58%	47.42%	100%

Shqetësimet e AKP lidhur me përmbushjen e detyrave në cilësinë e Administratorit të Trepçës

Meqenëse, kontrata me Ofruesit të Shërbimeve Profesionale për realizim të Studimit të Fizibilitetit të Trepçës me Orientim Strategjik për zhvillim të saj është nënshkruar në fund të muajit shtator 2016, kontratë e cili planifikohet të përmbushet në shkurt të vitit 2017, shqetësimet janë se edhe në skenarion më të mirë të mundshme, nuk do kemi kohë të mjaftueshme për të kryer punët e domosdoshme për përpilim të Planit të Riorganizimit. Do të thotë se Agjencia do ta ketë të pamundur të realizojë detyrën e vet në cilësinë e Administratorit për dorëzim të Planit të Riorganizimit në kohë, brenda afatit ligjor të paraparë (02/11/2016). Andaj, NjRT ka pas obligim të njoftojë dhe alarmojë për seriozitetin e situatës, e cila nëse nuk ka zgjidhje të shpejtë, mund ta shpijë Trepçën në situatë të ngjashme me atë të vitit të kaluar. Kjo ka ndikuar që të merren masa nga Qeveria e cila ka proceduar në kuvend Ligjin e ri për Trepçën, i cili edhe është miratuar nga kuvendi (kjo ngjarje ka ndodhura pas periudhës raportues e këtij dokumenti).

Për sa i përket zhvillimit të Operacioneve të përditshme në Trepçë, të gjitha informatat për udhëzimet e dhëna dhe kërkesat e vërejtjet për masën e implementimit të këtyre udhëzimeve i janë raportuar rregullisht tek Bordit Drejtorëve të AKP-së.

5.7. DEPARTAMENTI I KOORDINIMIT RAJONAL

Departamenti i Koordinimit Rajonal bën mbikëqyrjen dhe Koordinimin e punës së Zyrove Rajonale të AKP-së. AKP-ja ka pesë Zyra Rajonale (ZR) në Prishtinë, Pejë, Prizren, Gjiilan dhe Mitrovicë që përfshin të gjithë territorin e Kosovës dhe dy zyre satelitore në Leposaviq dhe Shtërpce, të cilat përgjegjësi kryesore kanë grumbullimin e informative lidhur me NSh-të në rajonet përkatëse si dhe implementimin e privatizimit, likuidimit dhe aktivitetet e qeverisjes korporative.

Janë finalizuar dokumentet për SHAL 27 dhe SHAL 28 kurse zyret rajonale kane vazhduar me vizitat në teren si dhe përgatitje e dokumenteve për SHAL 29 dhe po ashtu SHAL 30.

TRAJTIMI I ASETEVE TË UZURPUARA

Lidhur me trajtimin e aseteve të uzurpuara të dhënat janë paraqitur në Përmbledhjen Ekzekutive.

Si rezultat i aktiviteve të shtuara dhe veprimeve të ndërmarra për lirin e aseteve të uzurpuara dhe aktiviteve të shtuara në kontekst të administrimit të Aseteve, ka pasur ngritje të jashtëzakonshme në inkasimi i qirave në llogaritë bankare të Ndermarrjeve shoqërore në tranzicion dhe likuidim në raport me periudhën e njëjtë të vitit 2014.

Përcaktimi Statusit të NSh-ve

Gjatë këtij viti janë procesuar format e Kërkesave për Përcaktimin e Statusit (SDR) për Asetet e NSh-ve me seli jashtë Kosovës të cilat janë identifikuar gjatë vitit, për shqyrtim nga Komisioni për Shqyrtimin dhe Përcaktimin e Statusit të NSh-ve.

Qiradhenja e Pronave të NSh-ve në Likuidim

Zyret rajonale kanë përgatit dhe kanë marr aprovim nga kryesuesit e AL-ve dhe menaxhmentit, për qiradhënie të pronave të NSh-ve në përputhje me Rregulloren e Qiradhënjes, dhe janë bërë shpalljet për qiradhënie më 01 qershor 2016, ku janë përfshirë gjithësej 91 asete si dhe janë përgatitur listat për qiradhenje që do të shpallen në muajin tetor 2016.

Punë të Tjera

- Zyret rajonale poashtu kanë përgatitur listën e shitjeve përmes privatizimit dhe likuidimit, listë kjo që përfshin të dhënat në lidhje me të gjitha shtitjet që kanë ndodhur si në AKP po ashtu edhe nga themelimi i AKM-së. Kjo list përbënë informatat në lidhje me blerësit por edhe identifikimin e uzurpatorëve në momentin e shitjes së ndërmarrjeve të reja/aseteve.
- Gjatë kësaj periudhe janë përgaditur dhe publikuar në faqen e internetit të AKP-së edhe:
 - Lista e Aseteve të Pashitura
 - Lista e Qirave Aktive dhe
 - Lista e Uzurpatorëve dhe shfrytëzuesëve të jashtëligjshëm
- Sipas kërkesës së Bordit të Drejtorëve është përgatitur nga Grupi Punues ku pjesë e grupit kanë qenë edhe zyrtarët e DKR, për unifikimin e Rregullores së unifikuar për qiradhënie, pra Rregulloret ekzistuese për qiradhënie të aseteve janë përfshirë në një Rregullore të vetme dhe aty janë vendosur edhe dispozitat e nevojshme për asetet e NSh-ve, në likuidim dhe nën administrim direkt si dhe Udhëzuesin për Trajtimin e Aseteve të Uzurpuara po ashtu edhe në modifikimin e kësaj rregullore kanë qenë të përfshir zyrtarët e DKR.

- Zyrtaret e rastit kanë vazhduar punën me përgatitjen e vendimeve të lëshuara nga AL, regjistrimin e kërkesave të reja në databazë, verifikimin e të gjitha kërkesave të regjistruara në databazë, skanimet e tyre, rregullimet e arkivave si dhe insertimin e dokumentet në databazë.
- Zyret rajonale kanë vazhduar me takime të ndryshme me menaxhmente të NSH-ve, zyrtar të lartë komunal, palë të ndryshme, vizita në teren po ashtu zyrtaret ligjor kanë marr pjesë në përfaqësime në gjykata, ushtrimin e padive, ushtrimin e ankesave, ushtrimin e përgjigjeve në ankesa, ushtrimin e përgjigjeve në padi dhe të parashtrësive tjera drejtuar gjykatave, etj.

5.8. DEPARTAMENTI I FINANCE DHE BUXHETIT

Departamenti i Financave dhe Buxhetit ofron shërbime financiare për Agjencinë: Divizionin e Shitjes, Divizionin e Likuidimit, degën Ekzekutive, Zyrtat Rajonale dhe Departamentet/Njësitë përkatëse të Agjencisë.

Departamenti i Financave dhe Buxhetit kontribuon duke ofruar përkrahje profesionale në zbatimin e procedurave të mirëfillta financiare, operimin e duhur të sistemeve financiare dhe praktikave më të mira sipas standardeve vendore dhe ndërkombëtare.

Departamenti i Financave dhe Buxhetit në kuadër të Agjencisë mbulon dy aktivitete të menaxhimit financiar:

1. Buxhetin për: aktivitetet administrative dhe operative të Agjencisë dhe aktivitete të tjera nën administrim të saj; dhe
2. Fondet në mirëbesim të Ndërmarrjeve Shoqërore.

1. AKTIVITETET NGA BUXHETI I AGJENCISË

1.1 PASQYRAT FINANCIARE

- Pasqyrat financiare 9 mujore për Buxhetin e Agjencisë nga të Hyrat e dedikuara dhe Granti Qeveritar për periudhën Janar – Shtator 2016 janë përgatitur dhe dorëzuar brenda afatit ligjor në Departamentin e Thesarit të Ministrisë së Financave dhe Sekretariatit e Bordit të Drejtorëve.

1.2 BUXHETI

Burim kryesor i financimit për aktivitetet e Agjencisë për periudhën Janar – Shtator 2016 janë të **Hytrat e Dedikuara**⁸ dhe **Fondi i Përgjithshëm Qeveritar**⁹. Agjencia gjatë kësaj periudhe nuk ka përfituar financime nga Grandet e Donatorëve apo pagesa që janë realizuar nga palët e treta në të mirë të Agjencisë.

Departamenti i Financave dhe Buxhetit gjatë kësaj periudhe sa i përket buxhetit ka përfshirë aktivitetet e mëposhtme:

- Monitorimi i performancës së buxhetit 2016;
- Korniza afatmesme e shpenzimeve 2017 - 2019; dhe
- Përgatitja e buxhetit për vitin 2017 dhe parashikimet e hershme 2018 – 2019.

⁸ Shih nenin 21 të ligjit nr. 04/L-034 mbi Agjencinë Kosovare të Privatizimit si dhe nenin 64 të ligjit mbi Menaxhimin e Financave Publike dhe Përgjegjësisë.

⁹ Fondi i përgjithshëm Qeveritar apo Granti Qeveritar janë burim i financimit për të mbuluar aktivitetet që nuk ndërlidhen në mënyrë direkte për Agjencinë, por janë për mbulimin e shpenzimeve që Agjencia administron e që kanë të bëjnë me riorganizimin e Ndërmarrjeve Shoqërore e në këtë rast është vetëm Riorganizimi i NSH Trepça. Fondi i përgjithshëm qeveritar është fondi kryesor i Republikës së Kosovës për financimin e buxheteve të organizatave buxhetore.

1.2.1. Performanca e Buxhetit për periudhën Janar – Shtator 2016

Përformanca e buxhetit gjatë periudhës raportuese ka përfshirë monitorimin dhe implementimin e buxhetit të Agjencisë si dhe aktivitetet e kërkesave për kurse, transfere dhe nevoja shtesë për programet buxhetore gjatë procesit të rishikimit gjysmë vjetor.

	A	C	C/A
Përshkrimi	Buxheti më 31 Dhjetor 2016	Shpenzimet	Realizimi në %
Gjithsej	8,965,168	4,616,287	51%
Te hyrat e dedikuara	7,149,129	4,606,872	64%
Te hyrat Qeveritare	1,816,039	9,415	1%

Rishikimi i buxhetit për Agjencinë Kosovare të Privatizimit për vitin 2016 (LIGJI Nr. 05/L -109)

Për të pasur një planifikim sa më të mirë të buxhetit dhe shpenzimeve, nga Ministria e Financave është kërkuar aprovimi i transfereve në mes programeve buxhetore në kategorinë ekonomike Mallra dhe Shërbime.

