



Prema zakonu br. 03/L-149 o državnoj službi Republike Kosovo, u saglasnosti sa uredbom br. 02/2010 za process zapošljavanja u civilnoj službi, Kosovska agencija za privatizaciju objavljuje javni konkurs za radno mesto:

### **SLUŽBENIK ZA ODNOS SA INVESTITORIMA (1 pozicija)**

**Referentni broj:** 19/2019  
**Vrsta pozicije:** Karijera  
**Radno vreme:** Puno  
**Trajanje:** Neograničeno  
**Stepen-Nivo:** 5-8  
**Odeljenje:** Odeljenje za marketing i odnose sa javnošću i investitorima  
**Radno mesto:** Glavna kancelarija  
**Neposredni nadzornik :** Rukovodilac Jedinice za marketing i odnose sa investitorima

### **SVRHA I OBIM POZICIJE**

Rad službenika za odnose sa investitorima će biti lociran u glavnim kancelarijama KAP-a, i biće obavljen u bliskoj koordinaciji sa regionalnim kancelarijama KAP-a kao i sa Odeljenjem KAP-a za prodaju. Službenik za odnose sa investitorima će izveštavati rukovodioca Odeljenja za marketing i odnose sa investitorima.

### **Obim ove pozicije je:**

- ✓ Promocija investicija;
- ✓ Savetovanje potencijalnih investitora
- ✓ Organizovanje i održavanje sistema fizičkog i elektronskog arhiviranja dokumenata;

### **DUŽNOSTI I ODGOVORNOSTI**

#### **Promocija investicija**

- Orijentacija prema investitorima - uzima u obzir sve one kojima se nude usluge da budu „klijenti“ i nastoji da gleda na stvari sa stanovišta investitora; identifikuje potrebe i brige investitora i pronalazi im pravo rešenje;
- Priprema informacije o programu KAP-a za promovisanje i privlačenje potencijalnih investitora u program privatizacije i pruža potencijalnim investitorima informacije o programu privatizacije i pojedinačnim DP-ima;
- Obezbeđuje prikupljanje i efikasno upravljanje informacijama o investitorima putem različitih metoda - Excel, baze podataka, itd.;
- Zalaže se da efikasno koristi informacije o investitorima organizovanjem i učešćem na lokalnim i međunarodnim konferencijama, poslovnim sastancima, sajmovima, itd.;
- Učestvuje u razvoju adekvatnih i efektivnih promotivnih strategija za investitore. Pomaže u proceni i nadgledanju tendera i aukcija;
- Obavlja druge dužnosti koje mu dodeljuje rukovodilac Jedinice za marketing i odnose sa investitorima.

#### **Organizovanje i održavanje sistema fizičkog i elektronskog arhiviranja dokumenata**



- Održavanje baze podataka investitora, obezbeđujući da su svi podaci ažurirani i da su u skladu sa pravilima tendera;
- Priprema i nadgledavanje potpisivanja Ugovora o čuvanju poslovne tajne između KAP-a i investitora, kao i čuvanje i arhiviranje dokumenata.

#### **STRUČNO OBRAZOVANJE / KVALIFIKACIJE**

- Univerzitetska diploma u oblasti upravljanja biznisom, međunarodnih odnosa, ekonomije, prava ili iz bilo koje relevantne oblasti sa opisom posla pozicije;
- Najmanje tri (3) godine iskustva u oblasti usluga klijentima ili iz bilo koje druge relevantne oblasti ;
- Da ima odlične efektivne komunikacijske veštine unutar i izvan Agencije;
- Da ima reprezentativni pristup i uživa pozitivan ugled u odnosu sa javnošću;
- Odlično poznavanje upotrebe softverskih aplikacija MS paketa;
- Tečno poznavanje albanskog/ili srpskog jezika, pismeno i usmeno. Poznavanje engleskog jezika je poželjno;
- Sposobnost za rad na efektivan način u multietničkom i multikulturnom okruženju.

Aplikaciju za posao zajedno sa opisom posla možete naći na:

[www.pak-ks.org](http://www.pak-ks.org)

Pri apliciranju, svi kandidati moraju predati sledeća dokumenta:

Popunjenu i potpisanu aplikaciju;  
Prateće pismo (propratno pismo);  
Dokaz školskih kvalifikacija;  
Dokaz o radnom iskustvu;  
Dve pismene preporuke;  
Dokument identifikovanja;  
Kopija potvrde da nije pod istragom.

Aplikaciju i zahtevana dokumenta pošaljite na sledeću email adresu:

[rekrutimi@pak-ks.org](mailto:rekrutimi@pak-ks.org)

Naslov ovog emaila mora sadržati poziciju za koju aplicirate.

**Rok za apliciranje je: 4 JULI 2019 godine u 16:00 časova.**

**Dokumenta predata posle krajnjeg roka se neće prihvatiti. Nepune aplikacije i dokumentacija će se odbiti.**

“Kosovska Agencija za Privatizaciju je jednaka prilika za zapošljenje svih građana Kosova i dobrodošle su aplikacije od svih muških i ženskih aplikanata iz svih zajednica Kosova”.

“Manjinske zajednice i njihovi članovi imaju pravo na pošteno i proporcionalno predstavljanje u organima državne službe centralne i lokalne javne administracije, kako je navedeno u članu 11, stav 3 Zakona Br. 03/L-149 o Državnoj službi Republike Kosovo”.

Zahvaljujemo se svim kandidatima na apliciranju ali će samo kandidati sa skraćene liste biti kontaktirani.