

# Beleške za popunjavanje OBRASCA ZA VLASNIČKO POTRAŽIVANJE U POSTUPKU LIKVIDACIJE

## 1. UVOD

Sledeće beleške su date kako bi pomogle potraživačima u popunjavanju Obrasca za vlasničko potraživanje (L25b Dokaz o interesu) u likvidaciji. Ako ste u nedoumici o bilo kom aspektu vašeg potraživanja, savetujemo vas da zatražite nezavisan savet i pravnu pomoć. Kosovska agencija za privatizaciju ne može pružiti takvu pomoć.

Posebna pažnja mora se posvetiti obavezi za potpisivanje Obrasca za potraživanje. Faksovi i kopije su prihvatljivi, ali Likvidacioni organ zadržava pravo da zahteva original u svakom trenutku.

Budite pažljivi da **ne koristite** ovaj obrazac za potraživanja u vezi sa uključivanjem u liste radnika za učešće u 20% od prihoda koji proizilaze iz privatizacije ili likvidacije društvenog preduzeća. Ako budete podneli takvo potraživanje putem ovog obrasca ono neće biti razmotreno.

Obratite pažnju na levoj strani zabeležene su odgovarajuće pravne reference za odgovarajuću vrstu potraživanja (Član 40.1.5 i član 40.1.8 Priloga Zakona o KAP-u).

### 1.1 NAZIV DRUŠTVENOG PREDUZEĆA

Naziv društvenog preduzeća je neophodno istaknuti pošto se samo na ovaj način može identifikovati i zabeležiti vaše potraživanje kako bi se zatim omogućilo njegovo razmatranje od strane nadležnog Likvidacionog organa.

### 1.2 IME I ADRESA POTRAŽIVAČA

PODNOŠILAC POTRAŽIVANJA je fizičko ili pravno lice koji ima potraživanje prema društvenom preduzeću.

Ako ste fizičko lice molim vas napišite na odgovarajućoj rubrici puno ime, poštansku adresu i broj fiksnog i mobilnog telefona, ako je to moguće.

Ako ste pravno lice molimo vas napišite registrovano ime (i bilo koje drugo alternativno ime), registrovane poštanske adrese, broj telefona i ime kontakt osobe.

## 2. VRSTA I IZNOS POTRAŽIVANJA

Odaberite vrstu koja najbolje odgovara POTRAŽIVANJU i napišite puni iznos pokraj. Ako se puni iznos sastoji od npr. više od jedne imovine, priložite odvojenu listu koja identifikuje posebnu imovinu, njenu vrednost i puni iznos, isto kako je dato u obrascu. Ako nije moguće da se u svim slučajevima da tačna vrednost, onda napišite približnu vrednost i opišite to kao približno.

## 3. VLASNICI IMOVINE

Molimo vas obezbedite (u posebnom listu) važne informacije u vezi sa imovinom (nekretninom) za koju se tvrdi vlasništvo (fizička lokacija, broj katastarske registracije, itd) kako bi se mogla fizički identifikovati. Ako je moguće, predstavite takođe procenu individualnih vrednosti svake imovine.

Vi takođe treba da obezbedite dokaze kako bi dokazali vaše vlasništvo i posedovanje nad tom imovinom (aktivom).

#### **4. VLASNIŠTVO PREDUZEĆA**

Obeležite u odgovarajućoj kockici svojstvo u kojem vi verujete da imate vlasništvo nad preduzećem kao npr. vlasnik, osnivač ili partner. Ako verujete da ste vlasnik preduzeća (npr. deoničar) vi treba da pružite činjenice o vašem vlasništvu, naročito:

- (i) zakone na osnovu kojih ste vi kupili deonice;
- (ii) primerke sertifikata registracije;
- (iii) detalji vrednosti/dela kojeg ste vi dali za deonice (npr. bilo kakvo investiranje ili dug koji je dat za deonice, uključujući primerke takvih sporazuma) i činjenice stvarnih plaćanja npr. bankarski transferi,
- (iv) činjenice da su deonice izdate na validan način i da je transformacija društvenog preduzeća na deoničko društvo izvršena na validan način, kao i
- (v) novčana vrednost potraživanja.

#### **5. PRETHODNE RADNJE/POSTUPCI PREDUZETI ZA OSTVARIVANJE POTRAŽIVANJA**

U posebnoj rubrici sa gorenavedenim naslovom, potraživač treba da pokaže da li je ranije preduzeo bilo kakvu radnju prema preduzeću ili Agenciji, ili je započeo bilo kakav sudski postupak za ostvarivanje pomenutog potraživanja. Radnja može da bude prethodno podnošenje potraživanja u Društvenom preduzeću, bivšoj Kosovskoj povereničkoj agenciji, ili u Kosovskoj agenciji za privatizaciju. U svakom slučaju potrebno je prilaganje dokumenata da bi se identifikovala ili dokazala preduzeta radnja ili započeta procedura.

#### **6. PRATEĆA DOKUMENTACIJA**

Navedite ovde spisak dokumenata koji su priloženi obrascu za podržavanje vašeg potraživanja. Ako nemate dovoljno prostora u obrascu za predstavljanje svih priloženih dokumenata molimo vas koristite dodatan papir.

**Napomena:** Nepodnošenje prateće dokumentacije uz vaše potraživanje će činiti da se vaše potraživanje smatra neprihvatljivim i sledstveno tome neće biti razmotreno/procenjeno od Likvidacionog organa, što važi i za nepotpuna potraživanja koja su podneta/dostavljena poštom.

**NEMOJTE PRILOŽITI ORIGINALNE DOKUMENTE** – samo primerke koje ste overili na osnovu originala kod notarske službe – Notara.

#### **7. IZJAVA O ISTINITOSTI**

Molimo vas da obezbedite da ova izjava bude popunjena. Napišite ime potraživača (fizičko ili pravno lice). Ako se potraživanje podnosi od strane ovlašćenog lica u ime potraživača, ovlašćeno lice treba takođe da potpiše. Zakonski overeno ovlašćenje treba da bude priloženo obrascu. Na kraju, potpisi treba da budu originalni, rukom napisani.

**Likvidacioni organ zadržava pravo da ne uzme u obzir nepotpisana ili nepopunjena potraživanja.**

**Napomena: Bilo koje lice koje svesno podnese potraživanje koje je lažno biće krivično gonjen.**