Me miratimin e Ligjit të Rishikimit nga Qeveria (LIGJI Nr. 05/L -109), transferet e kërkuara janë aprovuar ashtu siç kemi kërkuar.

Tabela e transfereve në mes programeve buxhetore të aprovuara sipas Ligjit Nr. 05/L109

Programet Buxhetore – Mallra dhe Shërbime	Buxheti fillestar i aprovuar 2016	Shuma e transferit	Buxheti pas transfereve
Likuidimi	654,045	(150,000)	504,045
Departamenti Ligjor	30,000	20,000	50,000
Administrata Qendrore	1,314,200	130,000	1,444,200

1.2.2 Korniza afatmesme e shpenzimeve

Sipas kërkesës së Ministrisë së Financave lidhur përgatitjen e Kornizës Afat-Mesme të Shpenzimeve (KASH), AKP me datën 29 Mars 2016 ka përgatitur dhe dorëzuar në MF përmbledhjen e Kornizës Afatmesme të Shpenzimeve të AKP-së për vitet 2017-2019 si më poshtë:

KASH	2017	2018	2019
Gjithsej	7,115,458	6,887,320	6,824,181
Te hyrat e dedikuara	7,015,458	6,787,320	6,724,181
Te hyrat Qeveritare	100,000	100,000	100,000

1.2.3 Kërkesa buxhetore 2017 dhe parashikimet e hershme 2018 - 2019

Me datën 20 Qershor 2016 sipas afatit të caktuar në Qarkoren 2017/1, në Departamentin e buxhetit pranë MF kemi dërguar Kërkesën Buxhetore për vitin 2017 si dhe vlerësimet 2018-2019.

Gjithsej shuma e kërkesës buxhetore për vitin 2017 është € 10,140,333.

- Kërkesa brenda kufijve buxhetor të përcaktuar në Qarkoren 2017/1, shuma prej EUR 6,823,657 si dhe;
- Kërkesa shtesë mbi kufijtë buxhetor të përcaktuar në Qarkoren 2017/1, shuma prej €3,316,676.

1.3 PROCESIMI I PAGESAVE

- Procesimi i 2,553 transaksioneve (1,222 zotime dhe 1,331 pagesa) nga buxhetit vjetor i AKP-së e cila financohet nga të hyrave të dedikuara të Agjencisë dhe fondit të përgjithshëm të Qeverisë (për Trepçën).

1.4 RAPORTIMET

- Harmonizimi i raporteve dhe raportimi në baza mujore i raporteve financiare për pasqyrat financiare 2016 ndaj;
 - Departamentit të Thesarit të Ministrisë së Financave;
 - Menaxhmentit dhe mbajtësve të Buxhetit;
 - Publikimi i raporteve në ueb-faqen zyrtare të Agjencisë në gjuhën shqip, serbisht dhe anglisht;
- Raportimet mujore në Ministrinë e Financave për faturat e papaguara;
- Raporti i blerjeve mbi EUR 500.00 për vitin 2015 ndaj Administratës Tatimore të Kosovës.

1.5 AKTIVITETET TJERA

- Harmonizimi mujor i listës së pagave për periudhën Janar – Shtator 2016 me Ministrinë e Administratës Publike;
- Inkasimet ditore për telefoninë fikse dhe mobile. Këto inkasime janë për shpenzimet që kanë tejkaluar limitet të cilat i mbulon Agjencia sipas politikave për telefoni fikse dhe mobile. Vlen të theksohet se pas propozimit nga Departamenti i Financave dhe Buxhetit është marrë vendim nga Menaxhmenti për ndalesë në 50% të pagës bruto për obligimet e papaguara deri në periudhën 31 Dhjetor 2015;

1.6 PASURITË

Pasuritë e Agjencisë të blera nga fondet e buxhetit dhe pasuritë e dhëna donacion janë mbajtur në përputhje me Rregulloren nr. 02/2013 të Ministrisë së Financave. Detaje lidhur me pasuritë janë shpalosur në tabelat financiare dhe shënimet shpjeguese.

2. FONDET NË MIRËBESIM

2.1 PASQYRAT FINANCIARE

- Pasqyrat financiare 9 mujore për Fondet në Mirëbesim për periudhën Janar – Shtator 2016 janë përgatitur dhe dorëzuar brenda afatit ligjor në Departamentin e Thesarit të Ministrisë së Financave dhe Sekretariatit e Bordit të Drejtorëve.

2.2 BUXHETI I NDËRMARRJEVE SHOQËRORE I CILI FINANCOHET NGA FONDET NË MIRËBESIM

Buxhet për Fondet në mirëbesim është për ndërmarrjet shoqërore të cilat hyjnë në likuidim. Janë gjithsej 463 Ndërmarrje Shoqërore të cilat kanë hyrë në likuidim. Buxheti përfshinë periudhën që nga hyrja e Ndërmarrjes në likuidim e deri në përfundim të saj.

Buxheti i NSh-ve i shpenzuar deri më 30 Shtator 2016

Buxheti	GJITHSEJ SHPENZIMET	Buxheti i mbetur	% e shpenzimeve
18,143,879	6,864,311	11,279,568	37.83

2.3 PROCESIMI I PAGESAVE

- Procesimi dhe harmonizimi i 27,455 transaksioneve (hyrëse dhe dalëse) nga fondet në mirëbesim.

2.4 RAPORTIMET

- Harmonizimi me Bankën Qendrore të Kosovës dhe raportimet në baza mujore të raporteve për pasqyrat financiare për Fondet në Mirëbesim ndaj:
 - Menaxhmentit dhe Drejtorëve;
 - Zyrrave Rajonale dhe Autoritetit të Likuidimit - Raportete Përmbledhëse të Llogarive të Likuidimit dhe Kartelave bankare. Raportimi në baza mujore përfshinë periudhën Janar deri më 30 Shtator 2016. Raportet janë paraqitur dhe në ueb-faqen e AKP-së (në gjuhët shqipe, serbe dhe angleze); dhe
 - Publikimi i raporteve në ueb-faqen zyrtare të Agjencisë në gjuhët: shqipe, serbe dhe angleze.

2.5 DETAJE TJERA LIDHUR ME AKTIVITETET FINANCIARE TË AGJENCISË

Detaje tjera lidhur me aktivitetet financiare të Agjencisë janë shpalosur në tabelat financiare dhe shënimet shpjeguese të Pasqyrave Financiare të Buxhetit Vjetor dhe në tabelat financiare dhe shënimet shpjeguese të Pasqyrave Financiare të Fondeve në Mirëbesim.

5.9. DEPARTAMENTI LIGJOR

Departamenti Ligjor (tutje DL) ofron shërbime ligjore për aktivitetet e Agjencisë përfshirë privatizimin, likuidimin, prokurimin dhe rastet specifike të Trepçës.

Departamenti është ndarë në njësi punuese të organizimit, ndarjes së punëve dhe përgjegjësi me qëllim të realizimit në mënyrë efikase dhe efektive në tërësi të objektivave dhe përgjegjësi të Departamentit Ligjor dhe të cilat janë në përputhje me ligjet dhe rregulloret e përgjithshme të AKP-së.

Në vijim janë sqaruar aktivitetet bazuar në sipas njësive në Departamentin Ligjor:

1. Njësia për Përfaqësime në Gjykatë(NjPGj).
2. Njësia për Opinione Ligjore(NjOL).
3. Njësia për Regjistrimin e Ankesave (NjRA).
4. Sekretariati i KSHALP-së: Për shqyrtimin e ankesave për 20 %.
5. Komisioni për Shqyrtimin e Ankesave të Listave të Punëtorëve (KShALP).

Departamenti Ligjor shërben si ombrellë për Komisionin Shqyrtues për Ankesat e Listave të Punëtorëve (KShALP), megjithëse ky komision vepron në mënyrë autonome dhe i raporton vetëm Bordit të Drejtorëve të Agjencisë.

1. Njësia për Çështjet Gjyqësore

Informatat për periudhën raportuese:

Numri i përgjithshëm i lëndëve të pranuar: 1035

Veprimet procedurale të ndërmarra në lëndë: Mbrojtje në padi 890, Kundërpërgjigje 208, Përgjigje në masë të përkohshme 15, Ankesë 27, Përgjigje në ankesë 52, Parashtresë 36, Padi 2, Seanca Gjyqësore 60, Përgjigje në urdhër 73, Aktvendim 50, Aktgjykim 30.

Raporti i lëndëve dhe veprimeve procedurale të ndërmarra nga njësia e përfaqësimeve gjyqësore, në çështjet lidhur me listat e punëtorëve:

Numri i përgjithshëm i lëndëve të pranuar: 373

Veprimet procedurale të ndërmarra në lëndë: Përgjigje në urdhër 38, Pjesëmarrje në seancë gjyqësore 9, Ankesa 69, Aktgjykim 101, Përgjigje në ankesë 13, Parashtresa 77, Aktvendim 59, Vërejtje për pagim të taksave gjyqësore 16.

2. Raporti i Sekretariatit dhe KSHALP-së

I. Sekretariati i KSHALP-së

1. Për këtë periudhë Sekretariati i KSHALP-së ka punuar rreth shqyrtimit të ankesave dhe çështjeve tjera relevante për ndërmarrjet e poshtë shënuara:

2. Shqyrtimi i ankesave të pas afatshme për NSH-të si në vijim:

NSH “Liria” Prizren/ZR Prishtinë; NSH “Ratar” Llapnasellë; NSH “Urata/Voqar”; NSH “Produkti” – Mitrovicë; NSH “Theranda” - Therandë; NSH “Trasing” - Prishtinë; NSH “IBG Fabrika e Baterive” - Gjilan; NSH “Fabrika e gypave” - Ferizaj; NSH “Gërmija” - Prishtinë; NSH “Morava e Binqes” - Gjilan; NSH “Progres” - Prizren; NSH “Fazita” - Prishtinë; NSH “Bankkos” – Prishtinë; NSH “Inxhineringu” - Prishtinë; NSH “Integj” - Gjilan; NSH “Fabrika e veglave” – Ferizaj.

II. Komisioni për Shqyrtimin e Ankesave të Listave të Punëtorëve (KSHALP).

1. Takimet me palë për sqarim për mospërfshirjen e tyre në listat finale lidhur me 20%.

3. Njësia e Opinioneve Ligjore

Njësia e Opinioneve Ligjore (NJOL) ka zhvilluar aktivitete të ndryshme, por që kryesisht konsistojnë në dhënien e mendimeve dhe këshillave ligjore, hartimin e dokumenteve juridike rregullore apo akte tjera juridike) si dhe pjesëmarrjen në takimet e ndryshme.

Përmbledhja e aktiviteve të NJOL gjatë periudhës raportuese, është paraqitur më poshtë:

- Opinione Ligjore të kërkuara me Kërkesë për Veprim apo nga Menaxhmenti 18
- Hartimi, shqyrtimi apo analizimi i dokumenteve të ndryshme 74
- Takimet në të cilat është kërkuar pjesëmarrja e zyrtarëve ligjorë..... 98

4. Njësia për Regjistrimin e Kërkesave (NJRK)

Gjatë këtij muaji në Njësinë për ankesa e Departamentit Ligjor janë regjistruar dhe proceduar gjithsejtë 2.793 parashtresa, prej tyre 999 kërkesa/lëndë të reja dhe 1.794 dokumente/ parashtresa shtesë lidhur me lëndët e regjistruara me herët.

7 Njoftime për iniciimin e procedurës gjyqësore ne baze te nenit 29 dhe 30 të Ligjit të AKP-së.

1498 Kërkesa lidhur me likuidimin ose ndaj NSH-ve në likuidim. Gjithashtu 222 lende gjyqësore nga DHPGJSK janë dorëzuar tek AL pranë ZR.

Rreth 42.877 fletë janë fotokopjuar lidhur me parashtesat e lëndëve të Njesisë së përfaqësimeve, për dorëzim në gjykatë.

5.060 Dokumente nga kopjet fizike të lëndëve të ndryshme janë radhitur sipas regjistrimit në sistem.

1.167 parashtresa me kopje të mjaftueshme janë dorëzuar për gjykatë në zyrën e protokollit.

2.825 fajllime lidhur me lëndët gjyqësore të Njesisë së përfaqësimeve dhe parashtresa te ndryshme, te cilat janë dorëzuar tek zyrtaret kompetent.

6.141 Aktivitete tjera në ndihmë të njësive dhe departamenteve tjera të Agjencisë.

5.10. DEPARTAMENTI I ADMINISTRATËS

Departamenti i Administratës ka për detyrë të ofroj kushte sa më të mira njerëzore, infrastrukturore dhe logjistike për arritjen e objektivave të Agjencisë Kosovare të Privatizimit.

Në kuadër të Departamentit të Administratës bëjnë pjesë këto njësi: Njësia e Burimeve Njerëzore, Njësia e Përkthimeve, Njësia e Protokollit, Njësia e Teknologjisë Informative, Njësia e Arkivit, Njësia e Shërbimeve të Përgjithshme dhe Zyra e Transportit.

NJËSIA E BURIMEVE NJERËZORE

Gjatë periudhës raportuese në Njësinë e Burimeve Njerëzore janë zhvilluar aktivitetet si në vijim:

PAGAT:

- Është përgatitur dhe dërguar për ekzekutim në baza mujore Lista e Pagave (Payrollit) për muajt Janar, Shkurt, Mars, Prill, Maj, Qershor, Korrik, Gusht dhe Shtator 2016.

REKRUTIMET DHE FLUKTUIMET E STAFIT:

- Me vendim të Bordit të Drejtorëve janë emëruar:
 - Drejtori Menaxhues;
 - Zëvendësdrejtor Menaxhues – shitje;
 - Zëvendësdrejtor Menaxhues – likuidimi;
- Ka përfunduar procesi i rekrutimit për pozitën:
 - Pastruese;
- Në proces rekrutimi për:
 - Zyrtar Kadastral ZR Mitrovicë dhe ZR Gjilan;
 - Marrëveshje për Shërbime të Veçanta për pozitën: Avokat për Përfaqësime Gjyqësore;
- Gjatë kësaj periudhe:
 - Janë pensionuar dy (2) zyrtarë të AKP-së;
 - Kanë dhënë dorëheqje dy (2) zyrtarë të AKP-së;
 - Me vendim të Bordit të Drejtorëve është shkarkuar Zëvendësdrejtori Menaxhues – likuidimi;
 - I është shqiptuar masa e pezullimit parandalues dy (2) zyrtarëve të AKP-së;
 - Gjashtë (6) zyrtarë të AKP-së në shfrytëzim të pjesës së parë të pushimit të lehonisë;
 - Dy (2) zyrtarë në shfrytëzim të pezullimit të dakorduar/ pushim pa pagesë;
 - Një (1) zyrtare në shfrytëzim të pushimit mjekësor pa pagesë;
 - Dy (2) zyrtarë janë transferuar në mënyrë të përhershme;

- Tre (3) zyrtarë janë transferuar në mënyrë të përkohshme;
- Dy (2) zyrtarëve i është vazhduar transferi i përkohshëm;
- Një (1) zyrtarë është caktuar ushtrues detyre;
- Një (1) zyrtarë është kthyer në pozitën paraprake sipas Aktit të Emërimit;
- Një (1) zyrtarë është emëruar në KShBNSh;
- Janë vazhduar kontratat edhe për 1 vit për 4 pozitës;

RAPORTET:

- Është finalizuar raporti i planit të trajnimeve të Menaxhmenti i AKP-së dhe raporti për vlerësim të performancës;
- Raporte mbi vlerësimin e aktiviteve zhvillimore;

TRAJNIMET:

Koordinimi i pjesëmarrjes në Trajnimet/ programet certifikuese për 52 zyrtarë:

- Provim të Jurisprudencës për tre (3) zyrtarë;
- E-prokurimin për nëntë (9) zyrtarë;
- Marrëdhëniet me publikun për një (1) zyrtar;
- Komunikimi qeveritar me publikun për një (1) zyrtar;
- Ankimimi dhe çështjet e disiplinës ofruar për dy (2) zyrtarë;
- Korniza e Përbashkët e Vetëvlerësimit (KPV)/ Common Assessment Framework (CAF) për pesë (5) zyrtarë;
- Sistemi i SIMBNJ për një (1) zyrtar;
- Advanced Corporate Financial Planning për njëmbëdhjetë (11) zyrtarë;
- Infographics Design & Data Visualization për një (1) zyrtar;
- Auditimi i brendshëm dhe siguria për dy (2) zyrtarë;
- Social Media Management për pesë (5) zyrtarë;
- Procedurat Administrative për gjashtë (6) zyrtarë;
- Teknik i Kontabilitetit (Niveli I-rë) për dy (2) zyrtarë;
- Praktikat Juridike për tre (3) zyrtarë.

ÇËSHTJE TJERA:

- Komisioni për Zgjidhjen e Kontesteve dhe Ankesave ka shqyrtuar shtatë (7) ankesa;
- Komisioni Disiplinor ka shqyrtuar dhe ka marr vendim për katër (4) raste;
- AKP është njoftuar nga Këshilli i Pavarur Mbikëqyrës për marrje të vendimit për shtatë (7) raste;
- Agjencia kundër Korrupsion është njoftuar për anëtarët e ri të Bordit të Drejtorëve si dhe për listën finale të Zyrtarëve të Lartë Publik;
- Është ri –dërguar në Ministri të Administratës Publike kërkesa për opinion ligjor për njohje të stazhit të veteranit të luftës;
- Koordinim i kryerjes së punës praktike të praktikantëve në kooperim me projektin AFAS.

NJËSITË TJERA TË DEPARTAMENTIT TË ADMINISTRATËS

Aktivitetet kryesore për këtë periudhë të raportimit paraqiten për njësitë: **Njësia e Shërbimeve të Përgjithshme, Njësia e Arkivit, Njësia e Përkthimeve, Njësia e Teknologjisë Informative, Njësia e Protokollit dhe Zyra e Transportit.**

Njësia e Përkthimeve:

Njësia e Përkthimeve ka përkthyer **709 dokumente me 4,613 faqe** dhe ka siguruar përkthyesit për **19 takime**.

Njësia e Protokollit:

Gjate kësaj periudhe janë pranuar procesuar:

- Dokumente hyrëse në këtë zyre 3945 shkresa;
- Shkresa dalëse nga kjo zyre janë regjistruar 3288;
- Të regjistruara në sistem hyrje/dalje janë 7233;
- Të skanuara 7233;
- Pranimi me Postë 605;
- Dërgimi me Postë 1366;
- Dërgimi me Libër Personal brenda AKP-së 3945;
- Dërgimi me Libër jashtë AKP-së 106;

Njësia e Teknologjisë Informative:

- Viti 2016 është karakterizuar me një **stabilitet të qëndrueshëm të sistemit** që nuk e kemi pas asnjë vit tjetër. Duke marrë parasysh që roli i TI-së është në ofrimin e shërbimeve të vazhdueshme elektronike, Njësiti i TI-së ka ndërmarr shumë masa parandaluese të cilat kanë rezultuar në shërbime kualitative të pa-ndërprera. Përveç 2-3 intervenimeve në sistem të rezultuara me prishje të ndonjë pajisje të rrjetit (me doëntime rreth gjysmë ore), gjatë vitit 2016 nuk është paraqit ndonjë problem serioz rreth funksionimit të sistemit. Përveç kujdesit të përgjithshëm janë këto pika specifike që kanë rezultuar në funksionimin optimal. Duhet cekur që në vitin 2016 është rritur edhe kujdesi i zyrtarëve rreth bontonit të përdorimit të internetit. Shumë rrallë ka ndodhë që për shkak të përdorimit joadekuat të shkarkohen viruse të cilat janë detektuar nga **Sophos Management Console** (Menaxhmenti i antivirus sistemit). Njësia e TI-së ka tërhequr vërejtje secilit përdorues mbi kujdesin gjatë përdorimit të internetit e sidomos të USB-Flash drajvave;
- **Avancimi i Backup-sistemit** në nga LTO5 në LTO 6 që do të mundësojë menaxhimin e backup-ave në mënyrë më të lehtë. I planifikuar në planin e prokurimit por i nxituar me urgjencë për shkak disa problemeve me pajisjen e vjetër të LTO5 gjatë periudhës Prill-Maj 2016;
- **Ri-dizajnimi i rrymës në server room**- instalimi i 3 siguresave të cilat ndihmojnë në identifikimin më të lehtë kur ka probleme me rrymë në server room. (Maj 2016);
- **Zëvendësimi i baterive në server room**. Ndërrimi i baterive që furnizojnë UPS e mëdhenj në server room. Në këtë mënyrë është siguruar kontinuiteti i server romit në kohë më të zgjatur para sezonit dimëror ku priten ndërprerje të energjisë elektrike të cilat gjithmonë shkaktojnë telashe pajisjeve elektronike. (shtator 2016);
- **Të gjitha planifikimet e prokurimit të TI-së për vitin 2016 janë përmbushur**. Furnizimi me pajisje të TI-së për klientë është afër përfundimit, po ashtu është kontrata për “Shërbime të Fotokopjimit dhe Printimit” është afër finalizimit. Procedurat e tenderit janë iniciuar me sukses dhe është përmbush plani vjetor i lidhur me blerjen e shërbimeve apo pajisjeve të TI-së;
- **Zëvendësimi i HDD të vjetër** – Të gjithë HDD e vjetër janë zëvendësuar me HDD të rinj dhe është minimizuar në shkallë të lartë rreziku i humbjes së shënimeve në kompjuterët e zyrtarëve. Kjo është dëshmuar e suksesshme sepse në vitin e 2016 nuk është paraqitur prishje fizike e HDD (përveç dëmtimeve direkte fizike);
- **Monitorimi i shenjave të diskut**- përmes programit të integruar **Spiceeorks** ne kontrollojmë në baza javore nëse ndonjë disk të zyrtarëve ka filluar të degradohet. Momentin që shohim se disku tregon shenjat e para që po fillon me u prish, ne iniciojmë ndërrimin në kohën e përshtatshme me zyrtarin. Me këtë metodë shumë probleme janë evituar;
- Sfida që do përpiqemi t’i evitojmë mbeten si më poshtë:

- Është e nevojshme të sistemi i mbrojtjes nga sulmet kibernetike të avancohet duke marrë parasysh që MICROSOFT TMG 2010 fireëëalli që përdorim ne, nuk përkrahet më as nga Microsoft sepse konsiderohet si LEGACY device (pajisje e vjetërsuar). Avancimi i fireëëallit në 3rd Generation fireëëall do të mundësonte një kontroll më të mirë të internetit dhe mbrojtjes nga sulmet kibernetike;
- Njësitë e TI-së përdorë edhe forma tjera të Backupit përveç offline backup në tape. Backup2Disk sistemi i cili përdoret nga AKP që nga viti 2012 është i vjetër nuk ka kapacitet për të ruajtur shumë backup-a për shkak se sasia e shënimeve të AKP-së që nga ajo kohë është rritur shumë (3x më shumë se 2012). Është e dëshirueshme blerja e kësaj pajisje e cila do të mundësonte online backup më të menaxhueshëm nga administratori i TI-së, duke rritur frekuencën e backupit dhe efikasitetin e backup-it (shpejtësinë e backupit);
- Përpilimi i strategjisë për ruajtjen e arkivave të e-mailave të cilat gjenden në kompjuterët lokal, me qëllim të backupit në rast të dështimit eventual të Diskut ende mbetë sfidë. Për momentin është e pamundur që të gjithë e-mail arkivat të qëndrojnë në server, andaj për të minimizuar humbjet eventuale nga fatkeqësitë harduerike (prishjet e HDD) është e nevojshme që të ballafaqohemi me këtë risk mesatar. Ne kemi filluar integrimin e softuerit që krijon kopje të arkivës në server në mënyrë automatike. Po ky sistem kërkon kohë për implementim.

Njësia e Arkivit:

- Regjistratorë të skanuar, regjistruar dhe arkivuar për Departamentet dhe Njësitë e AKP-së, gjithsej 415 regjistratorë;
- utja e të dhënave në softuerin e Arkivit për 415 regjistratorët e skanuar;
- Ofrim i ekzaminimit të dokumentacionit arkivor, Departamenteve/Njësitë/Regjioneve të AKP-së, si dhe kërkesa nga pala e jashtme, gjithsej 11 kërkesa.

Njësia e Shërbimeve të Përgjithshme:

- Gjatë kësaj periudhe nëntëmuajore kemi asistuar në dëbimin e uzurpatorëve të pronave shoqërore në rajonin e Mitrovicës, Pejës, Prizrenit, Gjilanit dhe Prishtinës, në gjithsej 62 njësi aty ku është shfaqur nevoja;
- Kemi bërë të gjitha riparimet e kërkuar si brava, cilindra, rregullime të dyerve dhe dritareve, riparimet sanitare si dhe riparimet e vogla elektrike, varësisht ku është shfaqur nevoja si në Zyrën Qendrore po ashtu edhe në Zyrat Rajonale të AKP-së, që në total janë 291 riparime;
- Janë protokolluar 240 fatura, të cilat janë përcjellë në Departamentin e Financave, prej tyre janë futur në freebalance 195 fatura, si dhe janë nënshkruar 208 urdhërblerje;
- Kemi mbuluar 310 kërkesa për furnizim me material administrativ;
- Gjatë kësaj periudhe raportuese kemi iniciuar 13 deklarata të nevojave pas analizave dhe hulumtimeve dhe kërkesave për nevoja të ndryshme të AKP-së;

Zyra e Transportit:

- Gjatë kësaj periudhe 9 muajore kemi pasur 847 kërkesa për shërbime të rregullta dhe 1124 shërbime-kërkesa urgjente dhe të cilat janë mbuluar po ashtu;
- Në servisim i kemi pasur 63 vetura të cilat janë servisuar dhe vazhdon procesi i servisimit dhe i kontrollimit të të gjitha veturave sipas nevojës;
- Janë nënshkruar kontratat për furnizimin me karburante për vetura nga AQP-ja, kontrata për sigurimin e veturave dhe është bërë kontrollimi dhe regjistrimi i të gjitha veturave që i kemi, si dhe kontrata për pastrimin e veturave;

- Është bërë çregjistrimi i 3 veturave për shkak të vjetërsisë së tyre dhe gjatë servisimit të disa veturave Clio, kemi bërë ndërrimin e pjesëve duke ua marr pjesët këtyre veturave të cilat nuk do ti përdorim duke kursyer dukshëm shpenzimet e mirëmbajtjes së tyre;
- Është nënshkruar edhe kontrata për mirëmbajtjen dhe servisimin me kontraktin e ri "Europa" si dhe nga AQP-ja është nënshkruar kontrata 3 vjeçare për furnizimin me goma;
- Për shkak të mungesës së një vozitësi, i cili ka marr pushim pa pagesë për 3 muaj, vozitësit tjerë është dashur që të punojnë shpesh jashtë orarit për ti mbuluar kërkesat e shumta të stafit dhe Bordit të AKP-së.

5.11. DEPARTAMENTI I PROKURIMIT

Departamenti i Prokurimit gjatë periudhës raportuese ka nënshkruar **51** kontrata duke përdorur të gjitha procedurat e prokurimit: procedura të prokurimit me vlerë të madhe, procedura e prokurimit me vlerë të mesme, kuotimi me vlerë të vogël dhe kuotimi me vlerë minimale si dhe procedura e negociuar pa publikim e njoftimit për kontratë. Vlera e përgjithshme e kontratave është **4,218,147.14** EUR.

Gjithsej janë **30** kontrata në kategorinë e shërbimeve dhe **21** janë Furnizime.

Departamenti i Prokurimit gjatë periudhës raportuese ka nënshkruar 51 kontrata duke përdorur të gjitha procedurat e prokurimit: procedura të prokurimit me vlerë të madhe, procedura e prokurimit me vlerë të mesme, kuotimi me vlerë të vogël dhe kuotimi me vlerë minimale si dhe procedura e negociuar pa publikim e njoftimit për kontratë.

Lista e kontratave të nënshkruara në Departamentin e Prokurimit për periudhën Janar- Shtator, 2016.

1. Shërbimet e internetit dhe rrjetit të Teknologjisë Informative
2. Furnizimi dhe montimi i pompave dhe kontraktorëve automatik
3. Certifikata për Server SSL (Secure Socket Layer) për 3 vite
4. Vlerësimi i investimeve të bëra nga Ndërmarrja "Sharrcem"
5. Kontrate me dy gazetë jashtë vendit: Dangraf dhe Daily press Vijesti
6. 10% kontratës bazë Furnizim me karburante për veturat e AKP-se
7. Shërbimet e Sigurimit Fizik Aneks 10% i kontratës bazë
8. Furnizim me pajisje të TI-se (laptop dhe skaner të avancuar)
9. Furnizime me karburante për ngrohje qendrore
10. Angazhimi i një kompanie të jashtme për përkthim
11. Aneks kontratë "Servisimi dhe mirëmbajtja e veturave"
12. Furnizim me karrige për nevojat e AKP-se
13. Larja e veturave zyrtare të AKP-se
14. Prodhimi dhe shtypja e biznes kartelave
15. Emetimi i TV reklamave dhe shpalljeve
16. Auditimi i ndërmarrjeve të privatizuara me kushte të veçanta
17. Furnizim me naftë për vetura, furnizim me naftë për ngrohje dhe gjenerator -Procedure që e ka kryer AQP-ja për autoritete
18. Mirëmbajtja e databazës së njësive për Ankesa të Departamentit Ligjor
19. Ritender- Mirëmbajtja dhe servisimi i veturave
20. Furnizim me material administrativ për nevojat e AKP-së

21. Kontraktimi i Kompanisë për ofrim të shërbimit profesional për realizim të Studimit të Fizibilitetit të Trepçës me Orientim Strategjik për zhvillim të saj
22. Mjetet për zërim dhe përkthim simulant
23. Ri-Shtypja e materialeve promovuese
24. Kontraktimi për shërbime të publikimeve në revistën The Economist
25. Shërbimi i Sigurimit Fizik
26. Publikimet në gazetën Sllovene, Maqedone dhe Bosnje e Hercegovine
27. Furnizim me pajisje për backup të serverëve
28. Aneks kontrate "Furnizim me tonerë"
29. Furnizim me material higjienik
30. Lidhja e kontratës për zyrën me qira në Shtëpi
31. Furnizimi dhe shtrirja me laminat 16m²
32. Furnizim me lule për nevoja të AKP-së
33. Furnizim me tonerë për nevoja të AKP-se
34. Ri-Ritender- Mirëmbajtja dhe servisi i veturave
35. Furnizim me pajisje të Teknologjisë Informative (TI-së)
36. Furnizim me pajisje të Teknologjisë Informative (TI-se) Bateria për UPS të serverit
37. Blerja e licencave për softuer
38. Rindërtimi dhe ri-dizajnimi i faqes së Internetit të Agjencisë Kosovare të Privatizimit (www.paks.org)
39. Furnizim me pajisje të Teknologjisë Informative (TI-së)
40. Publikim i njoftimit në gazetën Kroate
41. Sigurimi Fizik -Procedurë emergjent
42. Shfrytëzimi i platformës edukative dhe informative me portalin Qysh. Me
43. Furnizim me orëndi për Zyre
44. Angazhimi i Ofruesve të Shërbimeve Profesionale për likuidimin e portfolios të Ndërmarrjeve Shoqërore (NSH) në Republikën e Kosovës
45. Kontratë për realizimin dhe transmetimin e reklamave promovuese të Agjencisë Kosovare të Privatizimit në Radio Stacione Lokale dhe Nacionale
46. Kontrate me të gjitha gazetat ditore të Kosovës: Koha Ditore, Kosova Sot, Epoka e Re, Zëri, Bota Sot
47. Vazhdim i Kontratës për arkivë ZR Prizren
48. Vazhdim i Kontratës për arkivë ZR Mitrovicë
49. Vazhdim i Kontratës për arkivë ZR Prishtinë
50. Vazhdim i Kontratës për arkivë ZR Gjiçan
51. Vazhdim i Kontratës për arkivë ZR Pejë

5.12. NJËSIA E AUDITIMIT TË BRENDSHËM

Në vazhdimësi paraqiten aktivitetet e NJAB-së gjatë periudhës Janar - Shtator 2016:

1. **Auditimi i Departamentit të Koordinimit të Likuidimit (DKL) dhe Autoriteteve të Likuidimit (AL):** duke u bazuar në planin e punës së NJAB-it, ky auditim ka filluar në fund të muajit Tetor të vitit të kaluar. Auditimi në fjalë është përqendruar kryesisht në rishikimin e procedurave të Autoriteteve të

Likuidimit, gjegjësisht procesit të qiradhënies së aseteve nga AL-të. Pasi që ky auditim kishte kompleksitet më të madh, si dhe për shkak të vonesave në kompletimin e dokumentacionit nga Autoritetet e Likuidimit, ky auditim është finalizuar në fillim të vitit 2016. Bazuar në të gjeturat e auditimit dhe konkluzionet e dhëna, ky auditim ka rezultuar me 8 rekomandime përkatëse.

2. **Auditimi i Divizionit të Shitjes, përkatësisht Njesisë së Kontrollit dhe Mbikëqyrjes:** Objektivat kryesore të këtij auditimi janë bazuar në vlerësimin e rrezikut, të cilat janë të ndërlidhura me veprimet e ndërmarra brenda Divizionit të Shitjes, përkatësisht në Njësinë e Kontrollit dhe të Mbikëqyrjes, nëse këto veprime ishin në pajtueshmëri me kornizën ligjore të AKP-së. Ky auditim ishte planifikuar të kryhej në fund të vitit 2015, mirëpo, gjatë kryerjes së këtij auditimi jemi ballafaquar me vonesën e ofrimit të disa informatave nga Sekretaria Ekzekutive e Bordit të Drejtorëve, e që kishin të bënin me disa vendime që ndërlidhen me Divizionin e Shitjes, andaj finalizimi i këtij auditimi është bërë në fillim të vitit 2016. Ky auditim ka rezultuar me 2 rekomandime përkatëse.
3. **Auditimi i Departamentit të Administratës (Njësia e Burimeve Njerëzore):** duke u bazuar në planin e punës së NJAB-it për vitin 2016, ky auditim ka filluar në muajin Mars. Objektivat kryesore të këtij auditimi janë bazuar në vlerësimin e rrezikut, të cilat janë të ndërlidhura me veprimet e ndërmarra brenda Departamentit të Administratës, përkatësisht në Njësinë e Burimeve Njerëzore, nëse këto veprime ishin në pajtueshmëri me kornizën ligjore të AKP-së. Ky auditim ka rezultuar me gjithsej 12 rekomandime përkatëse.
4. **Auditimi i Departamentit të Koordinimit të Likuidimit (Njësia e Monitorimit të Likuidimit dhe Fondet e Mbetura, Njësia e Likuidimit dhe Njësia e Listave të Punëtorëve):** duke u bazuar në planin e punës së NJAB-it për vitin 2016, ky auditim ka filluar në muajin Shkurt. Objektivat kryesore të këtij auditimi janë bazuar në vlerësimin e rrezikut, të cilat janë të ndërlidhura me veprimet e ndërmarra brenda Departamentit të Koordinimit të Likuidimit, përkatësisht në Njësinë e Listave të punëtorëve, Njësinë e Likuidimit dhe Njësinë e Monitorimit të Likuidimit dhe Fondet e Mbetura, nëse këto veprime ishin në pajtueshmëri me kornizën ligjore të AKP-së. Bazuar në të gjeturat e auditimit dhe konkluzionet e dhëna, ky auditim ka rezultuar me 7 rekomandime përkatëse.
5. **Auditimi i Departamentit të Prokurimit:** duke u bazuar në planin e punës së NJAB-it për vitin 2016, ky auditim ka filluar në muajin Qershor. Objektivat kryesore të këtij auditimi janë bazuar në vlerësimin e rrezikut, të cilat janë të ndërlidhura me veprimet e ndërmarra brenda Departamentit të Prokurimit, nëse këto veprime ishin në pajtueshmëri me kornizën ligjore. Ky auditim ka rezultuar me gjithsej 8 rekomandime.
6. **Auditimi i Departamentit të Koordinimit Rajonal (Zyra Rajonale e Prishtinës):** duke u bazuar në planin e punës së NJAB-it për vitin 2016, ky auditim ka filluar në muajin Qershor. Objektivat kryesore të këtij auditimi janë bazuar në vlerësimin e rrezikut, të cilat janë të ndërlidhura me veprimet e ndërmarra brenda Departamentit të Koordinimit Rajonal, përkatësisht në Zyrën Rajonale të Prishtinës, nëse këto veprime ishin në pajtueshmëri me kornizën ligjore të AKP-së. Gjatë periudhës raportuese draft-raporti i këtij auditimi është diskutuar me Menaxhmentit dhe është në proces të finalizimit;
7. **Auditimi i Divizionit të Shitjes (Njësia e Administrimit Direkt):** duke u bazuar në planin e punës së NJAB-it për vitin 2016, ky auditim ka filluar në muajin Gusht. Gjatë periudhës raportuese ky auditim është në fazën e kryerjes së testimeve;
8. **Auditimi i Departamentit të Financave dhe Buxhetit (Fondet në Mirëbesim):** duke u bazuar në planin e punës së NJAB-it për vitin 2016, ky auditim ka filluar në fund të muajit Gusht. Gjatë periudhës raportuese ky auditim është në fazën e kryerjes së testimeve;
9. **Mbajtja e takimeve të Komitetit të Auditimit:** Gjatë periudhës raportuese janë mbajtur tri takime të Komitetit të Auditimit. Në këto takime është diskutuar puna rreth aktiviteve të Njesisë së Auditimit

të Brendshëm si dhe janë diskutuar raportet e auditimit të kryera nga kjo njësi. Komiteti i Auditimit i ka dhënë mbështetje NJAB-it dhe e ka inkurajuar për vazhdimin e punës audituese;

10. **Pjesëmarrja në grupin punues lidhur me hartimin e Ligjit për Kontrollin e Brendshëm të Financave Publike:** Përfaqësuesi i NJAB-it, gjatë muajit Mars ka marrë pjesë në grupin punues për hartimin e ligjit në fjalë.
11. **Përgatitja e strategjisë së Njesisë së Auditimit të Brendshëm për periudhën 2017-2019 si dhe përgatitja e Planit Vjetor të NJAB-it për vitin 2017:** Gjatë periudhës raportuese NJAB ka përgatitur Strategjinë për vitet 2017-2019 si dhe Planin e Punës për vitin 2017. Dokumentet e lartpërmendura i janë dërguar Menaxhmentit dhe Komitetit të Auditimit për komente eventuale. Këto dokumente pritet që të aprovohen nga Komiteti i Auditimit dhe Bordi i Drejtorëve në muajin Tetor.
12. **Auditimi i Pasqyrave Vjetore Financiare nga Zyra Kombëtare e Auditimit (ZKA):** Gjatë periudhës raportuese, është kryer auditimi i PF-ve të Fondeve në Mirëbesim dhe AKP-së për vitin 2015 nga ekipi i auditimit të ZKA-së. Raporti final i auditimit të ZKA-së është pranuar në fund të muajit Qershor. Ndërsa në muajin Korrik, konform kërkesave ligjore, AKP-ja ka përgatitur Planin e veprimit për adresimin e rekomandimeve të dala nga raporti i auditimit të ZKA-së. I njëjti plan i është dorëzuar edhe Auditorit të Përgjithshëm.
13. **Fillimi i auditimit të Pasqyrave Vjetore Financiare për AKP-në dhe Fondet në Mirëbesim nga Zyra Kombëtare e Auditimit (ZKA):** Në fund të muajit Shtator, ZKA-ja ka filluar auditimin preliminar të PVF-ve për AKP-në dhe Fondet në Mirëbesim për vitin 2016;
14. **Përcjellja e implementimit të rekomandimeve:** Gjatë periudhës raportuese NJAB ka filluar me auditimin e përcjelljes së implementimit të rekomandimeve për periudhën 2009-2016;
15. **Përgatitja e dokumentacionit për palët e jashtme:** Gjatë periudhës raportuese NJAB ka pasur kërkesë nga Policia e Kosovës dhe Agjencia Kundër Korrupsionit lidhur me NSH të caktuara për dokumentacion, të cilin dokumentacion NJAB e ka përgatitur dhe dorëzuar konform kërkesave në fjalë.

5.13. NJËSIA PËR MEDIA DHE MARRËDHËNIE ME PUBLIKUN

Në përputhje me Planin Vjetor të Punës së AKP-së, raporti i Njesisë për Media dhe Marrëdhënie me Publikun për periudhën e vitit **2016** përfshinë realizimin e aktiviteve të parapara për realizimin e objektivave të përgjithshme.

Njësia për Media dhe Marrëdhënie me Publikun ka siguruar përkrahje të plotë për të gjitha aktivitetet e realizuara nga AKP, Institucioneve të Shtetit dhe Organizatave vendore dhe ndërkombëtare, përgatitja e komunikatave për media lidhur me takimet me Institucione ndërkombëtare dhe vendore, odat ekonomike dhe delegacione të ndryshme përgatitja e komunikatave për media dhe publikimin në veb faqen e Agjencisë dhe mediat sociale (face book, tëëitter dhe Instagram).

Njësia për Media dhe Marrëdhënie me Publikun është pikë kontaktuese me media në ofrimin dhe sigurimin e komunikimit me media lidhur me aktivitet e Agjencisë, si në pranimin e pyetjeve dhe në përgatitjen e përgjigjeve duke u koordinuar me departamentet/njësitet përkatëse dhe Drejtorin Menaxhues. Njësia ka pasqyruar aktivitetet e Agjencisë tek mediat dhe opinioni i gjerë, duke prezantuar aktivitetet dhe qëndrimet e Agjencisë në media.

Njësia për Media dhe Marrëdhënie me Publikun ka përgatitur rreth **150** përgjigje me shkrim të dërguara përmes emailit në pyetje të gazetarëve të medieve të ndryshme;

- Prononcime përmes telefonit – Mbi **30** prononcime me telefon;
- Përgjigje dhe prononcime në **Televizione** - (Rreth **10** prononcimet në TV);

- Përgjigje dhe prononcime në **Radio**: Rreth **20** prononcime për Radio vendore dhe ndërkombëtare;

Njësia për Marrëdhënie me Publikun dhe Media, gjatë vitit 2016 ka hartuar dhe dërguar për media dhe përmes tyre tek opinioni i gjerë mbi **40 Komunikata për Media** për aktivitetet e ndryshme të Agjencisë, ndërkaq ka lëshuar 4 **Komunikata** në formë sqarimi/reagimi ndaj shkrimeve/deklaratave dezinformuese për Agjencinë.

Njësia për Media dhe Marrëdhënie me Publikun ka vazhduar të populloj ueb faqen e AKP-së me të gjitha informatat në lidhje me aktivitetet e Agjencisë dhe procesin e privatizimit në Kosovë.

Marrëdhënie me Publik dhe Qasje në dokumente Publike

Njësia për Media dhe Marrëdhënie me Publikun ka bërë pranimin dhe shqyrtimin fillestar të kërkesave për qasje në Dokumente, mbajtjen e evidencës së saktë për numrin e kërkesave për qasje në dokumente si dhe për numrin e lejuar apo refuzuar të këtyre kërkesave.

Janë përgatitur raporte të rregullta (çdo tre muaj) dhe këto raporte i janë dërguar njësisë përkatëse të Qeverisë së Kosovës/Zyrës së Kryeministrit, e cila përgatit raportin gjithëpërfshirëse të institucioneve publike, për realizimin e së drejtës për qasje në dokumente publike.

Numri i kërkesave të pranuar					
Numri total	Qasja e lejuar	E refuzuar	E kufizuar	Pa përgjigje	Arsye tjera
5	3	2			

5.14. KOMISIONET

Agjencia ka një numër të caktuar të komisioneve të cilat i kryejnë detyrat sipas udhëzimeve të Bordit apo Menaxhmentit.

KOMISIONI I BANESAVE PËR NSH-TË - SHITJA

Komisioni për Shitjen e Banesave në Pronësi të NSH-ve ka pranuar gjithsej **1421** kërkesa për blerje të banesave nga periudha 01/04/2012, prej të cilave deri me tani nga Bordi i AKP-së janë vendosur **886** kërkesa:

- Gjatë periudhës raportuese Janar-Shtator 2015, nga Komisioni për Shitjen e Banesave janë shqyrtuar 336 kërkesa dhe janë vendosur nga Bordi i Drejtorëve.
- Janë përmbyllur 170 kontrata për shitjen e banesave;
- Janë pranuar 186 kërkesa të reja për blerjen e banesave të cilat janë sistemuar në bazën e të dhënave;
- Gjatë periudhës raportuese Komisioni ka kërkuar 97 konfirmime nga Agjencia Kosovare e Pronës lidhur me atë nëse banesat për të cilat palët kanë paraqitur kërkesë për shitjen e banesave pranë AKP-së kanë qenë objekt kontesti pranë ish Drejtorisë për Çështje Pronësore dhe Banesore apo tani pranë Agjencisë Kosovare për Prona;
- Janë draftuar gjithsej 97 Memorandume Informuese për kërkesat e paraqitura në Komision për shqyrtim.

KOMISIONI PËR TRAJTIMIN E NDËRTIMEVE JOLIGJORE NË PRONAT E NSH-VE

1. Komisioni ka vazhduar me pranimin e lëndëve gjatë periudhës raportuese si nga ana e anëtarëve të Komisionit, po ashtu edhe nga palët të cilët kanë ardhur për këshilla/kompletime të lëndëve dhe në fund i kanë dorëzuar personalisht në Komision;
2. Janë realizuar gjithsejtë 7 (shtatë) takime me anëtarët e Komisionit nga Zyrat Regjionale, pas konsultimeve dhe prezantimeve të lëndëve janë aprovuar 10 (dhjetë) lëndë me konkluzion pa vërejtje nga ana e anëtarëve të Komisionit. Po ashtu janë realizuar takime të shumta në teren për identifikimin e rasteve për së afërmi, janë vizituar pothuajse të gjitha Zyrat Rajonale pastaj me Zyrтарin Ligjor janë vizituar palët në teren;
3. Janë draftuar dhe firmosur afër 60 Konkluzione për 60 raste të shqyrtuara nga Komisioni;
4. Në vijim gjeni tabelën e rasteve të pranuar dhe të shqyrtuara në Komision.

	Pranuar	Aprovuar	Refuzuar	Në pritje
	70	39	1	31
Zyra Rajonale në Prishtinë	70	55	/	15
Zyra Rajonale në Mitrovicë	32	28	/	04
Zyra Rajonale në Prizren	55	0	/	55
Zyra Rajonale në Pejë	29	13	/	17
Pranuar gjatë periudhës raportuese				
GJITHSEJT	256	135	1	122

KOMISIONI PËR PËRCAKTIMIN E STATUSIT TË NDËRMARRJEVE - KPS

Komisioni për përcaktimin e statusit juridik të ndërmarrjeve është Komision i themeluar me Vendim të Drejtorit Menaxhues të AKP-së më 15 Gusht 2012, në përputhje me nenin 11, pika 4 dhe nenin 16, pika 1.1 dhe 1.2 të Ligjit nr.04/L-034 për Agjencinë Kosovare të Privatizimit dhe nenit 2.1 të Politikave Operacionale të Agjencisë Kosovare të Privatizimit të aprovuara më 28 shtator 2011.

Ky komision është themeluar me qëllim të përcaktimit të statusit juridik të ndërmarrjeve dhe aseteve që bien në kompetencën administrative të Agjencisë Kosovare të Privatizimit.

Të dhënat lidhur me shqyrtimin e KPS-ne në periudhën raportuese Janar-shtator 2016 janë paraqitur në tabelën e mëposhtme:

Statusi i KPS-ve	numri
1. Numri i KPS-ve të shqyrtuara nga Komisioni dhe aprovuar nga Bordi i Drejtoreve	21 KPS
2. Numri i KPS-ve të shqyrtuara nga Komisioni, por të pa aprovuara nga Bordi i Drejtoreve	7 KPS
3. Numri i KPS-ve të shqyrtuara nga Komisioni, për të cilat është njoftuar Menaxhmenti i AKP-së lidhur me pengesat për aprovim të mëtutjeshëm në Bordin e Drejtoreve	4 KPS
4. Numri i KPS-ve në proces shqyrtimi	17 KPS

7. RAPORTI PËR ADRESIMIN E REKOMANDIMEVE TË ZYRËS SË AUDITORIT TË PËRGJITHSHËM TË REPUBLIKËS SË KOSOVËS

PLANI I ZBATIMIT TË REKOMANDIMEVE TË ZAP–së TË DHËNA NË RAPORTIN E AUDITIMIT PËR PASQYRAT FINANCIARE TË VITIT 2015 PËR FONDIN E PRIVATIZIMIT DHE AGJENCINË KOSOVARE TË PRIVATIZIMIT

Data e fundit e freskimit të këtij plani nga AKP është: **28 korrik 2016**

Reko mandi mi nr.	Neni në raport	Fa qe	Referencë	Rekomandimi i Auditorit të Përgjithshëm	Departamenti përgjegjës për zbatim	Afati për zbatim	Komentet
1.	1.4	12	Pajtueshmëria me PVF dhe kërkesat tjera për raportim	Kryetari i BD-së: Të rishqyrtoj mundësinë e përfshirjes së shpenzimeve të likuidimit në buxhetin e Agjencisë, në mënyrë që fondet në mirëbesim të mos zvogëlohen përmes transferimeve për t'i mbështetur shpenzimet e Agjencisë.	- Bordi i Drejtorëve; - Menaxhmenti i AKP-së	31 dhjetor 2016	Edhe pse vendimi për financimin e procesit të likuidimit është aprovuar nga Bordi i Drejtorëve në Qershor 2012, AKP vazhdimisht ka kërkuar mjete buxhetore për procesin e likuidimit gjatë procesit të rishikimit gjysmë vjetor të buxhetit të vitit 2016, buxhetit të vitit 2016, rishikimit gjysmë vjetor të vitit 2015, si dhe tani gjatë procesit të buxhetit të vitit 2017. Buxheti ndahet nga Ministria e Financave, Qeveria dhe Kuvendi i Kosovës.

Reko mandi mi nr.	Neni në raport	Fa qe	Referencë	Rekomandimi i Auditorit të Përgjithshëm	Departamenti përgjegjës për zbatim	Afati për zbatim	Komentet
2.	1.4	12	Pajtueshmëria me PVF dhe kërkesat tjera për raportim	Kryetari i BD-së: Të siguroj se janë vendosur procese efektive për të konfirmuar që plani i hartimit të PVF 2016 i adreson të gjitha çështjet që kanë të bëjnë me pajtueshmërinë. Kjo gjithashtu duhet të përfshij rishikimin e draft PVF-ve nga menaxhmenti, me fokus të veçantë në fushat me rrezik të lartë dhe/ ose fushat ku janë identifikuar gabime në vitet e mëparshme. Deklarata e bërë nga ZKA dhe ZKF duhet të dorëzohet nëse ndaj draft PVF janë aplikuar të gjitha kontrollet e nevojshme.	- Bordi i Drejtorëve; - Menaxhmenti; - Departamenti i Financave	31 dhjetor 2016	Zbatim i vazhdueshëm. Pasi është themeluar Komiteti i Auditimit, për pasqyrat financiare të vitit 2016 Menaxhmenti dhe KA do të bëjnë rishikimin e pasqyrave financiare para finalizimit të tyre.
3.	2.3	14	Rekomandimet e vitit paraprak	Kryetari i BD-së: Të siguroj zbatimin e plotë dhe me kohë planin e rishikuar për adresimin e rekomandimeve. Kjo duhet të monitorohet në baza të rregullta kohore dhe arsytet për mos adresimin e rekomandimeve të vitit paraprak duhet të përcaktohen nga zyrtarët relevant dhe t'i raportohen menaxhmentit.	- Bordi i Drejtorëve; - Menaxhmenti; - Departamentet dhe Njësitë përkatëse brenda AKP	31 dhjetor 2016	Zbatim i vazhdueshëm. Në bashkëpunim ndërmjet Menaxhmentit dhe Komitetit të Auditimit.
4.	2.4	15	Lista kontrolluese e vetëvlerësimit të MFK-së	Kryetari i BD-së: Të siguroj se është zbatuar një rishikim për plotësimin e listës kontrolluese të vetëvlerësimit dhe që është bërë adresimi i fushave me dobësi në mënyrë pro aktive. Duhet të aplikohet një mekanizëm i rishikuar për ta konfirmuar saktësinë e listës kontrolluese si dhe për të siguruar dokumentacionin mbështetës.	- Menaxhmenti si dhe - Të gjitha departamentet/ njësitë brenda AKP-së.	31 dhjetor 2016	Zbatim i vazhdueshëm.
5.	2.5.1	16	Hartimi i objektivave strategjike	Kryetari i BD-së: Të siguroj se janë ndërmarrë veprime për vendosjen e objektivave strategjike dhe hartimin e planit strategjik.	- Menaxhmenti si dhe - Të gjitha departamentet/njësitë brenda AKP-së	31 dhjetor 2016	Zbatim i vazhdueshëm. Plan i punës për vitin 2017 dhe objektivat strategjike të Agjencisë për periudhën e

Reko mandi mi nr.	Neni në raport	Fa qe	Referencë	Rekomandimi i Auditorit të Përgjithshëm	Departamenti përgjegjës për zbatim	Afati për zbatim	Komentet
							ardhshme do të përgatiten marrë parasysh strategjinë e përmbylljes së aktiviteve nga ana e AKP-së.
7.	2.5.3	17	Raportimi Menaxherial	Kryetari i BD-së: Të shqyrtoj shkaqet e mos aplikimit të kontrolleve në mënyrë efektive në fushat e cekura dhe të siguroj eliminimin e tyre në mënyrë që të përmirësoj dobësitë në procesin e shpenzimeve.	- Menaxhmenti - Departamenti i Financave dhe Buxhetit; - Departamenti i Administratës	31 dhjetor 2016	Zbatim i vazhdueshëm.
8.	2.5.3	17	Raportimi Menaxherial	Kryetari i BD-së: Duhet të sigurojnë rekrutim të stafit me kohë për të minimizuar periudhën e ushtruesit të detyrës.	- Bordi i Drejtorëve; - Menaxhmenti	19 maj 2016 (I implementuar)	Për pozitat në të cilat zyrtarët përkatës janë të suspenduar (pra, pozitat nuk janë të lira), është e pamundur marrja e ndonjë mase përpos caktimit të zyrtarëve tjerë si u.d për plotësimin e atyre pozitave.
9.	2.6	18	Qeverisja e mirë	Për të arritur përfitimin maksimal nga aktiviteti i auditimit të brendshëm: KA duhet të rishikoj në mënyrë kritike planet e auditimit të brendshëm (për të konfirmuar se ato bazohen në rrezik dhe ti ofroj sigurinë e kërkuar menaxhmentit) dhe rezultatet e auditimit të brendshëm. Gjithashtu duhet të rishikojë veprimet e ndërmarra nga menaxhmenti në lidhje me rekomandimet e auditimit të brendshëm.	- Komiteti i Auditimit	30 korrik 2016 (I implementuar)	Komiteti i Auditimit është themeluar nga Bordi i Drejtorëve dhe është plotësisht funksional që nga muaji Shkurt 2016. KA-ja gjatë periudhës Shkurt-Qershor, në vazhdimësi ka bërë rishikimin e

Reko mandi mi nr.	Neni në raport	Fa qe	Referencë	Rekomandimi i Auditorit të Përgjithshëm	Departamenti përgjegjës për zbatim	Afati për zbatim	Komentet
							veprimeve të ndërmarra lidhur me rekomandimet e auditimit të brendshëm.
10.	3.1	20	Fondet në Mirëbesim	Kryetari i BD-së: Të siguroj se dokumentacioni i shitjes/tenderimit përmban informatat e sakta dhe të drejta në veçanti ato për sipërfaqen e objektit të shitjes. Po ashtu, të siguroj se është analizuar rasti dhe të kuptoj arsyet e paraqitjes së sipërfaqes së gabuar në dokumenta- cionin e shitjes përfshirë edhe ato të publikuara.	- Departamenti i Koordinimit Rajonal (Zyrat Rajonale) - Departamenti i Shitjes - Menaxhmenti	31 dhjetor 2016	Zbatim i vazhdueshëm gjatë proceseve të ardhshme të tenderimit.
11.	3.1.2	21	Të hyrat nga qiratë	Kryetari i BD-së: Të siguroj se të gjitha kontratat për qiratë të jenë të nënshkruara nga qiramarrësit.	- Autoritetet e Likuidimit; - Departamenti i Koordinimit Rajonal (Zyrat Rajonale përkatese); - Menaxhmenti	31 dhjetor 2016	Zbatim i vazhdueshëm.
12.	3.2.1	22	Shpërndarja e 20% të punëtorëve	Kryetari i BD-së: Të siguroj se është bërë marrëveshja me BSPK-në për të siguruar një monitorim dhe harmonizim se shpërndarja e 20% është bërë ashtu siç është pritur.	- Departamenti i Koordinimit të Likuidimit; - Departamenti i Financave; - Menaxhmenti	31 dhjetor 2016	Sipas nevojës do të rishikohet marrëveshja me BSPK-në.
13	3.2.2	23	Ofruesi i shërbimeve profesionale	Kryetari i BD-së: Të siguroj që OSHP-ja ka shtuar dinamikën e kryerjes së punëve si dhe hartimin e raporteve finale të likuidimit, në mënyrë që procesi i likuidimit të përfundojë brenda afatit kohor të paraparë me kontratë. Po ashtu, të siguroj që në kontratën eventuale të ardhshme, të parashihet që kërkesat kolektive të së njëjtës natyrë të mos trajtohen si	- Menaxheri i Kontratës; - Departamenti i Koordinimit të Likuidimit; - Menaxhmenti	31 dhjetor 2016	Kontrata e AKP-së me OSHP-në ka skaduar më 9 Korrik 2016. Varësisht nga rrethanat e reja të krijuara, do të ndërmerren masat konform situatës së

Reko mandi mi nr.	Neni në raport	Fa qe	Referencë	Rekomandimi i Auditorit të Përgjithshëm	Departamenti përgjegjës për zbatim	Afati për zbatim	Komentet
				individuale në mënyrë që të kursehet kohë dhe mjete financiare.			re të krijuar. Varësisht situatave që janë brenda kontrollit të AKP-së, procesi do të vazhdoj pa pengesa. (Zbatim i vazhdueshëm)
14	3.3	24	Llogaritë e Arkëtueshme	Kryetari i BD-së: Të siguroj se janë hartuar afate të qarta kohore për mbledhjen e të arkëtueshmeve dhe marrjen e masave ligjore për t'i realizuar ato.	- Departamenti i Koordinimit Rajonal - Departamenti i Financave dhe Buxhetit; - Menaxhmenti; Bordi i Drejtorëve	31 dhjetor 2016	Zbatim i vazhdueshëm.
15	3.4	25	Llogaritë e Pagueshme	Kryetari i BD-së: Të siguroj se është ndërtuar një sistem i besueshëm i kontrollit për pranimin e faturave, pagesën e tyre brenda afatit ligjor si dhe prezantimin e obligimeve në PVF.	- Departamenti i Administratës; - Departamenti i Financave dhe Buxhetit; - Menaxhmenti	31 dhjetor 2016	Zbatim i vazhdueshëm.
16	4.3	28	Planifikimi dhe Realizimi i Buxhetit	Kryetari i BD-së: Të siguroj se janë analizuar arsyet për mos realizimin e buxhetit dhe të përcaktoj veprimet praktike për të përmirësuar mangësitë. Për më tepër, të ketë një ndikim më të madh në të gjithë pjesëmarrësit në planifikim të buxhetit, për të krijuar buxhetin më real financiar dhe në përputhje me objektivat e organizatës.	- Menaxhmenti si dhe - Të gjitha departamentet/njësit ë brenda AKP-së	30 tetor 2016	Zbatim i vazhdueshëm.
17	4.4	29	Prokurimi	Kryetari i BD-së: Të siguroj ndjekjen e procedurave në mënyrë kronologjike ashtu siç përcaktohet me kornizën rregulluese.	- Departamenti i Prokurimit; - Departamenti i Financave dhe Buxhetit	31 dhjetor 2016	Zbatim i vazhdueshëm.

Reko mandi mi nr.	Neni në raport	Fa qe	Referencë	Rekomandimi i Auditorit të Përgjithshëm	Departamenti përgjegjës për zbatim	Afati për zbatim	Komentet
18	4.5.1	30	Kompensimet (Pagat dhe mëditjet)	Kryetari i BD-së: Të siguroj që zbatimi i procedurave me rastin e rekrutimit të punonjësve të bëhet konform ligjit dhe rregulloreve në fuqi për shërbyesit civil.	- Njësia e Burimeve Njerëzore; - Menaxhmenti	31 dhjetor 2016	Zbatim i vazhdueshëm.
19	4.5.1	31	Kompensimet (Pagat dhe mëditjet)	Kryetari i BD-së: Të siguroj që zbatimi i procedurave me rastin e avancimit dhe gradimit të nëpunësve të bëhet konform rregullores mbi avancimin dhe gradimin e punonjësve.	- Njësia e Burimeve Njerëzore; - Menaxhmenti	31 dhjetor 2016	Zbatim i vazhdueshëm.
20	4.5.1	31	Kompensimet (Pagat dhe mëditjet)	Kryetari i BD-së: Të siguroj kryerjen e vlerësimeve të performancës për të gjithë punonjësit.	- Njësia e Burimeve Njerëzore; - Menaxhmenti; - Bordi i Drejtorëve	31 janar 2017	Zbatim i vazhdueshëm.
21	4.6.1	32	Pasuritë kapitale dhe jo- kapitale	Kryetari i BD-së: Duhet të siguroj që pasuritë regjistrohen në grupimet e pasurive sipas kriterëve për regjistrimin e tyre.	- Departamenti i Financave dhe Buxhetit	31 dhjetor 2016	Zbatim i vazhdueshëm.
22	4.6.2	33	Trajtimi i të arkëtueshmeve	Kryetari i BD-së: Duhet të forcoj nivelin e kontrolleve mbi menaxhimin e shpenzimeve të telefonisë mobile dhe të krijojë një sistem për arkëtimin e obligimeve të krijuara si rezultat i tejkalimeve të limiteve të përcaktuara.	- Departamenti i Financave dhe Buxhetit - Të gjitha departamentet/ njësitë brenda AKP-së	31 dhjetor 2016	Zbatim i vazhdueshëm.
23	4.6.3	34	Trajtimi i borxheve	Kryetari i BD-së: Duhet të inicioj një analizë për furnizimet/shërbimet e marra pa u mbuluar me kontratë dhe të siguroj që ZKF e ka shtuar fokusin duke ofruar një sistem të besueshëm të kontrollit për shërbimet apo furnizimet e porositura.	- Departamenti i Administratës; - Departamenti i Financave dhe Buxhetit; - Menaxhmenti	31 dhjetor 2016	Zbatim i vazhdueshëm.

Reko mandi mi nr.	Neni në raport	Fa qe	Referencë	Rekomandimi i Auditorit të Përgjithshëm	Departamenti përgjegjës për zbatim	Afati për zbatim	Komentet
24	4.6.3	35	Trajtimi i borxheve	Kryetari i BD-së: Të siguroj që faturat evidentohen dhe protokolohen në librin e faturave dhe pastaj të bëhet shpërndarja për zyrtarët përkatës. Kjo praktikë mundëson që raportimi i obligimeve të jetë i saktë dhe i plotë dhe jep informata të plota për menaxhmentin dhe palët tjera për obligimet aktuale.	- Departamenti i Administratës (Njësia e Protokollit)	31 dhjetor 2016	Zbatim i vazhdueshëm.

SHTOJCA 1. LISTA E NDËRMARRJEVE NËN ADMINISTRIM DIREKT SIPAS NENIT 6.1

Nr.	Emri i NSH-ve nën AD	Vendi	Data e hyrjes në AD	Komente
1	NSH "Ereniku-Industria"	Gjakove	22/06/2011	
2	NSH "Boksitet e Kosoves"	Kline	20/01/2012	
3	MIM Golesh	Lipjan	31 Gusht 2014	

SHTOJCA 2. LISTA E TRANSAKSIONEVE SIPAS NENIT 8 DHE NENIT 9

Nuk ka pasur shtje nëpërmjet likuidimit gjatë periudhës Janar – Shtator 2016:

Shitja	Data e Shitjes	Nr i Aseteve	Nr. i Ofertave të Pranuara	Gjithsej Vlera e Ofertave EUR	Tërheqjet, Anulimet EUR	Gjithsej Vlera EUR	Nr. i Aseteve të anuluar nga BiD, tërheqjet	Shitjet e realizuara	Shitjet e parealizuar – në proces
Vala 59	09.10.2013	1	6		-	951,000	-	1	-
Total						951,000			

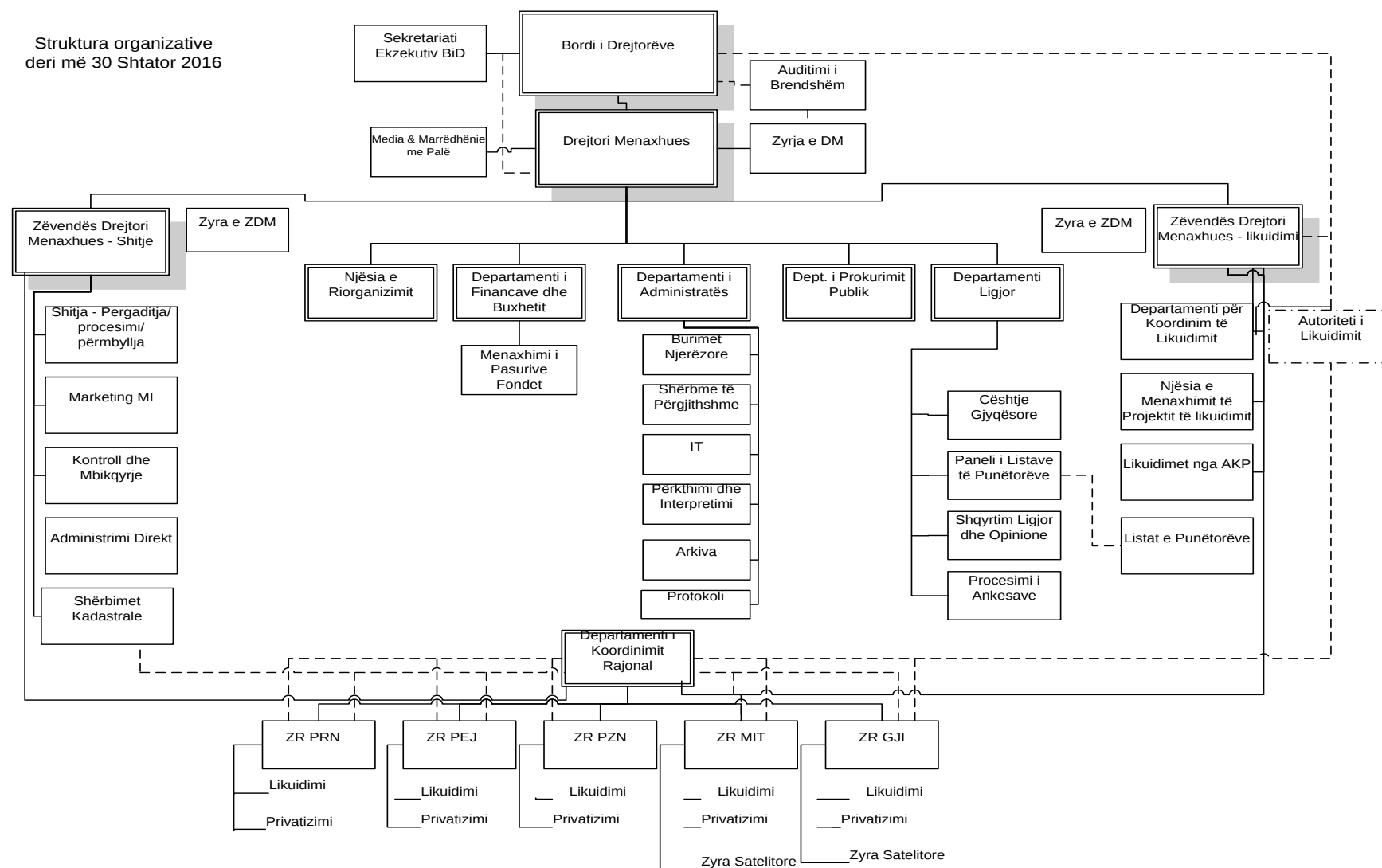
SHTOJCA 3. LISTA E NDËRMARRJEVE NË PROCES TË RIORGANIZIMIT

Nr.	Emri i NSH-ve	Vendi	Komente
1	Trepça	Mitrovicë	Sipas Aktvendimit të Dhomës së Posacme të Gjykatës Supreme, data e fundit për dorëzimin e planit të riorganizimit është 1 Nëntor 2016.

SHTOJCA 4. LISTA E NDËRMARRJEVE TË LIKUIDUARA SIPAS NENIT 9

N	Komuna	Emri i NSh-së	Kategoria	Data e fillimit të procesit të likuidimit	Data e prezantimit të Raportit Përfundimtar në Bordin e AKP-së	Data e prezantimit të Raportit Përfundimtar në DhPGjS	Aktevendimi i DhPGjS për mbylljen e likuidimit
1	Pejë	Kooperativa Bujqësore "Vitimirica"	Pa asete / Pa Kërkesa kreditore	27 qershor 2013	16 maj 2016	18 korrik 2016	1 gusht 2016
2	Prizren	NSh Shoqata "Auto Moto"	Pa asete / Me kërkesa kreditore	11 qershor 2013	16 maj 2016	18 korrik 2016	2 gusht 2016
3	Ferizaj	Kooperativa Bujqësore "Bibaj"	Pa asete / Pa Kërkesa kreditore	3 mars 2014	16 maj 2016	18 korrik 2016	22 gusht 2016
4	Ferizaj	Kooperativa Bujqësore "Xhafa"	Pa asete / Pa Kërkesa kreditore	23 qershor 2014	31 gusht 2016	21 shtator 2016	29 shtator 2016

SHTOJCA 5. STRUKTURA ORGANIZATIVE E AGJENCISË KOSOVARE TË PRIVATIZIMIT



8. LISTA E RAPORTEVE FINANCIARE VJETORE

Në shtojcë të raportit vjetor janë paraqitur këto raporte financiare:

PASQYRAT FINANCIARE TË BUXHETIT TË AGJENCISË (faqe 1 deri 17)

PASQYRAT FINANCIARE TË FONDEVE NË MIRËBESIM (faqe 1 deri 24)